

ROYAUME DU MAROC  
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS



## DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

### Appel d'offres ouvert N° 138-23-AOO

#### **Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

## TABLE DES MATIERES

<b>AVIS D'APPEL D'OFFRES</b>	<b>1</b>
<b>CHAPITRE 1 : DISPOSITIONS GENERALES</b>	<b>3</b>
ARTICLE 01 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES	3
ARTICLE 02 : MAITRE D'OUVRAGE	3
ARTICLE 03 : CONDITIONS REQUISES DES CONCURRENTS	3
ARTICLE 04 : CONTENU DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES	3
ARTICLE 05 : LANGUE DE L'OFFRE	4
ARTICLE 06 : DOSSIERS DES CONCURRENTS ET LISTE DES PIECES A FOURNIR	4
ARTICLE 07 : CAUTIONNEMENT PROVISOIRE	7
ARTICLE 08 : OFFRES TECHNIQUES	7
ARTICLE 09 : OFFRES COMPORTANT DES VARIANTES	8
ARTICLE 10 : OFFRE FINANCIERE	8
ARTICLE 11 : MONNAIE DE L'OFFRE	9
ARTICLE 12 : PRESENTATION DES DOSSIERS DES CONCURRENTS	9
ARTICLE 13 : DEPOT DES OFFRES DES CONCURRENTS	11
ARTICLE 14 : RETRAIT DES OFFRES DES CONCURRENTS	13
ARTICLE 15 : OUVERTURE DES PLIS ET EXAMEN ET EVALUATION DES OFFRES	13
ARTICLE 16 : CRITERES D'ADMISSIBILITE DES CONCURRENTS ET D'ATTRIBUTION DU MARCHE	14
ARTICLE 17 : RESULTATS DEFINITIFS DE L'APPEL D'OFFRES	14
ARTICLE 18 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES ET DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION	14
ARTICLE 19 : ANNULATION D'UN APPEL D'OFFRES	15
ARTICLE 20 : INFORMATION, DEMANDE D'ECLAIRCISSEMENT ET RECLAMATIONS	15
<b>CHAPITRE 2 : DISPOSITIONS PARTICULIERES</b>	<b>17</b>
<b>ANNEXE I : MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE II : MODELE CAUTION PERSONNELLE ET SOLIDAIRE</b>	<b>3</b>
<b>ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 1-</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 2-</b>	<b>4</b>
<b>ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT1- Tranche Ferme</b>	<b>7</b>
<b>ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT1–Tranche Conditionnelle</b>	<b>8</b>
<b>ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT2- Tranche Ferme</b>	<b>9</b>

<b>ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT2–Tranche Conditionnelle</b>	<b>11</b>
---	-----------

<b>ANNEXE I BIS : MODELE DE DECLARATION D'INTEGRITE, D'ÉLIGIBILITE ET DE RESPONSABILITE ENVIRONNEMENTALE ET SOCIALE</b>	<b>1</b>
---	----------

<b>CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES</b>	<b>7</b>
---	----------

<b>CHAPITRE 1 : CLAUSES ADMINISTRATIVES</b>	<b>7</b>
---	----------

ARTICLE 01 : OBJET DU MARCHÉ	7
ARTICLE 02 : MODE DE PASSATION DU MARCHÉ	7
ARTICLE 03 : TYPE DU MARCHÉ	7
ARTICLE 04 : DECOMPOSITION EN TRANCHES	7
ARTICLE 05 : INDEMNITES	8
ARTICLE 06 : PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ	8
ARTICLE 07 : CONNAISSANCE DU DOSSIER	8
ARTICLE 08 : REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX	9
ARTICLE 09 : RESILIATION	9
ARTICLE 10 : DOMICILE DU PRESTATAIRE	9
ARTICLE 11 : REGLEMENT DES DIFFERENDS	10
ARTICLE 12 : CAS DE FORCE MAJEURE	10
ARTICLE 13 : ENTREE EN VIGUEUR ET APPROBATION	10
ARTICLE 14 : NANTISSEMENT	10
ARTICLE 15 : FORMALITE D'ENREGISTREMENT	10
ARTICLE 16 : DROIT APPLICABLE	10
ARTICLE 17 : DROITS ET TAXES	11

<b>CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES- LOT 1-TRANCHE FERME</b>	<b>12</b>
---	-----------

ARTICLE 01 : MAITRE D'ŒUVRE	12
ARTICLE 02 : DELAI D'EXECUTION	12
ARTICLE 03 : PENALITES POUR RETARD	12
ARTICLE 04 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE	12
ARTICLE 05 : RECEPTION DES PRESTATIONS	13
ARTICLE 06 : DELAI ET NATURE DE GARANTIE	13
ARTICLE 07 : NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX	14
ARTICLE 08 : MODE DE PAIEMENT	14
ARTICLE 09 : CONTROLE ET VERIFICATION	14
ARTICLE 10 : BREVETS	15
ARTICLE 11 : NORMES	15
ARTICLE 12 : GARANTIE PARTICULIERE	15
ARTICLE 13 : AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE SUR L'AEROPORT	15
ARTICLE 14 : SUJETIONS RESULTANT DE L'EXECUTION SIMULTANEE DE TRAVAUX INTERESSANT LES DIFFERENTS CORPS D'ETAT ET ENTREPRENEUR VOISINS	16
ARTICLE 15 : CIRCULATION DU PERSONNEL	16

ARTICLE 16 :	DESCRIPTION DU PROJET	16
ARTICLE 17 :	REALISATIONS DES TRAVAUX	18
ARTICLE 18 :	DOCUMENTATON	20
ARTICLE 19 :	FORMATION	20
ARTICLE 20 :	DEFINITION DES PRIX	22
<b>CHAPITRE 3 :</b>	<b>CLAUSES TECHNIQUES- LOT1-TRANCHE CONDITIONNELLE</b>	<b>23</b>
ARTICLE 01 :	MAITRE D'ŒUVRE	23
ARTICLE 02 :	NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX	23
ARTICLE 03 :	CONSISTANCE DES TRAVAUX	23
ARTICLE 04 :	CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE	23
ARTICLE 05 :	RECEPTION DES PRESTATIONS	23
ARTICLE 06 :	DELAJ DE GARANTIE	24
ARTICLE 07 :	MODE DE PAIEMENT	24
ARTICLE 08 :	DUREE DU MARCHE	24
ARTICLE 09 :	PENALITES	24
ARTICLE 10 :	MATERIEL CONCERNE	25
ARTICLE 11 :	CONTROLE ET VERIFICATION	25
ARTICLE 12 :	BREVETS	26
ARTICLE 13 :	NORMES DES FOURNITURES	26
ARTICLE 14 :	GARANTIE PARTICULIERE	26
ARTICLE 15 :	PLANNING DE MAINTENANCE PREVENTIVE, DE REMISE DES DOCUMENTS ET DES REUNIONS TRIMESTRIELLES	26
ARTICLE 16 :	SPECIFICATION DU NIVEAU DE SERVICE	27
ARTICLE 17 :	OBJECTIFS DU NIVEAU DE SERVICE	29
ARTICLE 18 :	EQUIPE DEDIEE AU PROJET ET PRESENCE DU PERSONNEL DU PRESTATAIRE	29
ARTICLE 19 :	MAINTENANCE PREVENTIVE	30
ARTICLE 20 :	MAINTENANCE CORRECTIVE	30
ARTICLE 21 :	PIECES DE RECHANGE	30
ARTICLE 22 :	RAPPORTS & VALIDATION	31
ARTICLE 23 :	HYGIENE, SECURITE, ASSURANCES, SURETE ET POLITIQUE QUALITE	31
ARTICLE 24 :	CIRCULATION DU PERSONNEL	32
ARTICLE 25 :	RESPONSABILITES DU TITULAIRE	32
ARTICLE 26 :	SECRET PROFESSIONNEL	32
ARTICLE 27 :	PROPRIETE INDUSTRIELLE OU COMMERCIALE	32
ARTICLE 28 :	OPERATIONS NON COMPRISES ET OBLIGATIONS DU TITULAIRE	33
ARTICLE 29 :	DEFINITION DES PRIX	35
<b>CHAPITRE 2 :</b>	<b>CLAUSES TECHNIQUES- LOT2-TRANCHE FERME</b>	<b>39</b>
ARTICLE 01 :	MAITRE D'ŒUVRE	39
ARTICLE 02 :	DELAJ D'EXECUTION	39
ARTICLE 03 :	PENALITES POUR RETARD	39

ARTICLE 04 :	CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE _____	39
ARTICLE 05 :	RECEPTION DES PRESTATIONS _____	40
ARTICLE 06 :	DELA ET NATURE DE GARANTIE _____	40
ARTICLE 07 :	NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX _____	41
ARTICLE 08 :	MODE DE PAIEMENT _____	41
ARTICLE 09 :	CONTROLE ET VERIFICATION _____	41
ARTICLE 10 :	BREVETS _____	42
ARTICLE 11 :	NORMES _____	42
ARTICLE 12 :	GARANTIE PARTICULIERE _____	42
ARTICLE 13 :	AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE SUR L'AEROPORT _____	42
ARTICLE 14 :	SUJETIONS RESULTANT DE L'EXECUTION SIMULTANEE DE TRAVAUX INTERESSANT LES DIFFERENTS CORPS D'ETAT ET ENTREPRENEUR VOISINS _____	43
ARTICLE 15 :	CIRCULATION DU PERSONNEL _____	43
ARTICLE 16 :	DESCRIPTION DU PROJET _____	43
ARTICLE 17 :	REALISATIONS DES TRAVAUX _____	64
ARTICLE 18 :	DOCUMENTATON _____	66
ARTICLE 19 :	FORMATION _____	66
ARTICLE 20 :	DEFINITION DES PRIX _____	68
<b>CHAPITRE 3 : CLAUSES TECHNIQUES- LOT 2-TRANCHE CONDITIONNELLE _____</b>		<b>73</b>
ARTICLE 01 :	MAITRE D'ŒUVRE _____	73
ARTICLE 02 :	NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX _____	73
ARTICLE 03 :	CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE _____	73
ARTICLE 04 :	RECEPTION DES PRESTATIONS _____	73
ARTICLE 05 :	DELA ET GARANTIE _____	73
ARTICLE 06 :	MODE DE PAIEMENT _____	73
ARTICLE 07 :	DUREE DU MARCHE _____	74
ARTICLE 08 :	PENALITES _____	74
ARTICLE 09 :	MATERIEL CONCERNE _____	75
ARTICLE 10 :	CONTROLE ET VERIFICATION _____	75
ARTICLE 11 :	BREVETS _____	76
ARTICLE 12 :	NORMES DES FOURNITURES _____	76
ARTICLE 13 :	GARANTIE PARTICULIERE _____	76
ARTICLE 14 :	PLANNING DE MAINTENANCE PREVENTIVE, DE REMISE DES DOCUMENTS ET DES REUNIONS TRIMESTRIELLES _____	76
ARTICLE 15 :	SPECIFICATION DU NIVEAU DE SERVICE _____	77
ARTICLE 16 :	OBJECTIFS DU NIVEAU DE SERVICE _____	79
ARTICLE 17 :	EQUIPE DEDIEE AU PROJET ET PRESENCE DU PERSONNEL DU PRESTATAIRE _____	79
ARTICLE 18 :	CONSISTANCE DES TRAVAUX _____	80
ARTICLE 19 :	MAINTENANCE PREVENTIVE _____	80
ARTICLE 20 :	MAINTENANCE CORRECTIVE _____	80
ARTICLE 21 :	PIECES DE RECHANGE _____	81

ARTICLE 22 :	RAPPORTS & VALIDATION _____	81
ARTICLE 23 :	HYGIENE, SECURITE, ASSURANCES, SURETE ET POLITIQUE QUALITE _____	81
ARTICLE 24 :	CIRCULATION DU PERSONNEL _____	82
ARTICLE 25 :	RESPONSABILITES DU TITULAIRE _____	82
ARTICLE 26 :	SECRET PROFESSIONNEL _____	82
ARTICLE 27 :	PROPRIETE INDUSTRIELLE OU COMMERCIALE _____	83
ARTICLE 28 :	OPERATIONS NON COMPRISES ET OBLIGATIONS DU TITULAIRE _____	83
ARTICLE 29 :	DEFINITION DES PRIX _____	85

**ROYAUME DU MAROC  
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS**

**AVIS D'APPEL D'OFFRES  
OUVERT SUR "OFFRES DE PRIX"  
N°138-23-AOO**

Le **jeudi 23 novembre 2023 à 10h00**, il sera procédé, dans la salle la Commission d'Appels d'Offres située au bâtiment de la Direction des Achats et de la Logistique (près de l'Aéroport Casablanca Mohammed V-Nouasseur) à l'ouverture des plis relatifs à l'appel d'offres **sur offres de prix** concernant : **Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé.**

Le dossier d'appel d'offres peut être retiré contre récépissé et **paiement du prix d'acquisition des plans**, auprès de la Cellule Interface Achats au Département des Achats situé au bâtiment de la Direction des Achats et de la Logistique (près de l'Aéroport CASABLANCA Mohammed V-Nouasseur). Ledit dossier, y compris la version numérique des plans, peut également être téléchargé à partir du portail des marchés publics **[www.marchespublics.gov.ma](http://afd.dgmarket.com)**, du site internet **<http://afd.dgmarket.com>** et à titre indicatif à partir de l'adresse électronique **[www.onda.ma](http://www.onda.ma)**.

**Les plans imprimés** sont disponibles à la Cellule Interface Achats contre paiement du prix de **21,00 DHS**.

Le cautionnement provisoire est fixé à la somme de :

**LOT 1 : 335 000,00 DHS**

**LOT 2 : 564 000,00 DHS**

L'estimation des coûts des prestations établie par le maître d'ouvrage est fixée à la somme TVA comprise de :

**LOT 1 :**

- **Tranche ferme : 21 372 000,00 DHS.**
- **Tranche conditionnelle : 1 029 600,00 DHS/an**

**LOT 2 :**

- **Tranche ferme : 36 000 000,00 DHS.**
- **Tranche conditionnelle : 1 605 000,00 DHS/an**

**ROYAUME DU MAROC**  
**OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS**

Le contenu, la présentation ainsi que le dépôt des dossiers des concurrents doivent être conformes aux dispositions des articles 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13 et 14 du règlement de la consultation du présent appel d'offres.

Les concurrents peuvent :

- Soit déposer contre récépissé leurs plis, sur support papier, à la cellule Interface Achats au Département des Achats situé au bâtiment de la Direction des Achats et de la Logistique (près de l'Aéroport CASABLANCA Mohammed V-Nouasseur) au plus tard le **jeudi 23 novembre 2023 à 9h00**;
- Soit les envoyer, sur support papier, par courrier recommandé avec accusé de réception, à la cellule Interface Achats à l'adresse précitée ;
- Soit les transmettre **par voie électronique**, via le portail des marchés publics, dans les conditions fixées par l'arrêté n°1692-23 du 4 hija 1444 (23 juin 2023) relatif à la dématérialisation des procédures, des documents et des pièces relatives aux marchés publics.
- Soit les remettre sur support papier au président de la commission d'appel d'offres au début de la séance et avant l'ouverture des plis.

**Les plis déposés, transmis ou reçus postérieurement au jour et à l'heure fixés dans l'avis d'appel d'offres ne seront pas admis.**





## REGLEMENT DE CONSULTATION

### Appel d'offres ouvert N° 138-23-AOO

#### **Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**TABLE DES MATIERES**

<b>CHAPITRE 1 : DISPOSITIONS GENERALES</b>	<b>3</b>
ARTICLE 01 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES	3
ARTICLE 02 : MAITRE D'OUVRAGE	3
ARTICLE 03 : CONDITIONS REQUISES DES CONCURRENTS	3
ARTICLE 04 : CONTENU DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES	3
ARTICLE 05 : LANGUE DE L'OFFRE	4
ARTICLE 06 : DOSSIERS DES CONCURRENTS ET LISTE DES PIECES A FOURNIR	4
ARTICLE 07 : CAUTIONNEMENT PROVISoire	7
ARTICLE 08 : OFFRES TECHNIQUES	8
ARTICLE 09 : OFFRES COMPORTANT DES VARIANTES	8
ARTICLE 10 : OFFRE FINANCIERE	8
ARTICLE 11 : MONNAIE DE L'OFFRE	9
ARTICLE 12 : PRESENTATION DES DOSSIERS DES CONCURRENTS	9
ARTICLE 13 : DEPOT DES OFFRES DES CONCURRENTS	11
ARTICLE 14 : RETRAIT DES OFFRES DES CONCURRENTS	13
ARTICLE 15 : OUVERTURE DES PLIS ET EXAMEN ET EVALUATION DES OFFRES	13
ARTICLE 16 : CRITERES D'ADMISSIBILITE DES CONCURRENTS ET D'ATTRIBUTION DU MARCHE	14
ARTICLE 17 : RESULTATS DEFINITIFS DE L'APPEL D'OFFRES	14
ARTICLE 18 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES ET DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION	14
ARTICLE 19 : ANNULATION D'UN APPEL D'OFFRES	15
ARTICLE 20 : INFORMATION, DEMANDE D'ECLAIRCISSEMENT ET RECLAMATIONS	15
<b>CHAPITRE 2 : DISPOSITIONS PARTICULIERES</b>	<b>17</b>
<b>ANNEXE I : MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE II : MODELE CAUTION PERSONNELLE ET SOLIDAIRE</b>	<b>3</b>
<b>ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 1-</b>	<b>1</b>
<b>ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 2-</b>	<b>4</b>
<b>ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT1- Tranche Ferme</b>	<b>7</b>
<b>ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT1-Tranche Conditionnelle</b>	<b>8</b>
<b>ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT2- Tranche Ferme</b>	<b>9</b>
<b>ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT2-Tranche Conditionnelle</b>	<b>11</b>
<b>ANNEXE I BIS : MODELE DE DECLARATION D'INTEGRITE, D'ÉLIGIBILITE ET DE RESPONSABILITE ENVIRONNEMENTALE ET SOCIALE</b>	<b>1</b>

## **CHAPITRE 1 : DISPOSITIONS GENERALES**

### **ARTICLE 01 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES**

Le présent règlement concerne la consultation relative au projet : **Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé.**

L'ONDA a obtenu un financement de l'Agence Française de Développement ci-après dénommée « l'AFD »), en vue de financer le projet. L'ONDA a l'intention d'utiliser une partie de ce financement pour effectuer des paiements autorisés au titre du ou des marché(s) pour le(s)quel(s) le présent appel d'offres est lancé.

### **ARTICLE 02 : MAITRE D'OUVRAGE**

Le maître d'ouvrage est l'Office National des Aéroports (ONDA).

### **ARTICLE 03 : CONDITIONS REQUISES DES CONCURRENTS**

Peuvent valablement participer et être attributaires des marchés publics de l'ONDA, dans le cadre des procédures prévues par le présent règlement de consultation, les personnes physiques ou morales qui répondent aux conditions de l'article 24 du règlement des marchés de l'ONDA.

### **ARTICLE 04 : CONTENU DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES**

Le dossier d'appel d'offres comprend :

01. L'avis d'appel d'offres ;
02. Le présent règlement de consultation ;
03. Le cahier des prescriptions spéciales (CPS) ;
04. Le modèle de la caution personnelle et solidaire ;
05. Le modèle d'acte d'engagement ;
06. Le modèle de la déclaration sur l'honneur ;

07. Le modèle AFD de Déclaration d'Intégrité, d'Éligibilité et de Responsabilité Environnementale et Sociale
08. Le modèle du bordereau des prix-détails estimatifs ;
09. Le modèle du bordereau des prix pour approvisionnements, le cas échéant ;
10. Le modèle du sous détail des prix, le cas échéant ;
11. Les plans et documents techniques, le cas échéant.
12. Le règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports, approuvé le 09 juillet 2014, téléchargeable sur le site de l'ONDA à l'adresse suivante :  
<http://www.onda.ma/Je-suis-Professionnel/Appels-d'offres/Règlementation-des-marchés-de-l'ONDA> ;

**NB :** Tout concurrent est tenu de prendre connaissance et d'examiner toutes les instructions, modèles et spécifications contenues dans les documents de la consultation.

Le concurrent assumera les risques de défaut de fourniture des renseignements exigés par les documents de la consultation ou de la présentation d'une offre non conforme, au regard, des exigences des documents de la consultation. Ces carences peuvent entraîner le rejet de son offre.

#### **ARTICLE 05 : LANGUE DE L'OFFRE**

L'offre préparée par le concurrent ainsi que toute correspondance et tout document concernant l'offre échangés entre le concurrent et l'ONDA doivent être rédigés en **LANGUE FRANÇAISE**.

Tout document imprimé fourni par le candidat peut être rédigé en une autre langue dès lors qu'il est accompagné d'une traduction en langue française par une personne/autorité compétente (Les documents en arabe ne nécessitent pas de traduction en français), des passages intéressants l'offre. Dans ce cas et aux fins de l'interprétation de l'offre, la traduction française fait foi.

**Seules les offres techniques** peuvent être fournies en langue **ARABE ou ANGLAISE**. Toutefois, en cas de besoin la Commission des Appels d'Offres peut demander, au concurrent et aux frais de ce dernier, la traduction des documents constituant l'offre technique en langue française.

#### **ARTICLE 06 : DOSSIERS DES CONCURRENTS ET LISTE DES PIÈCES A FOURNIR**

Conformément aux articles 25, 27, 28, 29 et 30 du règlement des marchés de l'ONDA, chaque concurrent est tenu de présenter les pièces suivantes :

##### **A. Le dossier administratif : Pièces exigées**

Pour chaque concurrent, au moment de la présentation des offres :

- A1. Une déclaration sur l'honneur**, en un exemplaire unique, conformément au modèle joint au présent règlement de consultation ;
- A2. Le cautionnement provisoire**, tel que précisé au niveau de l'avis d'appel d'offres et dans les conditions fixées par l'article 7 ci-dessous.

**A3.** Pour les groupements, en plus des pièces citées ci-dessus, une copie légalisée de la **convention constitutive du groupement** prévue à l'article 140 du règlement des marchés de l'ONDA.

**La signature portée par chaque membre du groupement doit être originale et légalisée par une personne/autorité compétente. De ce fait, toute convention de groupement portant une signature scannée sera rejetée.**

**Pour les établissements publics :**

**A1.** Une **déclaration sur l'honneur**, en un exemplaire unique, conformément au modèle joint au présent règlement de consultation.

**A2.** Le **cautionnement provisoire**, tel que précisé au niveau de l'avis d'appel d'offres et dans les conditions fixées par l'article 7 ci-dessous.

**A3.** Pour les groupements, en plus des pièces citées ci-dessus, une copie légalisée de la **convention constitutive du groupement** prévue à l'article 140 du règlement des marchés de l'ONDA.

**La signature portée par chaque membre du groupement doit être originale et légalisée par une personne/autorité compétente. De ce fait, toute convention de groupement portant une signature scannée sera rejetée.**

**A4.** Une **copie du texte** l'habilitant à exécuter les prestations objet du marché.

<b>B. Le complément du dossier administratif : Pièces exigées</b>
---

**Pour le concurrent auquel il est envisagé d'attribuer le marché**, dans les conditions fixées à l'article 40 du règlement des marchés de l'ONDA :

**B1.** Les **pièces justifiant les pouvoirs** conférés à la personne agissant au nom du concurrent. Ces pièces varient selon la forme juridique du concurrent :

- S'il s'agit d'une **personne physique** agissant pour son propre compte :
  - Aucune pièce n'est exigée ;
- S'il s'agit d'un **représentant**, celui-ci doit présenter selon le cas :
  - Une copie conforme de la procuration **légalisée** lorsqu'il agit au nom d'une personne physique ;
  - Un extrait des statuts de la société et/ou le procès-verbal de l'organe compétent lui donnant pouvoir selon la forme juridique de la société, lorsqu'il agit au nom d'une personne morale ;
  - L'acte par lequel la personne habilitée délègue son pouvoir à une tierce personne, le cas échéant.

**B2.** Une **attestation fiscale** ou sa copie certifiée conforme à l'originale délivrée depuis moins d'un an par l'Administration compétente du lieu d'imposition certifiant que le concurrent est en situation fiscale régulière ou à défaut de paiement qu'il a constitué les garanties prévues à l'article 24 du **règlement des marchés de l'ONDA**.

Cette attestation doit mentionner l'activité au titre de laquelle le concurrent est imposé.

**NB : Pour les concurrents installés au Maroc, le document « Demande d'attestation de régularité fiscale » délivré par la Direction Générale des Impôts n'est pas acceptable. Seule l'attestation fiscale pour concurrents aux marchés publics délivrée par la Trésorerie Générale du Royaume est acceptable.**

**B3. Une attestation** ou sa copie certifiée conforme à l'originale délivrée depuis moins d'un an par la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (**CNSS**) certifiant que le concurrent est en situation régulière envers cet organisme ou de la décision du ministre chargé de l'emploi ou sa copie certifiée conforme à l'originale, prévue par le dahir portant loi n° 1-72-184 du 15 jourmada II 1392 (27 juillet 1972) relatif au régime de sécurité sociale assortie de l'attestation de l'organisme de prévoyance sociale auquel le concurrent est affilié et certifiant qu'il est en situation régulière vis-à-vis dudit organisme.

**NB :** La validité des pièces prévus aux B2) et B3) ci-dessus est appréciée sur la base de leur date de production par rapport de la date du dépôt du complément administratif (cf. paragraphe 5 de l'article 40 du règlement des marchés de l'ONDA).

**B4.** Le certificat d'immatriculation au **registre de commerce** pour les personnes assujetties à l'obligation d'immatriculation conformément à la législation en vigueur ;

**NB : Pour les concurrents non installés au Maroc** l'équivalent des attestations visées aux paragraphes **B2, B3** et **B4** ci-dessus, délivrées par les administrations ou les organismes compétents de leurs pays d'origine ou de provenance.

A défaut de la délivrance de tels documents par les administrations ou les organismes compétents de leur pays d'origine ou de provenance, lesdites attestations peuvent être remplacées par une attestation délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.

#### **Pour les établissements publics :**

**B1. Une attestation fiscale** ou sa copie certifiée conforme à l'original délivrée depuis moins d'un an par l'Administration compétente du lieu d'imposition certifiant qu'il est en situation fiscale régulière ou à défaut de paiement qu'il a constitué les garanties prévues à l'article 24 du règlement des marchés de l'ONDA. Cette attestation, qui n'est exigée que pour les organismes soumis au régime de la fiscalité, doit mentionner l'activité au titre de laquelle le concurrent est imposé ;

**NB : Pour les concurrents installés au Maroc, le document « Demande d'attestation de régularité fiscale » délivré par la Direction Générale des Impôts n'est pas acceptable. Seule l'attestation fiscale pour concurrents aux marchés publics délivrée par la Trésorerie Générale du Royaume est acceptable.**

**B2. Une attestation** ou sa copie certifiée conforme à l'originale délivrée depuis moins d'un an par la Caisse nationale de Sécurité Sociale (**CNSS**) certifiant que le concurrent est en situation régulière envers cet organisme conformément aux dispositions prévues à cet effet à l'article 24 ci-dessus ou de la décision du ministre chargé de l'emploi ou sa copie certifiée conforme à l'originale, prévue par le dahir portant loi n° 1-72-184 du 15 Jourmada II 1392 (27 juillet 1972) relatif au régime de sécurité sociale assortie de l'attestation de l'organisme de prévoyance sociale auquel le concurrent est affilié et certifiant qu'il est en situation régulière vis-à-vis dudit organisme.

**NB :** La validité des pièces prévues aux **B1** et **B2** ci-dessus est appréciée sur la base de leur date de production par rapport de la date du dépôt du complément administratif (cf. paragraphe 5 de l'article 40 du règlement des marchés de l'ONDA).

#### **C. Le dossier technique :**

Chaque concurrent est tenu de présenter un dossier technique composé des pièces détaillées dans les dispositions particulières ci-dessous (chapitre 2 du présent règlement de consultation).

Lorsqu'il est prévu, au niveau des dispositions particulières (chapitre 2 du présent règlement de consultation), la présentation d'un certificat de qualification et de classification ou d'un certificat d'agrément. Ledit certificat tient lieu du dossier technique.

**Pour les groupements**, il y a lieu de se conformer aux dispositions de l'article 140 du règlement des marchés de l'ONDA relatives au dossier technique.

#### **D. Le dossier additif :**

Il comprend toutes pièces complémentaires exigées par le présent règlement de consultation tel que détaillé dans les dispositions particulières (chapitre 2 du présent règlement de consultation).

#### **E. Le cahier des prescriptions spéciales :**

Paraphé et signé, en toutes les pages et sans réserves, par le concurrent ou la personne habilitée par lui à cet effet.

#### **ARTICLE 07 : CAUTIONNEMENT PROVISOIRE**

Chaque concurrent est tenu de produire un cautionnement provisoire tel qu'indiqué sur l'avis d'appel d'offres, émis par une source connue dans son pays et établi conformément au modèle en **ANNEXE II** du présent règlement de consultation.

Si le cautionnement est émis par un organisme de cautionnement situé en dehors du Maroc, l'organisme d'émission devra avoir une institution financière correspondante située au Maroc permettant, le cas échéant, d'appeler le cautionnement.

**NB : Le cautionnement ne doit pas être limité dans le temps, ni comporter des conditions et/ou réserves de la part de la banque et/ou du soumissionnaire.**

En cas de groupement, le cautionnement provisoire peut être souscrit sous l'une des formes suivantes :

1. Au nom collectif du groupement ;
2. Par un ou plusieurs membres du groupement pour la totalité du cautionnement ;
3. En partie par chaque membre du groupement de telle sorte que le montant du cautionnement soit souscrit en totalité.

**NB : Dans les cas prévus aux 2) et 3) ci-dessus, le récépissé du cautionnement provisoire ou l'attestation de la caution personnelle et solidaire en tenant lieu doivent préciser la mention suivante :**

*«Le présent cautionnement est délivré dans le cadre d'un groupement et, en cas de défaillance, le montant dudit cautionnement reste acquis au maître d'ouvrage abstraction faite du membre défaillant »*

Le cautionnement provisoire reste acquis à l'ONDA dans les cas prévus par :

- L'article 15 du CCAG EMO ;
- L'article 18 du CCAG Travaux ;
- L'article 40 du règlement des marchés publics de l'ONDA.



**Si le concurrent opte pour un cautionnement provisoire électronique** via le Portail Marocain des Marchés Publics, sa constitution s'effectue exclusivement par voie électronique, via le portail des marchés publics, dans les conditions fixées par l'arrêté n°1692-23 du 4 hja 1444 (23 juin 2023) relatif à la dématérialisation des procédures, des documents et des pièces relatives aux marchés publics et conformément aux conditions d'utilisation dudit portail.

#### **ARTICLE 08 : OFFRES TECHNIQUES**

Lorsque la présentation d'une offre technique est exigée conformément à l'article 28 du règlement des marchés de l'ONDA, les concurrents doivent fournir les pièces détaillées dans les dispositions particulières (**cf. chapitre 2 du présent règlement de la consultation**).

#### **ARTICLE 09 : OFFRES COMPORTANT DES VARIANTES**

Les offres variantes ne sont pas prévues pour le présent appel d'offres.

#### **ARTICLE 10 : OFFRE FINANCIERE**

L'offre financière comprend :

**1. L'acte d'engagement**, conformément à l'**ANNEXE III**, en un seul exemplaire.

Cet acte d'engagement doit être dûment rempli, et comportant **le relevé d'identité bancaire (RIB)**, est signé par le concurrent ou son représentant habilité, sans qu'un même représentant puisse représenter plus d'un concurrent à la fois pour le même appel d'offres.

**Lorsque l'acte d'engagement est souscrit par un groupement** tel qu'il est défini à l'article 140 du règlement des marchés publics de l'ONDA, il doit être signé soit par chacun des membres du groupement ; soit seulement par le mandataire si celui-ci justifie des habilitations sous forme de **procurations légalisées** pour représenter les membres du groupement lors de la procédure de passation du marché.

Cette dernière disposition est applicable également **s'il s'agit d'un appel d'offres alloti** dont le règlement de consultation prévoit un acte d'engagement pour chaque lot ; Abstraction faite de la répartition des lots entre les membres du groupement, qu'il soit conjoint ou solidaire.

**Si le groupement est conjoint**, il doit présenter un acte d'engagement unique qui indique le montant total du marché et **doit préciser** la ou les parties des prestations que chacun des membres du groupement conjoint s'engage à réaliser.

**Si le groupement est solidaire**, il doit présenter un acte d'engagement unique qui indique le montant total du marché et l'ensemble des prestations que les membres du groupement s'engagent solidairement à réaliser, cet acte d'engagement **peut**, le cas échéant, indiquer les prestations que chacun des membres s'engage à réaliser dans le cadre dudit marché

**NB :** Le montant total de l'acte d'engagement doit être libellé en **chiffres** et en toutes lettres.

**2. Le bordereau des prix-détail estimatif**, conformément à l'**ANNEXE IV**. Les concurrents **ne doivent** pas proposer plusieurs prix en monnaies différentes pour une même ligne figurant au niveau du bordereau des prix-détail estimatif.



Conformément à l'article 27 du règlement des marchés de l'ONDA :

- Les prix unitaires du bordereau des prix, du détail estimatif et ceux du bordereau des prix-détail estimatif et les prix forfaitaires du bordereau du prix global et de la décomposition du montant global **doivent être libellés en chiffres**.
- En cas de discordance entre les prix unitaires du bordereau des prix et ceux du détail estimatif, les prix du bordereau des prix prévalent.
- En cas de discordance entre les montants totaux du bordereau du prix global et ceux de la décomposition du montant global, le montant total la décomposition du montant global prévaut.
- Les montants totaux du bordereau des prix-détail estimatif, du bordereau du prix global et de la décomposition du montant global **doivent être libellés en chiffres**.
- En cas de discordance entre le montant total de l'acte d'engagement, et de celui du détail estimatif, du bordereau des prix-détail estimatif ou du bordereau du prix global, selon le cas, le montant de ces derniers documents est tenu pour bon pour établir le montant réel de l'acte d'engagement.

**3. Le sous détail des prix**, le cas échéant.

**4. Le bordereau des prix pour approvisionnements**, lorsqu'il est prévu par le cahier de prescriptions spéciales.

#### ARTICLE 11 : MONNAIE DE L'OFFRE

Les offres financières **des concurrents résidents au Maroc** doivent être exprimées **exclusivement** en Dirhams Marocains (**MAD**). En cas de groupement avec des concurrents non-résidents au Maroc, les prix des prestations qui seront payées au membre résident au Maroc doivent être exprimés en Dirhams Marocains.

**Lorsque le concurrent est non-résident au Maroc**, son offre peut être exprimée strictement dans la(es) monnaie(s) suivante(s) :

- **MAD** : Dirhams marocains
- **EUR** : Euros
- **USD** : Dollars américains

Les offres exprimées en monnaies étrangères (**EUR/USD**) seront, pour les besoins d'évaluation et de comparaison, converties en Dirham. Cette conversion s'effectue sur la base du **cours de référence du dirham** en vigueur, du premier jour ouvrable de la semaine précédant celle du jour d'ouverture des plis, donné par Bank Al-Maghrib.

**NB : Un concurrent ne doit pas proposer plusieurs prix en monnaies différentes pour une même ligne figurant au niveau du bordereau des prix-détail estimatif. A défaut, son offre sera écartée.**

#### ARTICLE 12 : PRESENTATION DES DOSSIERS DES CONCURRENTS

**A. Lorsque le concurrent opte pour une soumission sur support papier:**

Il est demandé aux concurrents de présenter les documents exigés, sous le **format standard A4** à l'exception des plans qui peuvent être présentés sous format A3.

Aussi, il est demandé à chaque concurrent d'accompagner chaque dossier (administratif et technique, additif, offre technique et offre financière) d'un **état des pièces** qui le constitue.

**Le dossier à présenter par chaque concurrent est mis dans un pli fermé portant les mentions suivantes :**

- Le nom, l'adresse, l'e-mail et le fax du concurrent ;
- L'objet du marché et, éventuellement, l'indication du ou des lots en cas de marché alloti ;
- La date et l'heure de la séance d'ouverture des plis ;
- L'avertissement que "le pli ne doit être ouvert que par le président de la commission d'appel d'offres lors de la séance publique d'ouverture des plis".

### Ce pli contient :

1. Lorsque l'offre technique n'est pas exigée, **Deux (02) enveloppes** distinctes :
  - a. **La première enveloppe** doit être fermée et porter de façon apparente la mention "**dossiers administratif et technique**", contient :
    1. Les pièces du **dossier administratif** (Article 6 § A) ;
    2. Les pièces du **dossier technique** (Article 6 § C) ;
    3. Les pièces du **dossier additif** (Article 6 § D), le cas échéant ;
    4. Le **cahier des prescriptions spéciales** (Article 6 § E).
  - b. **La deuxième enveloppe** contient l'offre financière. Elle doit être fermée et porter de façon apparente la mention "**offre financière**" ;
2. Lorsque l'offre technique est exigée, **Trois (03) enveloppes** distinctes :
  - a. **La première enveloppe** doit être fermée et porter de façon apparente la mention "**dossiers administratif et technique**", contient :
    1. Les pièces du **dossier administratif** (Article 6 § A) ;
    2. Les pièces du **dossier technique** (Article 6 § C) ;
    3. Les pièces du **dossier additif** (Article 6 § D), le cas échéant.
    4. Le **cahier des prescriptions spéciales** (Article 6 § E).
  - b. **La deuxième enveloppe** contient l'offre financière. Elle doit être fermée et porter de façon apparente la mention "**offre financière**" ;
  - c. **La troisième enveloppe** contient l'offre technique. Elle doit être fermée et porter de façon apparente la mention "**offre technique**".

### **B. Lorsque le concurrent opte pour une soumission électronique:**

Il est demandé aux concurrents de présenter, **électroniquement**, les documents exigés, sous le **format standard A4** à l'exception des plans qui peuvent être présentés sous format A3.

**Les pièces produites par chaque concurrent doivent être insérées, individuellement, dans l'enveloppe électronique les concernant.**

**Aussi, conformément aux conditions d'utilisation du portail des marchés publics, chaque document doit être signé, électroniquement, par le concurrent ou la personne dûment habilitée à le représenter, à l'exception des pièces d'ordre administratif et technique dématérialisées.**

## Contenu des enveloppes :

1. Lorsque l'offre technique n'est pas exigée, **Deux (02) enveloppes** distinctes :
  - a. **La première enveloppe** contient :
    1. Les pièces du **dossier administratif** (Article 6 § A) ;
    2. Les pièces du **dossier technique** (Article 6 § C) ;
    3. Les pièces du **dossier additif** (Article 6 § D), le cas échéant ;
    4. Le **cahier des prescriptions spéciales** (Article 6 § E).
  - b. **La deuxième enveloppe** contient les pièces exigées de l'offre financière telles que détaillées dans l'article 10 ci-dessus ;
2. Lorsque l'offre technique est exigée, **Trois (03) enveloppes** distinctes :
  - a. **La première enveloppe** contient :
    1. Les pièces du **dossier administratif** (Article 6 § A) ;
    2. Les pièces du **dossier technique** (Article 6 § C) ;
    3. Les pièces du **dossier additif** (Article 6 § D), le cas échéant.
    4. Le **cahier des prescriptions spéciales** (Article 6 § E).
  - b. **La deuxième enveloppe** contient les pièces exigées de l'offre financière telles que détaillées dans l'article 10 ci-dessus ;
  - c. **La troisième enveloppe** contient les pièces exigées de l'offre technique telles que détaillées dans l'article 8 ci-dessus.

### **NB : Lorsque l'appel d'offres est alloté :**

- Le concurrent peut participer à un ou plusieurs lots ;
- Le concurrent doit présenter les offres techniques, si elles sont exigées et les offres financières **séparément** pour chaque lot.

**A défaut, son offre sera écartée.**

## **ARTICLE 13 : DEPOT DES OFFRES DES CONCURRENTS**

### **1. Dépôt des échantillons, prospectus, notices ou autres documents techniques**

Lorsque le dépôt d'échantillons et/ou la présentation de prospectus, notices ou autres documents techniques est exigé, conformément à l'article 34 du règlement des marchés de l'ONDA, les concurrents doivent déposer les échantillons/documents détaillés dans les dispositions particulières (cf. chapitre 2 du présent règlement de la consultation), dans les conditions fixées au niveau de l'avis d'appel d'offres.

### **2. Dépôt des plis**

**Les plis des concurrents** doivent être déposés dans les conditions fixées dans l'avis d'appel d'offres du présent dossier d'appel d'offres.

En effet et sauf stipulations différentes dans l'avis d'appel d'offres, les concurrents peuvent :

- Soit déposer contre récépissé leurs plis, sur support papier, à la cellule Interface Achats au Département des Achats situé au bâtiment de la Direction des

Achats et de la Logistique (près de l'Aéroport CASABLANCA Mohammed V-Nouasseur);

- Soit les envoyer, sur support papier, par courrier recommandé avec accusé de réception, à la cellule Interface Achats à l'adresse précitée ;
- Soit les transmettre par voie électronique, via le portail des marchés publics, dans les conditions fixées par l'arrêté n°1692-23 du 4 hija 1444 (23 juin 2023) relatif à la dématérialisation des procédures, des documents et des pièces relatifs aux marchés publics et conformément aux conditions d'utilisation dudit portail.
- Soit les remettre sur support papier au président de la commission d'appel d'offres au début de la séance et avant l'ouverture des plis.

**Les plis déposés, transmis ou reçus postérieurement au jour et à l'heure fixés dans l'avis d'appel d'offres ne seront pas admis.**

Lorsque le concurrent opte, **de son propre choix**, pour la **soumission par voie électronique**, toutes les pièces exigées par le présent règlement de consultation, **doivent être insérées, individuellement, dans l'enveloppe électronique les concernant et ce, comme détaillé dans l'article 12 ci-dessus.**

**Aussi, conformément aux conditions d'utilisation du portail des marchés publics, chaque document doit être signé, électroniquement, par le concurrent ou la personne dûment habilitée à le représenter, à l'exception des pièces d'ordre administratif et technique dématérialisées et ce,** avant leur insertion dans l'**enveloppe électronique** correspondante.

Cette signature s'effectue par le concurrent au moyen d'un certificat de signature électronique conformément aux dispositions des textes législatifs et réglementaires en vigueur et aux conditions d'utilisation du portail des marchés publics.

Les plis sont déposés moyennant le certificat de signature électronique susmentionné.

Le dépôt des plis fait l'objet d'un horodatage automatique au niveau du portail des marchés publics, mentionnant la date et l'heure de dépôt électronique et de l'envoi de l'accusé de réception électronique au concurrent concerné à travers ledit portail.

#### **A. Dépôt des plis complémentaires**

**Le pli** contenant les pièces produites, suite à la demande de la commission d'appel d'offres, par le concurrent auquel il est envisagé d'attribuer le marché, doit être, **selon le choix fixé** dans la demande de ladite commission :

- soit **déposé**, sur support papier, contre récépissé, dans le bureau du maître d'ouvrage indiqué dans la demande ;
- soit **envoyé**, sur support papier, par courrier recommandé avec accusé de réception, au bureau précité ;
- soit transmis, **par voie électronique**, via le portail des marchés publics, dans les conditions fixées par l'arrêté n°1692-23 du 4 hija 1444 (23 juin 2023) relatif à la dématérialisation des procédures, des documents et des pièces relatifs aux marchés publics.

Les plis déposés, transmis ou reçus postérieurement au délai fixé dans la demande de la commission **ne sont pas admis**.

**NB :**

**La conclusion du marché issu de la procédure de la réponse électronique aux appels d'offres est effectuée sur la base d'un dossier sous format électronique.**

**Toutefois, l'adjudicataire est tenu de présenter sous format papier tout document demandé pour la conclusion du marché.**

#### **ARTICLE 14 : RETRAIT DES OFFRES DES CONCURRENTS**

- a. **Tout pli déposé, sur support papier**, peut être retiré antérieurement au jour et à l'heure fixés pour la séance d'ouverture des plis sur demande écrite et signée par le concurrent ou son représentant dûment habilité et adressée au maître d'ouvrage.
- b. **Tout pli déposé électroniquement** peut être retiré par le concurrent antérieurement au jour et à l'heure fixés pour la séance d'ouverture des plis.

Le retrait de tout pli s'effectue au moyen du **certificat de signature électronique** ayant servi au dépôt de ce pli.

Les informations relatives au retrait des plis sont enregistrées automatiquement sur le registre de dépôts des plis.

Les concurrents ayant retiré leurs plis peuvent présenter de nouveaux plis dans les conditions prévues par le présent règlement de consultation et avant la date et heure limites d'ouverture des plis.

- c. **Les échantillons, prototypes, prospectus, notices ou autres documents techniques** déposés ou reçus peuvent être retirés au plus tard le jour ouvrable précédant le jour et l'heure fixés pour l'ouverture des plis.

Le retrait des échantillons, prototypes, prospectus, notices ou autres documents techniques fait l'objet d'une demande écrite et signée par le concurrent ou son représentant dûment habilité. La date et l'heure du retrait sont enregistrées par le maître d'ouvrage dans un registre.

Les concurrents ayant retiré leurs échantillons, prototypes, prospectus, notices ou autres documents techniques peuvent présenter de nouveaux échantillons, prototypes, prospectus, notices ou autres documents techniques dans les conditions prévues dans le présent règlement de consultation.

#### **ARTICLE 15 : OUVERTURE DES PLIS ET EXAMEN ET EVALUATION DES OFFRES**

L'ouverture des plis des concurrents présentés **sur support papier** et des plis **transmis par voie électronique** se fait simultanément durant la même séance d'ouverture des plis.

**NB :** La séance d'ouverture des plis des concurrents est publique. Elle se tient au lieu, au jour et à l'heure prévus par le dossier d'appel d'offres ; si ce jour est **déclaré férié ou chômé**, la réunion se tient le jour ouvrable suivant à la même heure, et ce conformément à l'article 36 paragraphe 1 du règlement des marchés de l'ONDA en vigueur.

Les offres des concurrents, déposées **sur support papier** sont examinées et évaluées dans les conditions fixées, notamment, dans articles **36, 37, 38, 39, 40, 41 et 42** du règlement des marchés de l'ONDA.

Conformément aux conditions d'utilisation du portail des marchés publics, il est procédé à l'ouverture des plis et à l'examen des offres des concurrents déposés **par voie électronique** dans les conditions fixées, notamment, dans articles **36, 37, 38, 39, 40, 41 et 42** du règlement des marchés de l'ONDA jusqu'à l'achèvement des travaux de la commission de la consultation.

Les résultats de l'évaluation des offres des concurrents déposées **par voie électronique** sont portés à la connaissance de ces derniers au fur et à mesure du déroulement des travaux de la commission de consultation.

Lorsqu'il s'agit d'un appel d'offres alloti, la commission procède pour l'attribution des lots à l'ouverture, l'examen des offres de chaque lot et l'attribution des lots, lot par lot, dans l'ordre de leur énumération dans le dossier d'appel d'offres.

L'adjudication d'un lot n'est pas conditionnée par l'adjudication de l'un ou des autres lots quelle que soit leur énumération dans le dossier d'appel d'offres, sauf stipulations contraires dans les dispositions particulières du présent règlement de consultation. Par conséquent, l'ouverture des plis d'un lot peut être effectuée par la commission même si le lot précédent dans l'appel d'offres n'est pas encore adjugé.

#### **ARTICLE 16 : CRITERES D'ADMISSIBILITE DES CONCURRENTS ET D'ATTRIBUTION DU MARCHÉ**

Les critères d'admissibilité des concurrents sont détaillés dans les dispositions particulières (chapitre 2 du présent règlement de la consultation).

#### **ARTICLE 17 : RESULTATS DEFINITIFS DE L'APPEL D'OFFRES**

Le maître d'ouvrage informe le concurrent attributaire du marché de l'acceptation de son offre **via le portail des marchés publics ou par lettre recommandée avec accusé de réception ou par tout autre moyen de communication donnant date certaine**. Cette lettre est adressée dans un délai de **cinq (05) jours ouvrables** au maximum à compter du lendemain de la date d'achèvement des travaux de la commission.

Dans le même délai, il avise également les concurrents éliminés du rejet de leurs offres, en leur indiquant les motifs de leur éviction **via le portail des marchés publics ou par lettre recommandée avec accusé de réception ou par tout autre moyen de communication donnant date certaine**.

Les échantillons ou prototypes, le cas échéant, sont restitués, après achèvement du délai de réclamation auprès du maître d'ouvrage, aux concurrents éliminés contre décharge.

#### **ARTICLE 18 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES ET DELAI DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION**

Les concurrents restent engagés par leurs offres pendant un délai de **cent-vingt (120) jours**, à compter de la date de la séance d'ouverture des plis.

Ce délai peut être prorogé dans les conditions prévues aux articles 33 et 136 du règlement des marchés de l'ONDA.

Toutefois, la signature du marché par l'attributaire vaut le maintien de son offre.



## ARTICLE 19 : ANNULATION D'UN APPEL D'OFFRES





L'autorité compétente (ONDA) peut, sans de ce fait encourir aucune responsabilité à l'égard des concurrents et quel que soit le stade de la procédure pour la conclusion du marché, annuler l'appel d'offres. Cette annulation intervient dans les cas suivants :

1. Lorsque les données économiques ou techniques des prestations objet de l'appel d'offres ont été fondamentalement modifiées ;
2. Lorsque des circonstances exceptionnelles ne permettent pas d'assurer l'exécution normale du marché ;
3. Lorsque les offres reçues dépassent les crédits budgétaires alloués au marché ;
4. Lorsqu'un vice de procédure a été décelé ;
5. En cas de réclamation fondée d'un concurrent **sous réserve** des dispositions de l'article 152 du règlement des marchés de l'ONDA;

En cas d'annulation d'un appel d'offres dans les conditions prévues ci-dessus, les concurrents ou l'attributaire du marché ne peuvent prétendre à indemnité.

## ARTICLE 20 : INFORMATION, DEMANDE D'ECLAIRCISSEMENT ET RECLAMATIONS

Tout concurrent peut demander au maître d'ouvrage, **par courrier** porté avec accusé de réception, **par lettre recommandée** avec accusé de réception ou par **voie électronique** de lui fournir des éclaircissements ou renseignements concernant l'appel d'offres ou les documents y afférents, **exclusivement**, aux coordonnées suivantes :

	<b>Adresse</b>	<b>Département des Achats</b> Office National des Aéroports Aéroport Casablanca Mohammed V – Nouasseur
	<b>Boîte postale</b>	BP 52, Aéroport Casablanca Mohammed V – Nouasseur
	<b>E-mail</b>	<a href="mailto:achats@onda.ma">achats@onda.ma</a>
	<b>Portail des marchés publics</b>	<a href="https://www.marchespublics.gov.ma">https://www.marchespublics.gov.ma</a>

**NB :** Cette demande **n'est recevable que** si elle parvient au maître d'ouvrage au moins **sept (7) jours** avant la date prévue pour la séance d'ouverture des plis.

Les réclamations des concurrents doivent être formulées dans les conditions fixées par l'article 152 du règlement des marchés publics de l'ONDA.

En effet, les réclamations des concurrents doivent être introduites **à partir de la date de la publication** de l'avis d'appel à la concurrence et **au plus tard cinq (05) jours** après l'affichage du résultat du présent appel d'offres.

**Toutefois, la réclamation du concurrent pour contester les motifs d'éviction, doit intervenir à compter de la date de réception de la lettre d'éviction et au plus tard dans les cinq (05) jours suivants.**

**Important : Toute correspondance émanant d'un concurrent, sur support papier ou par voie électronique, doit être signée, datée et établie sur papier en-tête précisant notamment, la dénomination/la raison sociale du concurrent ainsi que le nom, le prénom et la qualité de la personne habilitée ayant émis et signé ladite correspondance. A défaut, l'ONDA se réserve le droit de ne pas donner une suite à ladite correspondance.**



## CHAPITRE 2 : DISPOSITIONS PARTICULIERES

### **Article 1 : Objet de l'appel d'offres**

**Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé.**

### **Article 06 § C : Liste des pièces exigées pour le dossier technique**

**C1.** Une note indiquant **les moyens humains et techniques** du concurrent. et mentionnant éventuellement :

- La date ;
- Le lieu ;
- La nature et l'importance des prestations à l'exécution desquelles le concurrent a participé et la qualité de sa participation.

**C2. Les attestations de référence** originales ou leurs copies certifiées conformes à l'original délivrées par les maîtres d'ouvrage publics ou privés ou par les hommes de l'art sous la direction desquels le concurrent a exécuté **des prestations d'importance et de complexité similaires** à celles des prestations objet du présent appel d'offres. Chaque attestation précise notamment :

- La nature des prestations ;
- Leur montant :  
**Pour le lot 1 : supérieure à 15 Millions de dirhams TVA Comprise ;**  
**Pour le lot 2 : supérieure à 26 Millions de dirhams TVA Comprise ;**
- Le nom et la qualité du signataire et son appréciation ;
- L'année de réalisation (**entre 2017 et 2023**).

### **Article 06 § D : Liste des pièces exigées pour le dossier additif**

Aucun dossier additif n'est exigé

### **Article 08 : Liste des pièces exigées pour l'offre technique**

#### **Pour le lot 1 :**

- 1)** Le certificat ou attestation « original ou copie » délivré(e) par la Conférence Européenne de l'Aviation Civile CEAC justifiant que les scanners corporels proposés ont été évalués dans le cadre du processus commun d'évaluation des équipements de sûreté CEP comme répondant aux exigences du standard 2.1 du règlement (EC) n° 2015/1998 **ou**

le certificat ou attestation « originale ou copie » délivrée par l'organisme Américain Transportation Security Administration (TSA) justifiant la conformité des scanners corporels proposés aux règlements et normes de certification TSA ;

- 2) La lettre du fabricant « originale ou copie certifiée conforme à l'original » autorisant le concurrent pour les prestations de fourniture, l'installation, le service après-vente et la maintenance des équipements proposés pour ce lot de cet appel d'offres ;
- 3) L'attestation de sécurité et protection électrique « original ou copie » délivrée par le fabricant justifiant la conformité des équipements proposés aux normes et directives suivantes :
  - Directives machines ;
  - Directives compatibilité électromagnétique ;
  - Directives basse tension ;
- 4) Un descriptif détaillé des performances des équipements et systèmes proposés démontrant que les fournitures et services proposés répondent aux spécifications exigées ;
- 5) La liste des moyens humains clés contractuels (Chef de projet, Responsable des travaux et Formateur) à affecter au projet ;

#### **Profils minimums exigés du personnel affecté à la tranche ferme :**

- **Un (1) Chef de projet** ayant au minimum un diplôme d'ingénieur (BAC+5) ou équivalent en électronique ou électrotechnique ou informatique industrielle ou équivalent et disposant au moins d'une expérience de **cinq (05) ans** dans un domaine similaire à l'objet du présent appel d'offres en termes d'importance et de complexité ;
- **Un (1) Formateur** ayant au minimum un diplôme de technicien Spécialisé (BAC+2 ou équivalent) en électronique ou électrotechnique ou informatique industrielle ou équivalent et disposant au moins d'une expérience de **cinq (05) ans** dans le domaine de l'installation, la maintenance, la manipulation et la mise en service des équipements de sûreté ;
- **Un (1) Responsable des travaux** ayant au minimum un diplôme de technicien Spécialisé (BAC+2 ou équivalent) en électronique ou électrotechnique ou informatique industrielle ou équivalent et disposant au moins d'une expérience de **cinq (05) ans** dans le domaine de l'installation, la maintenance, la manipulation et la mise en service des équipements de sûreté.

#### **Fournir pour tous les profils ci-dessus :**

- 6) Les CV signés par le concurrent ;
- 7) Copie des diplômes.

#### **Pour le lot 2 :**

1. Le certificat ou attestation « original ou copie » délivré(e) par l'organisme Américain Transportation Security Administration (TSA) justifiant la conformité des équipements EDSCB double vue proposés aux règlements et normes de certification TSA **ou** par l'organisme Européen, la Conférence Européenne de l'Aviation Civile (CEAC), justifiant que les équipements EDSCB proposés ont été évalués dans le cadre du processus commun d'évaluation des équipements de sûreté CEP comme répondants aux exigences du standard C1 ;

2. Le certificat ou attestation « original ou copie » délivré(e) par l'organisme américain Transportation Security Administration (TSA) justifiant la conformité des équipements de sûreté à rayons x double vue pour le contrôle des bagages de soute proposés aux règlements et normes de certification TSA **ou** par un organisme Européen agréé par les autorités compétentes en la matière tel que STAC, DFT, etc.. justifiant la conformité des équipements de sûreté à rayons x double vue pour le contrôle des bagages de soute proposés au règlement d'exécution (UE) n°2015/1998 et à la décision (UE) C (2015) 8005 ;
3. Le certificat ou attestation « original ou copie » délivré(e) par l'organisme américain Transportation Security Administration (TSA) justifiant la conformité des portiques de détection des métaux proposés aux règlements et normes de certification TSA **ou** par un organisme Européen agréé par les autorités compétentes en la matière tel que STAC, DFT, etc.. justifiant la conformité des portiques de détection des métaux proposés au standard 2 du règlement (UE) n°2015/1998 ;
4. Le certificat ou attestation « original ou copie » délivré(e) par l'organisme Américain Transportation Security Administration (TSA) justifiant la conformité des détecteurs de traces d'explosifs proposés aux règlements et normes de certification TSA **ou** par l'organisme Européen, la Conférence Européenne de l'Aviation Civile CEAC, justifiant que les détecteurs de traces d'explosifs proposés ont été évalués dans le cadre du processus commun d'évaluation des équipements de sûreté CEP comme répondant au règlement d'exécution (UE) n°2015/1998 et à la décision (UE) C (2015) 8005 ;
5. La lettre du fabricant « original ou copie certifiée conforme à l'original » autorisant le concurrent pour les prestations de fourniture, l'installation, le service après-vente et la maintenance des équipements proposés pour ce lot de cet appel d'offres ;
6. L'attestation de sécurité radiologique « original ou copie » délivrée par le fabricant justifiant la conformité des équipements à rayons x (EDSCB standard C1 et machine à rayons x double vue pour bagages de soute) proposés pour ce lot aux normes relatives à la protection des travailleurs contre les dangers des rayonnements ionisants ;
7. L'attestation de sécurité et protection électrique « originale ou copie » délivrée par le fabricant justifiant la conformité des équipements proposés aux normes et directives suivantes :
  - Directives machines
  - Directives compatibilité électromagnétique
  - Directives basse tension
8. Un descriptif détaillé des performances des équipements et systèmes proposés démontrant que les fournitures et services répondent aux spécifications exigées ;
9. La liste des moyens humains clés contractuels (Chef de projet, Responsable des travaux et Formateur) à affecter au projet ;

**Profil minimums exigés du personnel affecté à la tranche ferme :**

- **Un (1) Chef de projet** ayant au minimum un diplôme d'ingénieur (BAC+5) ou équivalent en électronique ou électrotechnique ou informatique industrielle ou équivalent et disposant au moins d'une expérience de **cinq (05) ans** dans un domaine

similaire à l'objet du présent appel d'offres en termes d'importance et de complexité ;

- **Un (1) Formateur** ayant au minimum un diplôme de technicien Spécialisé (BAC+2 ou équivalent) en électronique ou électrotechnique ou informatique industrielle ou équivalent et disposant au moins d'une expérience de **cinq (05) ans** dans le domaine de l'installation, la maintenance, La manipulation et la mise en service des équipements de sûreté ;
- **Un (1) Responsable des travaux** ayant au minimum un diplôme de technicien Spécialisé (BAC+2 ou équivalent) en électronique ou électrotechnique ou informatique industrielle ou équivalent et disposant au moins d'une expérience de **cinq (05) ans** dans le domaine de l'installation, la maintenance, La manipulation et la mise en service des équipements de sûreté.

**Fournir pour tous les profils ci-dessus :**

10. Les CV signés par le concurrent ;
11. Copie des diplômes ;

#### **Article 15 : OUVERTURE DES PLIS ET EXAMEN ET EVALUATION DES OFFRES**

La modalité choisie pour l'article **138** du règlement des marchés de l'ONDA est que les montants des offres présentées par des concurrents étrangers ne sont pas majorés.

#### **Article 16 : Critères d'admissibilité des concurrents et d'attribution du marché**

Le seul critère d'attribution, après admission, est l'**offre la moins-disante par lot** sur la base **du prix global combinant le prix de la tranche ferme et le prix de la tranche conditionnelle pour les trois années.**

## ANNEXE I : MODELE DE DECLARATION SUR L'HONNEUR

### Déclaration sur l'honneur

- Référence de l'appel d'offres : **138-23-AOO**
- Mode de passation : **Appel d'offres Ouvert**
- Objet du marché : **Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé.**

#### **A –Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)  
 Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (1)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (1)
- N° de patente..... (1)
- N° du compte courant postal/bancaire ou à la TGR.....(RIB)

#### **B - Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)  
 numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale **(\*\*)** et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(1)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(1)
- N° de patente.....(1)
- N° du compte courant postal-bancaire ou à la TGR.....(RIB)

#### **En vertu des pouvoirs qui me sont conférés déclare sur l'honneur :**

- 1)** M'engager à couvrir, dans les limites fixées dans le cahier des charges, par une police d'assurance, les risques découlant de mon activité professionnelle ;
- 2)** Que je remplit les conditions prévues à l'article 24 du règlement des marchés de l'ONDA ;

- 3) Étant en redressement judiciaire j'atteste que je suis autorisé par l'autorité judiciaire compétente à poursuivre l'exercice de mon activité (2) ;
- 4) M'engager, si j'envisage de recourir à la sous-traitance :
  - a) À m'assurer que les sous-traitants remplissent également les conditions prévues par l'article 24 du règlement des marchés de l'ONDA;
  - b) Que celle-ci ne peut dépasser 50 % du montant du marché, ni porter sur les prestations constituant le lot ou le corps d'état principal prévues dans le cahier des prescriptions spéciales, ni sur celles que le maître d'ouvrage a prévu dans ledit cahier ;
- 5) M'engager à ne pas recourir par moi-même ou par personne interposée à des pratiques de fraude ou de corruption de personnes qui interviennent à quelque titre que ce soit dans les différentes procédures de passation, de gestion et d'exécution du présent marché.
- 6) M'engager à ne pas faire, par moi-même ou par personnes interposées, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion du présent marché.
- 7) Attester que je ne suis pas en situation de conflit d'intérêt tel que prévu à l'article 151 du règlement des marchés de l'ONDA.
- 8) Certifier l'exactitude des renseignements contenus dans la présente déclaration sur l'honneur et dans les pièces fournies dans mon dossier de candidature.
- 9) Reconnaître avoir pris connaissance des sanctions prévues par l'article 142 du, relatives à l'inexactitude de la déclaration sur l'honneur.

Fait à.....le.....

**Signature et cachet du concurrent**

(1) pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence aux documents équivalents lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine ou de provenance.

(2) à supprimer le cas échéant.

**NB : Pour les groupements, chaque membre du groupement doit présenter sa propre déclaration sur l'honneur.**

**(\*\*) La raison sociale doit être identique à celle figurant sur les statuts de la société**

**ANNEXE II : MODELE CAUTION PERSONNELLE ET SOLIDAIRE****Constitution d'une caution personnelle et solidaire  
au titre du cautionnement provisoire**

Nous soussignés, ..... (**nom de la banque, raison sociale, domicile, tél et fax du siège social et de l'agence**), ayant décision d'agrément délivrée par le Ministre de l'Economie et des Finances **sous n°**..... ..en date du.....,

Représentée par : **[Nom(s), prénom(s) et qualité(s)]** .....

(Ci-après le « **Banque** ») Déclarons par le présent acte nous porter caution personnelle et solidaire sur ordre et pour :

- a) La société.....(Dénomination de la société<sup>(\*\*)</sup>) **(1)**
- b) La société.....(Dénomination de la société<sup>(\*\*)</sup>), **pour sa partie dans le groupement (1)**
- c) La société.....(Dénomination de la société<sup>(\*\*)</sup>) **pour le compte du Groupement de sociétés**.....(Dénominations des sociétés membres du groupement) **(1)**
- d) Le Groupement .....(Dénominations des sociétés membres du groupement) **(1)**
- e) Monsieur/Madame.....(Nom & Prénom de la **personne physique**) **(1)**

(Ci-après le « **Soumissionnaire** ») pour le montant du cautionnement provisoire de .....  
(Montant en chiffres et en lettres), auquel est assujéti le soumissionnaire au profit de l'Office National Des Aéroports (ONDA) (Ci-après le « **Bénéficiaire** ») dans le cadre de l'appel d'offres ouvert n° 138-23-AOO relatif à « Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé »(Ajouter le numéro et objet du lot, et les tranches y afférentes, le cas échéant).

Nous nous engageons, par la présente, de façon inconditionnelle et irrévocable en qualité de Garant (la banque), à payer sans délai au Bénéficiaire, à sa première demande et sans s'opposer au paiement pour quelque motif que ce soit, toute somme que celui-ci pourrait réclamer au Débiteur à concurrence du montant sus-indiqué.

*[En cas de défaillance d'un membre du Groupement, le montant dudit cautionnement reste acquis à l'ONDA abstraction faite du membre défaillant dudit Groupement]* **(2)**.

La présente garantie est régie par le droit marocain et tous litiges relatifs à l'existence, la validité, l'interprétation ou l'exécution de la présente garantie seront soumis aux tribunaux compétents dans le ressort territorial de Casablanca (Maroc).

Fait à .....(ville)

le,.....(jj/mm/aaaa)

**(1)** Supprimer les paragraphes inutiles ;

**(2)** Mention à préciser obligatoirement en cas de groupement b), c) et d) ci-haut.

**NB : Le cautionnement ne doit pas être limité dans le temps, ni comporter d'autres conditions et/ou réserves de la part de la banque ou du soumissionnaire. A défaut, l'offre sera écartée.**

**(\*\*) La raison sociale doit être identique à celle figurant sur les statuts de la société**



**ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 1-**
**Acte d'engagement**

Appel d'offres ouvert sur offres des prix n° **138-23-AOO** du **jeudi 23 novembre 2023**

**A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet du marché : **Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

Passé en application des dispositions de **l'article 3**, de **l'alinéa 2 paragraphe 1 de l'article 16** et de **l'alinéa 3 paragraphe 3 de l'article 17** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

**B - Partie réservée au concurrent**
**a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

**b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale **(\*\*)** et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

**En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :



- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :

**LOT 1 :****Tranche ferme :**

- |  |            |                                |
|--|------------|--------------------------------|
| • MONTANT HORS T.V.A. ET<br>HORS DROITS DE DOUANE :      | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |
| • MONTANT DROITS DE<br>DOUANE :                          | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |
| • MONTANT HORS T.V.A. Y<br>COMPRIS DROITS DE<br>DOUANE : | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |
| • TAUX DE LA T.V.A. :                                    | <b>20%</b> |                                |
| • MONTANT DE LA T.V.A. :                                 | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |
| • MONTANT T.V.A. COMPRISE Y<br>COMPRIS DROITS DOUANE :   | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |

**Tranche conditionnelle :**

- |                                       |            |                                |
|---------------------------------------|------------|--------------------------------|
| • MONTANT ANNUEL HORS<br>T.V.A. :     | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |
| • TAUX DE LA T.V.A. :                 | <b>20%</b> |                                |
| • MONTANT DE LA T.V.A. :              | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |
| • MONTANT ANNUEL T.V.A.<br>COMPRISE : | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (Localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :

- Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
- Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».

- c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

**(\*\*) La raison sociale doit être identique à celle figurant sur les statuts de la société**

**ANNEXE III : MODELE D'ACTE D'ENGAGEMENT –LOT 2-**
**Acte d'engagement**

Appel d'offres ouvert sur offres des prix n° **138-23-AOO** du **jeudi 23 novembre 2023**

**A - Partie réservée à l'ONDA**

Objet du marché : **Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé.**

Passé en application des dispositions de **l'article 3**, de **l'alinéa 2 paragraphe 1 de l'article 16 et de l'alinéa 3 paragraphe 3 de l'article 17** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

**B - Partie réservée au concurrent**
**a) Si le concurrent est une personne physique**

Je, soussigné : .....(prénom, nom et qualité)

Numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

- Adresse du domicile élu : .....
- Affilié à la CNSS sous le n° : ..... (2)
- Inscrit au registre du commerce de.....(localité) sous le n° ..... (2)
- N° de patente..... (2)

**b) Si le concurrent est une personne morale**

Je, soussigné .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

numéro de tél.....numéro du fax.....adresse électronique.....

- Agissant au nom et pour le compte de..... (raison sociale **(\*\*)** et forme juridique de la société) au capital de : .....
- Adresse du siège social de la société : .....
- Adresse du domicile élu.....
- Affiliée à la CNSS sous le n°.....(2)
- Inscrite au registre du commerce.....localité) sous le n°.....(2)
- N° de patente.....(2)(3)

**En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :**

Après avoir pris connaissance du dossier de consultation concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- Remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix, un détail estimatif et/ou la décomposition du montant global) établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier de consultation ;
- M'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :

**LOT 2 :****Tranche ferme :**

- |  |            |                                |
|--|------------|--------------------------------|
| • MONTANT HORS T.V.A. ET<br>HORS DROITS DE DOUANE :      | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |
| • MONTANT DROITS DE<br>DOUANE :                          | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |
| • MONTANT HORS T.V.A. Y<br>COMPRIS DROITS DE<br>DOUANE : | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |
| • TAUX DE LA T.V.A. :                                    | <b>20%</b> |                                |
| • MONTANT DE LA T.V.A. :                                 | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |
| • MONTANT T.V.A. COMPRISE Y<br>COMPRIS DROITS DOUANE :   | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |

**Tranche conditionnelle :**

- |                                       |            |                                |
|---------------------------------------|------------|--------------------------------|
| • MONTANT ANNUEL HORS<br>T.V.A. :     | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |
| • TAUX DE LA T.V.A. :                 | <b>20%</b> |                                |
| • MONTANT DE LA T.V.A. :              | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |
| • MONTANT ANNUEL T.V.A.<br>COMPRISE : | .....      | (en chiffres et<br>en lettres) |

L'Office National des Aéroports se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte ..... (à la trésorerie générale, bancaire, ou postal) ouvert à mon nom (ou au nom de la société) à ..... (Localité), sous relevé d'identification bancaire (RIB) numéro .....

**Fait à.....le.....**  
**(Signature et cachet du concurrent)**

1) Lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :

- Mettre : «Nous, soussignés..... nous obligeons conjointement/ou solidairement (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes) ;
- Ajouter l'alinéa suivant : « désignons..... (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement ».

- c) **Préciser la ou les parties** des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser **pour le groupement conjoint** et éventuellement pour le groupement solidaire (optionnelle).
- 2) Pour les concurrents non installés au Maroc, préciser la référence des documents équivalents et lorsque ces documents ne sont pas délivrés par leur pays d'origine, la référence à la déclaration délivrée par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance certifiant que ces documents ne sont pas produits.
- 3) Ces mentions ne concernent que les personnes assujetties à cette obligation.

**(\*\*) La raison sociale doit être identique à celle figurant sur les statuts de la société**

**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT1- Tranche Ferme**
**AOO N° : 138-23-AOO**
**Objet : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé**
**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**
**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétrique pour l'aéroport Rabat Salé**

N°ITEMS	DESIGNATION	UDM	QTE (1)	Prix Unitaire Hors TVA et hors droits de douane en chiffres* (2)	Montant Unitaire des Droits de douane en chiffres* (3)	Prix Total Hors TVA y compris droits de douane en chiffres = (1)x[(2)+(3)]
1	Fourniture de scanner corporel à ondes millimétriques	E	13			
2	Installation et mise en service de scanner corporel à ondes millimétriques	E	13			
<b>TOTAL HORS TVA Y COMPRIS DROITS DE DOUANE (A)</b>						
<b>DON'T MONTANT TOTAL DES DROITS DE DOUANE (B)</b>						
<b>TOTAL HORS TVA ET HORS DROITS DE DOUANE (C) = (A-B)</b>						
<b>MONTANT TVA (20%) (D) = (A*20%)</b>						
<b>TOTAL TVA COMPRISE Y COMPRIS DROITS DOUANE (E) = (A+D)</b>						

(\*) Le concurrent doit préciser le libellé de la monnaie conformément au règlement de la consultation.

**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT1–Tranche Conditionnelle****AOO N° : 138-23-AOO****Objet : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé****Tranche conditionnelle : Maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

N°ITEM	DESIGNATION	UDM	QTE	PU ANNUEL HORS TVA EN CHIFFRES (*)	PT ANNUEL HORS TVA EN CHIFFRES
1	Prestation de maintenance préventive et corrective des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé y compris réparation, pièces de rechange, mains d'œuvre et toutes sujétions.	E	13		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (20%)</b>					
<b>TOTAL ANNUEL TVA COMPRISE</b>					

(\*) Le concurrent doit préciser le libellé de la monnaie conformément au règlement de la consultation.

**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT2- Tranche Ferme**
**AOO N° : 138-23-AOO**
**Objet : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé**
**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**
**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

N°ITEMS	DESIGNATION	UDM	QUANTITE (1)	Prix Unitaire Hors TVA et hors droits de douane en chiffres* (2)	Montant Unitaire des Droits de douane en chiffres* (3)	Prix Total Hors TVA y compris droits de douane en chiffres = (1)×[(2)+(3)]
1	Fourniture de système de détection d'explosifs pour bagages de cabine EDSCB standard C1	E	16			
2	Fourniture de lignes automatisées de traitement de bagages cabine avec retour automatique des bacs	E	10			
3	Fourniture de machine à rayons X double Vue pour le contrôle des bagages de soute	E	14			
4	Fourniture des portiques de détection des métaux	E	12			
5	Fourniture des détecteurs de métaux portatifs	E	12			
6	Fourniture des détecteurs de traces d'explosifs et de stupéfiants	E	15			
7	Fourniture d'un système de management et de supervision y compris le multiplexage	E	1			
8	Installation et mise en service de système de détection d'explosifs pour bagages de cabine EDSCB standard C1	E	16			
9	Installation et mise en service de lignes automatisées de traitement de bagages cabine avec retour automatique des bacs	E	10			



10	Installation et mise en service de machine à rayons X double Vue pour le contrôle des bagages de soute	E	14			
11	Installation et mise en service des portiques de détection des métaux	E	12			
12	Mise en service des détecteurs de métaux portatifs	E	12			
13	Installation et mise en service des détecteurs de traces d'explosifs et de stupéfiants	E	15			
14	Installation et mise en service d'un système de management et de supervision y compris le multiplexage	E	1			
15	Mise en place de l'étanchéité et sécurisation du poste d'inspection filtrage des passagers et leurs bagages de cabine (PIF)	E	1			
<b>TOTAL HORS TVA Y COMPRIS DROITS DE DOUANE (A)</b>						
<b>DON'T MONTANT TOTAL DES DROITS DE DOUANE (B)</b>						
<b>TOTAL HORS TVA ET HORS DROITS DE DOUANE (C) = (A-B)</b>						
<b>MONTANT TVA (20%) (D) = (A*20%)</b>						
<b>TOTAL TVA COMPRISE Y COMPRIS DROITS DOUANE (E) = (A+D)</b>						

(\*) Le concurrent doit préciser le libellé de la monnaie conformément au règlement de la consultation.

**ANNEXE IV : MODELE BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF (BDP-DE) –LOT2–Tranche Conditionnelle****AOO N° : 138-23-AOO****Objet : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé****Tranche conditionnelle : Maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

N°ITEMS	DESIGNATION	UDM	QTE	PU ANNUEL HORS TVA EN CHIFFRES (*)	PT ANNUEL HORS TVA EN CHIFFRES
1	Prestation de maintenance préventive et corrective du système de détection d'explosifs pour bagages de cabine EDSCB standard C1 pour l'Aéroport Rabat Salé y compris réparation, pièces de rechange, mains d'œuvre et toutes sujétions.	E	16		
2	Prestation de maintenance préventive et corrective delignes automatisées de traitement de bagages cabine avec retour automatique des bacs pour l'Aéroport Rabat Salé y compris réparation, pièces de rechange, mains d'œuvre et toutes sujétions.	E	10		
3	Prestation de maintenance préventive et corrective du système de management et de supervision y compris le multiplexage pour l'Aéroport Rabat Salé y compris réparation, pièces de rechange, mains d'œuvre et toutes sujétions.	E	1		
4	Prestation de maintenance préventive et corrective de machine à rayons X double Vue pour le contrôle des bagages de soute pour l'Aéroport Rabat Salé y compris	E	14		

	réparation, pièces de rechange, mains d'œuvre et toutes sujétions.				
5	Prestation de maintenance préventive et corrective des détecteurs de traces d'explosifs pour l'Aéroport Rabat Salé y compris réparation, pièces de rechange, mains d'œuvre et toutes sujétions.	E	15		
<b>TOTAL ANNUEL HORS TVA</b>					
<b>TVA (20%)</b>					
<b>TOTAL ANNUEL TVA COMPRISE</b>					

(\*) Le concurrent doit préciser le libellé de la monnaie conformément au règlement de la consultation.

## ANNEXE I BIS : MODELE DE DECLARATION D'INTEGRITE, D'ÉLIGIBILITE ET DE RESPONSABILITE ENVIRONNEMENTALE ET SOCIALE

### Annexe au Formulaire de Soumission

#### Déclaration d'Intégrité, d'Éligibilité et de Responsabilité Environnementale et Sociale

Intitulé de l'offre ou de la proposition : \_\_\_\_\_ (le "**Marché**")

A : \_\_\_\_\_ (le "**Maître d'Ouvrage**")

1. Nous reconnaissons et acceptons que l'Agence Française de Développement ("**AFD**") ne finance les projets du Maître d'Ouvrage qu'à ses propres conditions qui sont déterminées par la Convention de Financement qui la lie directement ou indirectement au Maître d'Ouvrage. En conséquence, il ne peut exister de lien de droit entre l'AFD et notre entreprise, notre groupement, nos fournisseurs, entrepreneurs, consultants et sous-traitants. Le Maître d'Ouvrage conserve la responsabilité exclusive de la préparation et de la mise en œuvre du processus de passation des marchés et de leur exécution. Selon qu'il s'agit de marchés de travaux, de fournitures, d'équipements, de prestations intellectuelles (consultants) ou d'autres prestations de services, le Maître d'Ouvrage peut également être dénommé Client ou Acheteur.
2. Nous attestons que nous ne sommes pas, et qu'aucun des membres de notre groupement, ni de nos fournisseurs, entrepreneurs, consultants et sous-traitants, n'est dans l'un des cas suivants :
  - 2.1 Être en état ou avoir fait l'objet d'une procédure de faillite, de liquidation, de règlement judiciaire, de sauvegarde, de cessation d'activité, ou être dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature ;
  - 2.2 Avoir fait l'objet :
    - a. D'une condamnation prononcée depuis moins de cinq ans par un jugement ayant force de chose jugée dans le pays de réalisation du Marché, pour fraude, corruption ou tout délit commis dans le cadre de la passation ou de l'exécution d'un marché (dans l'hypothèse d'une telle condamnation, nous disposons de la possibilité de joindre à la présente Déclaration d'Intégrité les informations complémentaires qui permettraient de considérer que cette condamnation n'est pas pertinente dans le cadre du Marché) ;
    - b. D'une sanction administrative prononcée depuis moins de cinq ans par l'Union Européenne ou par les autorités compétentes du pays dans lequel nous sommes établis, pour fraude, corruption ou tout délit

---

<sup>1</sup> Lorsque la présente Déclaration d'Intégrité est requise dans le cadre d'un contrat qui n'est pas qualifiable de « marché » au sens du droit local, le terme « marché(s) » y est dès lors remplacé par le terme « contrat(s) » et les termes « soumissionnaire ou consultant » y sont dès lors remplacés par le terme « candidat ».

commis dans le cadre de la passation ou de l'exécution d'un marché (dans l'hypothèse d'une telle sanction, nous pouvons joindre à la présente Déclaration d'Intégrité les informations complémentaires qui permettraient de considérer que cette sanction n'est pas pertinente dans le cadre du Marché) ;

- c. D'une condamnation prononcée depuis moins de cinq ans par un jugement ayant force de chose jugée, pour fraude, corruption ou pour tout délit commis dans le cadre de la passation ou de l'exécution d'un marché financé par l'AFD ;

2.3 Figurer sur les listes de sanctions financières adoptées par les Nations Unies, l'Union Européenne et/ou la France, notamment au titre de la lutte contre le financement du terrorisme et contre les atteintes à la paix et à la sécurité internationales ;

2.4 Avoir fait l'objet d'une résiliation prononcée à nos torts exclusifs au cours des cinq dernières années du fait d'un manquement grave ou persistant à nos obligations contractuelles lors de l'exécution d'un marché antérieur, sous réserve que cette sanction n'ait pas fait l'objet d'une contestation de notre part en cours ou ayant donné lieu à une décision de justice infirmant la résiliation à nos torts exclusifs ;

2.5 N'avoir pas rempli nos obligations relatives au paiement de nos impôts selon les dispositions légales du pays où nous sommes établis ou celles du pays du Maître d'Ouvrage ;

2.6 Être sous le coup d'une décision d'exclusion prononcée par la Banque Mondiale et figurer à ce titre sur la liste publiée à l'adresse électronique <http://www.worldbank.org/debarr> (dans l'hypothèse d'une telle décision d'exclusion, nous pouvons joindre à la présente Déclaration d'Intégrité les informations complémentaires qui permettraient de considérer que cette décision d'exclusion n'est pas pertinente dans le cadre du Marché) ;

2.7 Avoir produit de faux documents ou s'être rendu coupable de fausse(s) déclaration(s) en fournissant les renseignements exigés par le Maître d'Ouvrage dans le cadre du présent processus de passation et d'attribution du Marché.

- 3. Nous attestons que nous ne sommes pas, et qu'aucun des membres de notre groupement ni de nos fournisseurs, entrepreneurs, consultants et sous-traitants, n'est dans l'une des situations de conflit d'intérêt suivantes :

3.1) Actionnaire contrôlant le Maître d'Ouvrage ou filiale contrôlée par le Maître d'Ouvrage, à moins que le conflit en découlant ait été porté à la connaissance de l'AFD et résolu à sa satisfaction.

3.2) Avoir des relations d'affaires ou familiales avec un membre des services du Maître d'Ouvrage impliqué dans le processus de passation du Marché ou la supervision du Marché en résultant, à moins que le conflit en découlant ait été porté à la connaissance de l'AFD et résolu à sa satisfaction ;

3.3) Contrôler ou être contrôlé par un autre soumissionnaire ou consultant, être placé sous le contrôle de la même entreprise qu'un autre soumissionnaire ou consultant, recevoir d'un autre soumissionnaire ou consultant ou attribuer à un autre soumissionnaire ou consultant directement ou indirectement des

subventions, avoir le même représentant légal qu'un autre soumissionnaire ou consultant, entretenir directement ou indirectement des contacts avec un autre soumissionnaire ou consultant nous permettant d'avoir et de donner accès aux informations contenues dans nos offres ou propositions respectives, de les influencer, ou d'influencer les décisions du Maître d'Ouvrage ;

3.4) Être engagé pour une mission de prestations intellectuelles qui, par sa nature, risque de s'avérer incompatible avec nos missions pour le compte du Maître d'Ouvrage ;

3.5) Dans le cas d'une procédure ayant pour objet la passation d'un marché de travaux, fournitures ou équipements :

3.5.1. Avoir préparé nous-mêmes ou avoir été associés à un consultant qui a préparé des spécifications, plans, calculs et autres documents utilisés dans le cadre de la procédure de passation du Marché ;

3.5.2. Être nous-mêmes, ou l'une des firmes auxquelles nous sommes affiliées, recrutés, ou devant l'être, par le Maître d'Ouvrage pour effectuer la supervision ou le contrôle des travaux dans le cadre du Marché.

4. Si nous sommes un établissement public ou une entreprise publique, pour participer à une procédure de mise en concurrence, nous certifions que nous jouissons d'une autonomie juridique et financière et que nous sommes gérés selon les règles du droit commercial.

5. Nous nous engageons à communiquer sans délai au Maître d'Ouvrage, qui en informera l'AFD, tout changement de situation au regard des points 2 à 4 qui précèdent.

6. Dans le cadre de la passation et de l'exécution du Marché :

6.1) Nous n'avons pas commis et nous ne commettrons pas de manœuvre déloyale (action ou omission) destinée à tromper délibérément autrui, à lui dissimuler intentionnellement des éléments, à surprendre ou vicier son consentement ou à lui faire contourner des obligations légales ou réglementaires et/ou violer ses règles internes afin d'obtenir un bénéfice illégitime.

6.2) Nous n'avons pas commis et nous ne commettrons pas de manœuvre déloyale (action ou omission) contraire à nos obligations légales ou réglementaires et/ou nos règles internes afin d'obtenir un bénéfice illégitime.

6.3) Nous n'avons pas promis, offert ou accordé et nous ne promettrons, offrirons ou accorderons pas, directement ou indirectement, à (i) toute Personne détenant un mandat législatif, exécutif, administratif ou judiciaire au sein de l'Etat du Maître d'Ouvrage, qu'elle ait été nommée ou élue, à titre permanent ou non, qu'elle soit rémunérée ou non et quel que soit son niveau hiérarchique, (ii) toute autre Personne qui exerce une fonction publique, y compris pour un organisme public ou une entreprise publique, ou qui fournit un service public, ou (iii) toute autre Personne définie comme agent public dans l'Etat du Maître d'Ouvrage, un avantage indu de toute nature, pour lui-même ou pour une autre personne ou entité, afin qu'il accomplisse ou s'abstienne d'accomplir un acte dans l'exercice de ses fonctions officielles.

6.4) Nous n'avons pas promis, offert ou accordé et nous ne promettrons, offrirons ou accorderons pas, directement ou indirectement, à toute Personne qui dirige une entité du secteur privé ou travaille pour une telle entité, en quelque qualité

que se soit, un avantage indu de toute nature, pour elle-même ou pour une autre Personne ou entité, afin qu'elle accomplisse ou s'abstienne d'accomplir un acte en violation de ses obligations légales, contractuelles ou professionnelles.

6.5) Nous n'avons pas commis et nous ne commettrons pas d'acte susceptible d'influencer le processus de passation du Marché au détriment du Maître d'Ouvrage et, notamment, aucune pratique anticoncurrentielle ayant pour objet ou pour effet d'empêcher, de restreindre ou de fausser le jeu de la concurrence, notamment en tendant à limiter l'accès au Marché ou le libre exercice de la concurrence par d'autres entreprises.

6.6) Nous-mêmes, ou l'un des membres de notre groupement, ou l'un des sous-traitants n'allons pas acquérir ou fournir de matériel et n'allons pas intervenir dans des secteurs sous embargo des Nations Unies, de l'Union Européenne ou de la France.

6.7) Nous nous engageons à respecter et à faire respecter par l'ensemble de nos sous-traitants les normes environnementales et sociales reconnues par la communauté internationale parmi lesquelles figurent les conventions fondamentales de l'Organisation Internationale du travail (OIT) et les conventions internationales pour la protection de l'environnement, en cohérence avec les lois et règlements applicables au pays de réalisation du Marché. En outre, nous nous engageons à mettre en œuvre les mesures d'atténuation des risques environnementaux et sociaux lorsqu'elles sont indiquées dans le plan de gestion environnementale et sociale fourni par le Maître d'Ouvrage.

7. Nous-mêmes, les membres de notre groupement, nos fournisseurs, entrepreneurs, consultants et sous-traitants, autorisons l'AFD à examiner les documents et pièces comptables relatifs à la passation et à l'exécution du Marché et à les soumettre pour vérification à des auditeurs désignés par l'AFD.

Nom : \_\_\_\_\_ En tant que : \_\_\_\_\_

Dûment habilité à signer pour et au nom de<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

En date du : \_\_\_\_\_

---

<sup>2</sup> En cas de groupement, inscrire le nom du groupement. La personne signant l'offre, la proposition ou la candidature au nom du soumissionnaire ou du consultant joindra à celle-ci le pouvoir confié par le soumissionnaire ou le consultant.



## CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES

### Appel d'offres ouvert N° 138-23-AOO

#### Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé

**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**



**TABLE DES MATIERES**

<b>CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES</b>	<b>7</b>
<b>CHAPITRE 1 : CLAUSES ADMINISTRATIVES</b>	<b>7</b>
ARTICLE 01 : OBJET DU MARCHÉ	7
ARTICLE 02 : MODE DE PASSATION DU MARCHÉ	7
ARTICLE 03 : TYPE DU MARCHÉ	7
ARTICLE 04 : DECOMPOSITION EN TRANCHES	7
ARTICLE 05 : INDEMNITES	8
ARTICLE 06 : PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ	8
ARTICLE 07 : CONNAISSANCE DU DOSSIER	8
ARTICLE 08 : REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX	9
ARTICLE 09 : RESILIATION	9
ARTICLE 10 : DOMICILE DU PRESTATAIRE	9
ARTICLE 11 : REGLEMENT DES DIFFERENDS	10
ARTICLE 12 : CAS DE FORCE MAJEURE	10
ARTICLE 13 : ENTREE EN VIGUEUR ET APPROBATION	10
ARTICLE 14 : NANTISSEMENT	10
ARTICLE 15 : FORMALITE D'ENREGISTREMENT	10
ARTICLE 16 : DROIT APPLICABLE	10
ARTICLE 17 : DROITS ET TAXES	11
<b>CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES- LOT 1-TRANCHE FERME</b>	<b>12</b>
ARTICLE 01 : MAITRE D'ŒUVRE	12
ARTICLE 02 : DELAI D'EXECUTION	12
ARTICLE 03 : PENALITES POUR RETARD	12
ARTICLE 04 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE	12
ARTICLE 05 : RECEPTION DES PRESTATIONS	13
ARTICLE 06 : DELAI ET NATURE DE GARANTIE	13
ARTICLE 07 : NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX	14
ARTICLE 08 : MODE DE PAIEMENT	14
ARTICLE 09 : CONTROLE ET VERIFICATION	14
ARTICLE 10 : BREVETS	15
ARTICLE 11 : NORMES	15
ARTICLE 12 : GARANTIE PARTICULIERE	15
ARTICLE 13 : AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE SUR L'AEROPORT	15
ARTICLE 14 : SUJETIONS RESULTANT DE L'EXECUTION SIMULTANEE DE TRAVAUX INTERESSANT LES DIFFERENTS CORPS D'ETAT ET ENTREPRENEUR VOISINS	16
ARTICLE 15 : CIRCULATION DU PERSONNEL	16
ARTICLE 16 : DESCRIPTION DU PROJET	16
ARTICLE 17 : REALISATIONS DES TRAVAUX	18
ARTICLE 18 : DOCUMENTATION	20

ARTICLE 19 :	FORMATION	20
ARTICLE 20 :	DEFINITION DES PRIX	22
<b>CHAPITRE 3 :</b>	<b>CLAUSES TECHNIQUES- LOT1-TRANCHE CONDITIONNELLE</b>	<b>23</b>
ARTICLE 01 :	MAITRE D'ŒUVRE	23
ARTICLE 02 :	NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX	23
ARTICLE 03 :	CONSISTANCE DES TRAVAUX	23
ARTICLE 04 :	CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE	23
ARTICLE 05 :	RECEPTION DES PRESTATIONS	23
ARTICLE 06 :	DELAI DE GARANTIE	24
ARTICLE 07 :	MODE DE PAIEMENT	24
ARTICLE 08 :	DUREE DU MARCHE	24
ARTICLE 09 :	PENALITES	24
ARTICLE 10 :	MATERIEL CONCERNE	25
ARTICLE 11 :	CONTROLE ET VERIFICATION	25
ARTICLE 12 :	BREVETS	26
ARTICLE 13 :	NORMES DES FOURNITURES	26
ARTICLE 14 :	GARANTIE PARTICULIERE	26
ARTICLE 15 :	PLANNING DE MAINTENANCE PREVENTIVE, DE REMISE DES DOCUMENTS ET DES REUNIONS TRIMESTRIELLES	26
ARTICLE 16 :	SPECIFICATION DU NIVEAU DE SERVICE	27
ARTICLE 17 :	OBJECTIFS DU NIVEAU DE SERVICE	29
ARTICLE 18 :	EQUIPE DEDIEE AU PROJET ET PRESENCE DU PERSONNEL DU PRESTATAIRE	29
ARTICLE 19 :	MAINTENANCE PREVENTIVE	30
ARTICLE 20 :	MAINTENANCE CORRECTIVE	30
ARTICLE 21 :	PIECES DE RECHANGE	30
ARTICLE 22 :	RAPPORTS & VALIDATION	31
ARTICLE 23 :	HYGIENE, SECURITE, ASSURANCES, SURETE ET POLITIQUE QUALITE	31
ARTICLE 24 :	CIRCULATION DU PERSONNEL	32
ARTICLE 25 :	RESPONSABILITES DU TITULAIRE	32
ARTICLE 26 :	SECRET PROFESSIONNEL	32
ARTICLE 27 :	PROPRIETE INDUSTRIELLE OU COMMERCIALE	32
ARTICLE 28 :	OPERATIONS NON COMPRISES ET OBLIGATIONS DU TITULAIRE	33
ARTICLE 29 :	DEFINITION DES PRIX	35
<b>CHAPITRE 2 :</b>	<b>CLAUSES TECHNIQUES- LOT2-TRANCHE FERME</b>	<b>39</b>
ARTICLE 01 :	MAITRE D'ŒUVRE	39
ARTICLE 02 :	DELAI D'EXECUTION	39
ARTICLE 03 :	PENALITES POUR RETARD	39
ARTICLE 04 :	CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE	39
ARTICLE 05 :	RECEPTION DES PRESTATIONS	40
ARTICLE 06 :	DELAI ET NATURE DE GARANTIE	40

ARTICLE 07 :	NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX _____	41
ARTICLE 08 :	MODE DE PAIEMENT _____	41
ARTICLE 09 :	CONTROLE ET VERIFICATION _____	41
ARTICLE 10 :	BREVETS _____	42
ARTICLE 11 :	NORMES _____	42
ARTICLE 12 :	GARANTIE PARTICULIERE _____	42
ARTICLE 13 :	AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE SUR L'AEROPORT _____	42
ARTICLE 14 :	SUJETIONS RESULTANT DE L'EXECUTION SIMULTANEE DE TRAVAUX INTERESSANT LES DIFFERENTS CORPS D'ETAT ET ENTREPRENEUR VOISINS _____	43
ARTICLE 15 :	CIRCULATION DU PERSONNEL _____	43
ARTICLE 16 :	DESCRIPTION DU PROJET _____	43
ARTICLE 17 :	REALISATIONS DES TRAVAUX _____	64
ARTICLE 18 :	DOCUMENTATON _____	66
ARTICLE 19 :	FORMATION _____	66
ARTICLE 20 :	DEFINITION DES PRIX _____	68
<b>CHAPITRE 3 :</b>	<b>CLAUSES TECHNIQUES- LOT 2-TRANCHE CONDITIONNELLE _____</b>	<b>73</b>
ARTICLE 01 :	MAITRE D'ŒUVRE _____	73
ARTICLE 02 :	NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX _____	73
ARTICLE 03 :	CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE _____	73
ARTICLE 04 :	RECEPTION DES PRESTATIONS _____	73
ARTICLE 05 :	DELAJ DE GARANTIE _____	73
ARTICLE 06 :	MODE DE PAIEMENT _____	73
ARTICLE 07 :	DUREE DU MARCHE _____	74
ARTICLE 08 :	PENALITES _____	74
ARTICLE 09 :	MATERIEL CONCERNE _____	75
ARTICLE 10 :	CONTROLE ET VERIFICATION _____	75
ARTICLE 11 :	BREVETS _____	76
ARTICLE 12 :	NORMES DES FOURNITURES _____	76
ARTICLE 13 :	GARANTIE PARTICULIERE _____	76
ARTICLE 14 :	PLANNING DE MAINTENANCE PREVENTIVE, DE REMISE DES DOCUMENTS ET DES REUNIONS TRIMESTRIELLES _____	76
ARTICLE 15 :	SPECIFICATION DU NIVEAU DE SERVICE _____	77
ARTICLE 16 :	OBJECTIFS DU NIVEAU DE SERVICE _____	79
ARTICLE 17 :	EQUIPE DEDIEE AU PROJET ET PRESENCE DU PERSONNEL DU PRESTATAIRE _____	79
ARTICLE 18 :	CONSISTANCE DES TRAVAUX _____	80
ARTICLE 19 :	MAINTENANCE PREVENTIVE _____	80
ARTICLE 20 :	MAINTENANCE CORRECTIVE _____	80
ARTICLE 21 :	PIECES DE RECHANGE _____	81
ARTICLE 22 :	RAPPORTS & VALIDATION _____	81
ARTICLE 23 :	HYGIENE, SECURITE, ASSURANCES, SURETE ET POLITIQUE QUALITE _____	81
ARTICLE 24 :	CIRCULATION DU PERSONNEL _____	82

ARTICLE 25 :	RESPONSABILITES DU TITULAIRE	82
ARTICLE 26 :	SECRET PROFESSIONNEL	82
ARTICLE 27 :	PROPRIETE INDUSTRIELLE OU COMMERCIALE	83
ARTICLE 28 :	OPERATIONS NON COMPRISES ET OBLIGATIONS DU TITULAIRE	83
ARTICLE 29 :	DEFINITION DES PRIX	85

**ENTRE :**

L'OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS, désigné ci-après, par le sigle « O.N.D.A », représenté par sa Directrice Générale, faisant élection de domicile à l'Aéroport Casablanca Mohammed V - Nouasseur.

D'une part,

**ET :**

(Titulaire)

Faisant élection de domicile à

Inscrite au Registre de Commerce de

sous le n°

Affiliée à la CNSS sous le n°

Représentée par \_\_\_\_\_ en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés,

D'autre part,

## **CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES**

### **CHAPITRE 1 : CLAUSES ADMINISTRATIVES**

#### **ARTICLE 01 : OBJET DU MARCHÉ**

Le présent marché a pour objet : **Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé,**

**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé.**

Tel que décrits dans les Chapitres 2 et 3 (clauses techniques) du présent Cahier des Prescriptions Spéciales et le plan guide ci-joint.

#### **ARTICLE 02 : MODE DE PASSATION DU MARCHÉ**

L'ONDA a obtenu un financement de l'Agence Française de Développement « l'AFD » en vue de financer le présent marché. L'ONDA a l'intention d'utiliser une partie de ce financement pour effectuer des paiements autorisés au titre dudit marché. Par conséquent, le présent marché est passé conformément aux dispositions de **l'article 3, de l'alinéa 2 paragraphe 1 de l'article 16 et de l'alinéa 3 paragraphe 3 de l'article 17** du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

#### **ARTICLE 03 : TYPE DU MARCHÉ**

Le présent marché est un marché à tranche conditionnelle pour lequel il est prévu une tranche ferme couverte par un crédit budgétaire disponible et que le prestataire est certain de réaliser, et une tranche conditionnelle dont l'exécution est subordonnée par la disponibilité du crédit budgétaire et à la notification de l'ordre de service prescrivant le commencement, dans les délais prévus par le présent marché.

#### **ARTICLE 04 : DECOMPOSITION EN TRANCHES**

Le présent marché comporte pour chaque lot, une tranche ferme et une tranche conditionnelle.

##### **Pour le lot 1 :**

Les prestations de la tranche ferme concernent **la fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé.**

Les prestations de la tranche conditionnelle concernent **la maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé.**

**Pour le lot 2 :**

Les prestations de la tranche ferme concernent **la fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé.**

Les prestations de la tranche conditionnelle concernent **la maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé.**

**ARTICLE 05 : INDEMNITES**

**5.1 Indemnité de dédit :** en cas de renonciation par le maître d'ouvrage à réaliser la tranche conditionnelle, il ne sera pas versé d'indemnité de dédit au prestataire.

**5.2 Indemnité d'attente :** Lorsque l'ordre de service afférent à la tranche conditionnelle n'a pu être donné dans les délais prescrit dans le présent marché, aucune indemnité d'attente ne sera versée au titulaire. Néanmoins, le titulaire a le droit de demander la résiliation de la tranche conditionnelle au cas où la notification de l'ordre de service de commencement dépassera **trois (3) mois** suivant la date prévue de commencement.

**ARTICLE 06 : PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHÉ**

Les pièces constitutives du présent marché sont :

- 1) L'acte d'engagement ;
- 2) Le présent cahier des prescriptions spéciales (CPS) ;
- 3) Le Bordereau Des Prix – Détail Estimatif : (BDP-DE) ;
- 4) Les pièces constitutives de l'offre technique ;
- 5) Le CCAG-T pour **la tranche ferme** ;
- 6) Le CCAG-EMO pour **la tranche conditionnelle**.
- 7) Le plan guide.
- 8) Déclaration d'Intégrité, d'Éligibilité et de Responsabilité Environnementale et Sociale

**ARTICLE 07 : CONNAISSANCE DU DOSSIER**

Les spécifications et les prescriptions techniques relatives aux prestations à réaliser sont contenues dans le présent marché, l'entrepreneur déclare :

- Avoir pris pleine connaissance de l'ensemble des prestations ;
- Avoir fait préciser tous points susceptibles de contestations ;
- Avoir fait tous calculs et sous détails ;
- N'avoir rien laissé au hasard pour déterminer le prix de chaque nature de prestations présentées par elle et pouvant donner lieu à discussion.
- Avoir apprécié toutes les difficultés qui pourraient se présenter lors de l'exécution des prestations objet du présent marché et pour lesquelles aucune réclamation ne sera prise en considération.

**ARTICLE 08 : REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX**

Le présent marché est soumis aux prescriptions relatives aux marchés publics notamment celles définies par :

- Le règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports approuvé le 09 Juillet 2014 et la décision de son amendement réf 01/RM/2015 du 02 avril 2015 ;
- Le décret N° 2-14-394 du 6 Chaabane 1437 (13 Mai 2016) approuvant le cahier des clauses administratives générales, applicables aux marchés de travaux exécutés pour le compte de l'Etat, pour les prestations à réaliser dans le cadre de la **tranche ferme** du présent marché ;
- L'arrêté n°1692-23 du 4 hija 1444 (23 juin 2023) relatif à la dématérialisation des procédures, des documents et des pièces relatives aux marchés publics.
- Le décret N° 2-01-2332 du 22 Rabii I 1423 (04 juin 2002) approuvant le cahier des clauses administratives générales, applicables aux marchés d'études et de maîtrises d'œuvres (CCAG EMO) exécutés pour le compte de l'Etat, pour les prestations à réaliser dans le cadre de la **tranche conditionnelle** du présent marché ;
- Tous les textes législatifs et réglementaires concernant l'emploi et les salaires de la main d'œuvre ;
- Les lois et règlements en vigueur au Maroc à la date de la signature du présent marché.

Bien que non jointes au présent CPS, le titulaire est réputé connaître tous textes ou documents techniques applicables au présent marché. Le titulaire ne peut se prévaloir dans l'exercice de sa mission d'une quelconque ignorance de ces textes et, d'une manière générale, de toute la réglementation intéressant les prestations en question.

**ARTICLE 09 : RESILIATION**

Dans le cas où le titulaire aurait une activité insuffisante ou en cas de la non-exécution des clauses du présent marché, l'Office National Des Aéroports le mettrait en demeure de satisfaire à ses obligations, si la cause qui a provoqué la mise en demeure subsiste, le marché pourra être résilié sans aucune indemnité sous peine d'appliquer les mesures coercitives prévues par les articles 79 et 80 du CCAG-T et/ou par l'article 52 du CCAG-EMO selon la tranche concernée du présent marché.

L'ONDA se réserve le droit de résilier le marché dans le cas de modifications importantes ne pouvant être prises en charge dans le cadre du présent marché conformément à la réglementation en vigueur.

**ARTICLE 10 : DOMICILE DU PRESTATAIRE**

L'entrepreneur est tenu d'élire domicile au Maroc qu'il doit indiquer dans l'acte d'engagement ou le faire connaître au maître d'ouvrage dans le délai de **quinze (15) jours** à partir de la notification, qui lui est faite, de l'approbation de son marché en application des dispositions de l'article 136 du règlement relatif aux marchés publics de l'Office National des Aéroports en vigueur.

Faute par lui d'avoir satisfait à cette obligation, toutes les notifications qui se rapportent au marché sont valables lorsqu'elles ont été faites au siège de l'entreprise dont l'adresse est indiquée dans le présent marché.



En cas de changement de domicile, l'entrepreneur est tenu d'en aviser le maître d'ouvrage, par lettre recommandée avec accusé de réception, dans les quinze (15) jours suivant la date d'intervention de ce changement.

#### **ARTICLE 11 : REGLEMENT DES DIFFERENDS**

Tout litige entre l'Office National Des Aéroports et le prestataire sera soumis aux tribunaux compétents de Casablanca « MAROC ».

#### **ARTICLE 12 : CAS DE FORCE MAJEURE**

En cas de survenance d'un événement de force majeure, les dispositions applicables sont celles définies par l'article 47 du C.C.A.G.T pour les prestations à réaliser dans le cadre de **la tranche ferme** du présent marché et l'article 32 du CCAG-EMO pour les prestations à réaliser dans le cadre de **la tranche conditionnelle** dudit marché.

#### **ARTICLE 13 : ENTREE EN VIGUEUR ET APPROBATION**

L'entrée en vigueur du présent marché interviendra après son approbation par l'autorité compétente et la notification au titulaire.

#### **ARTICLE 14 : NANTISSEMENT**

En cas de nantissement, les dispositions applicables sont celles prévues par la loi n° 112-13 relative au nantissement des marchés publics promulguée par le Dahir n°1-15-05 du 29 rabii II 1436 (19 février 2015).

En vue de l'établissement de l'acte de nantissement, le maître d'ouvrage remet au titulaire du marché, sur demande et sans frais, une copie du marché portant la mention « EXEMPLAIRE UNIQUE » dûment signée et indiquant que ladite copie est délivrée en unique exemplaire destiné à former titre pour le nantissement du marché, et ce conformément aux dispositions de l'article 4 de la loi n°112-13 susmentionnée.

Le responsable habilité à fournir au titulaire du marché ainsi qu'au bénéficiaire du nantissement ou de subrogation les renseignements et les états prévus à l'article 8 de la loi n° 112-13 est le Directeur ou la Directrice Général(e) de l'ONDA.

Le Directeur ou la Directrice Général(e) de l'ONDA et/ou toute autre personne désignée par lui/elle sont seul(e)s habilité(e)s à effectuer les paiements au nom de l'ONDA entre les mains du bénéficiaire du nantissement ou de la subrogation, conformément à la législation et à la réglementation en vigueur.

#### **ARTICLE 15 : FORMALITE D'ENREGISTREMENT**

Le titulaire s'engage à présenter le présent marché à la formalité d'enregistrement dans un délai de **30 jours** à compter de la date de la notification de son approbation conformément à la réglementation en vigueur. L'original du marché enregistré sera conservé par l'Office National Des Aéroports.

#### **ARTICLE 16 : DROIT APPLICABLE**

Le marché sera interprété conformément au droit Marocain.

**ARTICLE 17 : DROITS ET TAXES**

Les prix du présent marché s'entendent Toutes Taxes Comprises Delivered Duty Paid (TTC DDP).

Le prestataire (Entrepreneur, fournisseur ou prestataire de service) est réputé avoir parfaitement pris connaissance de la législation fiscale en vigueur au Maroc. Par conséquent, il supportera, par défaut, tous les impôts et taxes dont il est redevable au Maroc, y compris la TVA, tous droits de douane, de port ou autres.

Les **prestations de service** réalisées pour le compte de l'ONDA par une entreprise non résidente sont soumises à l'impôt sur les sociétés au taux de **10%** de ces prestations. Cet impôt est prélevé du montant desdites prestations sous forme de retenue à la source. **Une copie de l'attestation du versement** de cet impôt sera remise au prestataire, à sa demande.

Pour les entreprises originaires de pays ayant signé avec le Maroc une convention destinée à éviter les doubles impositions, la retenue à la source est déductible des impôts dus dans leur pays d'origine.

**Pour les prestations à réaliser dans le cadre de la tranche ferme**, l'ONDA prendra en charge le paiement des impôts et taxes à l'importation y compris les droits et accessoires de douane et la TVA à l'importation **figurant sur la fiche de liquidation émise par les services de la douane, hors** les frais de la logistique (Transitaire, emmagasinage et surestaries le cas échéant) qui restent à la charge du prestataire y compris la gestion de la logistique d'importation.

Dans le cas où le Cahier des Prescriptions Spéciales prévoit le paiement par lettre de crédit et le prestataire opterait pour ce mode de paiement, le montant des droits et taxes en question sera déduit du montant du CREDOC.

Si l'ONDA paierait des frais supplémentaires, pour quelle que raison que ce soit, à cause d'un motif imputable au fournisseur, l'ONDA déduira d'office lesdits frais des sommes dues au fournisseur.

Aussi, en cas de déclaration douanière faisant ressortir des montants supérieurs à ceux indiqués au présent Marché, le supplément de droits et taxes de douane résultant de cette différence de déclaration sera à la charge du Fournisseur.

En cas d'augmentation des sommes à valoir pour la couverture des droits de douane et taxes à l'importation, l'ONDA prendra les engagements complémentaires nécessaires pour couvrir lesdites sommes, conformément à la réglementation en vigueur.

**CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES- LOT 1-TRANCHE FERME**

**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**N.B : Les éventuels marques commerciales, références au catalogue, appellations, brevets, conception, types, origines ou producteurs particuliers mentionnés dans les clauses techniques sont données à titre indicatif. Le cas échéant, le prestataire peut les substituer par toute autre proposition ayant des caractéristiques équivalentes et qui présentent une performance et qualité égales ou supérieures à celles qui sont exigées.**

**ARTICLE 01 : MAITRE D'ŒUVRE**

Le maître d'œuvre du présent la présente tranche du marché est **la Direction des Infrastructures**.

**ARTICLE 02 : DELAI D'EXECUTION**

Le délai d'exécution de la présente tranche du marché est fixé à **dix (10) mois** à compter de la date de l'ordre de service prescrivant le commencement des prestations.

**ARTICLE 03 : PENALITES POUR RETARD**

A défaut par l'Entrepreneur d'avoir exécuté à temps la présente tranche du marché ou d'avoir respecté tout planning ou délai prévu par la présente tranche du marché il lui sera appliqué sans préjudice de l'application des mesures prévues par les articles 79 et 80 du CCAGT, une pénalité de **un pour mille (1 ‰)** du montant initial de la présente tranche du marché, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux, par jour de retard.

**1- En cas de retard dans l'exécution des travaux :** Par application de l'article 65 du CCAGT , , la pénalité est plafonnée à **huit pour Cent (8 %)** du montant initial de la présente tranche du marché, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux ; au-delà de ce plafond, l'O.N.D.A. se réserve le droit de procéder à la résiliation du marché sans préjudice des mesures coercitives prévues par les articles 79 et 80 du CCAGT.

**2- En cas de retard dans la remise des documents ou rapports ou pour défaut de réalisation de certaines de ses obligations :** Par application de l'article 66 du CCAGT la pénalité est plafonnée à **deux pour Cent (2 %)** du montant initial de la présente tranche du marché, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux.

Les sommes concernant les pénalités seront déduites des décomptes de l'entreprise sans qu'il ne soit nécessaire d'une mise en demeure préalable.

**ARTICLE 04 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE**

**a) Cautionnement :** Le cautionnement définitif de la présente tranche du marché est fixé à **Trois pour cent (3%)** du montant initial de la présente tranche du marché arrondi au dirham supérieur conformément aux dispositions de l'article 15 du C.C.A.G.T.

**b) Retenue de garantie :** Les Dispositions relatives à la retenue de garantie telles que définies aux articles 16 et 64 du C.C.A.G.T sont seules applicables.

**Toutes les cautions présentées sous forme de cautions personnelles et solidaires doivent contenir la mention « à première demande de l'ONDA » et être émises par un organisme marocain agréé.**

## **ARTICLE 05 : RECEPTION DES PRESTATIONS**

### **1 : RECEPTION DES EQUIPEMENTS SUR SITE**

Tous les équipements et leurs accessoires seront livrés au niveau de l'aéroport Rabat Salé. Un procès-verbal de réception sur site sera établi et signé par les représentants de l'ONDA.

### **2 : RECEPTION PROVISOIRE**

La réception provisoire des fournitures sera effectuée conformément aux dispositions définies par l'article 73 du C.C.A.G.T.

### **3 : RECEPTION DEFINITIVE :**

La réception définitive sera prononcée **vingt-quatre (24) mois** à compter de la date de la réception provisoire, conformément aux dispositions définies par l'article 76 du C.C.A.G.T.

## **ARTICLE 06 : DELAI ET NATURE DE GARANTIE**

### **1- DELAI DE GARANTIE**

Le délai de garantie est fixé à **vingt-quatre (24) mois** à compter de la date de la réception provisoire. Durant la période de garantie, le prestataire est soumis aux dispositions arrêtées par l'article 75 du C.C.A.G.T.

### **2- AUTRES PRESTATIONS A REALISER PENDANT LA DUREE DE GARANTIE**

Au cours de cette période de garantie, l'ensemble des opérations de maintenance préventive et corrective et tous produits ou pièces de rechange nécessaires à la maintenance seront à la charge du titulaire.

Durant la période de garanties, le prestataire devra procéder à sa charge à des opérations de maintenance préventives au minimum deux (2) fois par an et selon un planning qui sera validé par l'ONDA. Le titulaire devra assurer à ses frais la fourniture et le stockage sur site d'un lot de pièces de rechange de première urgence y compris les pièces névralgiques

### **3- PROGRAMME DE MAINTENANCE PREVENTIVE**

Le prestataire décrira dans son intégralité le programme de maintenance préventive à suivre durant la durée de vie du système.

Les gammes de maintenance seront détaillées de sorte à décrire tous les moyens à mettre en œuvre notamment en termes de main-d'œuvre, compétences, matériels, coûts, organisations, gestion des pièces de rechange...

Les gammes de maintenance préventive doivent mentionner les éléments suivants :

- La périodicité de la gamme (fréquence calendaire et/ou sur compteur) ;
- La durée d'arrêt nécessaire du système à la réalisation de la gamme ;

- La liste des opérations à réaliser et point de vérification ;
- La liste des pièces et consommables remplacées (systématique ou conditionnel) ;
- Le nombre de personnel et niveau de qualification nécessaire à la réalisation de la gamme ;
- Main-d'œuvre nécessaire (incluant les temps de préparation et de surveillance) ;
- Les outillages spécifiques ;
- Toute autre disposition particulière nécessaire à la mise en œuvre du programme demaintenance.

#### **ARTICLE 07 : NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX**

La présente tranche du marché concerne la **fourniture** dont les prix applicables sont fermes et non révisables.

#### **ARTICLE 08 : MODE DE PAIEMENT**

L'**Office National Des Aéroports** se libérera des sommes dues en exécution de la présente tranche du marché en faisant donner crédit au compte ouvert au nom de l'entrepreneur, indiqué sur l'Acte d'Engagement.

#### **Les paiements et réceptions partiels sont autorisés.**

Les paiements des prestations seront effectués comme suit :

- **40 %** du prix des équipements à la réception sur site du matériel sur présentation de factures en cinq exemplaires dûment validées par les responsables habilités de l'ONDA, déduction faite des droits et taxes et autres frais payés par l'ONDA conformément à l'article « droits et taxes » du chapitre 1 du présent marché, le cas échéant.

Par dérogation aux dispositions du paragraphe 5 de l'article 64 du CCAG-T, les fournitures ayant donné lieu à paiement d'acomptes deviennent la propriété du maître d'ouvrage. Par conséquent, le prestataire ne peut les enlever des sites de livraison sans avoir, au préalable, obtenu l'autorisation écrite du maître d'ouvrage et remboursé les acomptes perçus à leur sujet.

- **Le reliquat** sera payé à la réception provisoire de la présente tranche du marché déduction faite de **7%** représentant la retenue de garantie qui peut être remplacée par une caution de même valeur libérée à la réception définitive.

Les paiements seront effectués par virement bancaire ou par une lettre de crédit irrévocable et confirmée par la banque du fournisseur.

Si le titulaire du marché opte pour le mode de paiement par lettre de crédit, tous les frais et accessoires relatifs à l'ouverture de la lettre de crédit sont à la charge du prestataire.

Lorsque le règlement n'est pas prévu par lettre de crédit, le paiement des sommes dues est effectué dans un délai maximum de **quatre-vingt-dix jours (90)** à compter de la date de réception des prestations demandées et sur présentation de factures en cinq exemplaires.

#### **ARTICLE 09 : CONTROLE ET VERIFICATION**

L'ONDA aura le droit de contrôler et/ou d'essayer les fournitures pour s'assurer qu'elles sont bien conformes au marché. L'ONDA notifiera par écrit au fournisseur l'identité de ses représentants à ces fins.

Si l'une quelconque des fournitures contrôlées ou essayées se révèle non conforme aux spécifications, l'ONDA la refuse ; le titulaire devra alors remplacer les fournitures refusées sans aucun frais supplémentaire pour l'ONDA **dans un délai de 72 h**.

Le droit de l'ONDA de vérifier, d'essayer et, lorsque cela est nécessaire, de refuser les fournitures ne sera en aucun cas limité, et l'ONDA n'y renoncera aucunement du fait qu'elle-même ou son représentant les aura antérieurement inspectées, essayées et acceptées. Rien de ce qui est stipulé dans cet article ne libère le titulaire de toute obligation de garantie ou autre, à laquelle il est tenu au titre du présent marché.

#### **ARTICLE 10 : BREVETS**

Le titulaire garantira l'ONDA contre toute réclamation des tiers relative à la contrefaçon ou à l'exploitation non autorisée d'une marque commerciale ou de droit de création industrielle résultant de l'emploi des fournitures ou d'un de leurs éléments.

#### **ARTICLE 11 : NORMES**

Les fournitures livrées en exécution de la présente tranche du marché doivent être conformes aux normes Marocaines ou autres normes applicables au Maroc en vertu d'accords internationaux fixées aux prescriptions et spécifications techniques de la présente tranche du marché ou à des normes internationales en cas d'absence desdites normes.

#### **ARTICLE 12 : GARANTIE PARTICULIERE**

Le prestataire garantit que toutes les fournitures livrées en exécution de la présente tranche du marché sont neuves, n'ont jamais été utilisées, sont du modèle le plus récent en service et incluent toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériaux, sauf si le marché en a disposé autrement. Le titulaire garantit en outre que les fournitures livrées en exécution du marché n'auront aucune défectuosité due à leur conception, aux matériaux utilisés ou à leur mise en œuvre (sauf dans la mesure où la conception ou le matériau est requis par les spécifications de l'ONDA) ou à tout acte ou omission du titulaire, survenant pendant l'utilisation normale des fournitures livrées dans les conditions prévalant dans le pays de destination finale.

L'ONDA notifiera au titulaire par écrit toute réclamation faisant jouer cette garantie.

A la réception d'une telle notification, le titulaire, **dans un délai de 48 heures**, remplacera les fournitures non conformes sans frais pour l'ONDA.

Si le prestataire, après notification, manque à se conformer à la notification de l'ONDA, dans le délai précité, ce dernier applique les mesures coercitives nécessaires, aux risques et frais du titulaire et sans préjudice de tout autre recours de l'ONDA contre le titulaire en application des clauses du marché.

#### **ARTICLE 13 : AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE SUR L'AEROPORT**

L'Entrepreneur sera tenu de respecter les règles de protection du secret, d'exécuter les avis et de soumettre tout son personnel au contrôle du service de sécurité de l'Aéroport. **Dix (10) jours** calendaires à dater du lendemain de la notification de l'ordre de service prescrivant de commencer les travaux et avant tout commencement, il devra remettre au Service de sécurité de l'Aéroport, par l'intermédiaire de l'ONDA, les demandes d'enquêtes réglementaires pour son personnel de direction et la liste du personnel pour contrôle.

En outre, l'Entrepreneur est personnellement responsable de la conservation des plans, croquis d'exécution et documents divers qui lui seront remis par l'**Office National Des Aéroports**, en vue de l'exécution des travaux ou pour toutes autres causes.

L'Entrepreneur devra conserver le secret absolu non seulement sur l'ensemble des documents qui lui seront communiqués, mais aussi sur les faits ou renseignements, qui seraient occasionnellement portés à sa connaissance en raison de l'exécution des travaux.

#### **ARTICLE 14 : SUJETIONS RESULTANT DE L'EXECUTION SIMULTANEE DE TRAVAUX INTERESSANT LES DIFFERENTS CORPS D'ETAT ET ENTREPRENEUR VOISINS**

L'Entrepreneur ne pourra présenter aucune réclamation en raison de l'exécution simultanée de travaux par d'autres corps d'Etat ou de gênes éventuelles qui pourraient en résulter pour ses propres prestations.

Il devra au contraire, faciliter, dans toute la mesure du possible, la tâche aux autres entreprises et faire tous ses efforts dans le sens d'une bonne coordination de l'ensemble des corps d'état.

L'Entrepreneur ne pourra pas non plus présenter de réclamation pour les sujétions qui pourraient lui être imposées par l'exécution simultanée d'autres travaux.

#### **ARTICLE 15 : CIRCULATION DU PERSONNEL**

Le prestataire devra remettre à l'O.N.D.A. la liste nominative du personnel ainsi que les renseignements nécessaires à l'établissement des laissez-passer exigés pour l'intervention de ce personnel à l'Aéroport.

Le personnel du prestataire devra se confiner dans l'emplacement désigné pour l'exécution des travaux d'entretien et ne devra pas pénétrer ni circuler sous quelque prétexte que ce soit dans les autres parties de l'Aéroport.

#### **ARTICLE 16 : DESCRIPTION DU PROJET**

##### **16.1 GENERALITES**

Un scanner corporel standard 2.1 à ondes millimétriques est un système de contrôle des personnes permettant la détection automatique de tous types de matériaux placés en surface d'une personne.

Un scanner de sûreté muni d'un dispositif de détection automatique peut consister en un système de détection reconnaissant automatiquement les objets métalliques et non métalliques distincts de la peau humaine portés sur son corps par la personne faisant l'objet de l'inspection/du filtrage. Lorsque ce système détecte un tel objet, il en communique l'emplacement à l'agent de sûreté au moyen d'un avatar

##### **16.2 CARACTERISTIQUES ET PERFORMANCES DES SCANNERS CORPORELS**

###### **1-Principes généraux**

- a) Le scanner corporel est un système d'inspection filtrage des personnes qui doit être capable de détecter les objets métalliques et non-métalliques distincts de la peau humaine portés sur le corps ou dans les vêtements.
- b) Lorsqu'un objet suspect est identifié, le scanner corporel doit indiquer son emplacement à l'agent chargé d'inspection/filtrage aux fins d'un contrôle plus approfondi



avec la possibilité de transférer les images et données vers une station de réinspection pour un contrôle supplémentaire.

c) Un scanner corporel avec reconnaissance automatique de la menace doit permettre de reconnaître automatiquement les objets métalliques et non métalliques, distincts de la peau humaine portés sur le corps de la personne soumise à l'inspection/filtrage. Lorsque le système identifie un tel objet, il doit en communiquer l'emplacement à l'agent d'inspection/filtrage au moyen d'un « avatar ».

## 2- Prescriptions fonctionnelles

- a) Le scanner corporel doit être capable au minimum de détecter au moyen d'une alarme les objets métalliques et non-métalliques spécifiés
- b) La détection du scanner corporel doit être indépendante de la position et l'orientation de l'objet.
- c) Le scanner corporel doit être placé de façon à garantir que sa performance n'est pas affectée par des sources d'interférences.
- d) Le scanner corporel doit comporter un voyant indiquant que l'équipement est en fonction.
- e) Le bon fonctionnement du scanner corporel doit être testé quotidiennement et au moins, avant chaque mise en service.
- f) Le scanner corporel doit être utilisé conformément aux prescriptions opérationnelles du constructeur.
- g) Le temps maximal d'inspection, y compris le temps de prise de décision par l'agent, ne doit pas dépasser 40 secondes par personne inspectée.
- h) Lorsque l'agent chargé de l'inspection filtrage est responsable de la prise de décision, il est recommandé que le temps de prise de décision ne dépasse pas 20 secondes.
- i) L'agent opérant le scanner corporel doit avoir suivi une formation de base pour savoir utiliser l'équipement et interpréter les résultats.
- j) Le scanner corporel, ne doit pas exiger un mouvement de rotation du corps ni autre mouvement spécial pendant la phase du contrôle.
- k) Les scanners corporels devraient avoir la capacité de mise en réseau, d'interfaçage et d'adaptabilité avec le système de management et de supervision prévu dans le lot 2 de cet appel d'offres.

Le système doit pouvoir présenter par icônes ou messages précis et de façon claire aux opérateurs d'éventuels dysfonctionnements ou intervention à mener pour la bonne marche de l'équipement.

La calibration de l'équipement doit être automatique ou manuel

-Signalisation des alarmes

-Enregistrement des données d'exploitation

Pour chaque équipement objet du présent marché, le titulaire devra fournir l'outil de test de vérification du bon fonctionnement des appareils ainsi que les procédures y afférent.

Un PC comprenant le logiciel de maintenance sera fourni pour les opérations de



maintenance de l'ensemble du parc.

Une attention toute particulière sera portée sur la description des procédures et moyens nécessaires à l'installation et au calibrage des appareils.

Une calibration sur site réalisée par le titulaire un document intégrant les tests réalisés et les résultats obtenus sera rédigé et mis à la disposition de l'ONDA pour s'assurer du calibrage et du bon fonctionnement des équipements.

Les différents paramètres accessibles pour l'adaptation de l'appareil à son environnement (contraintes mécaniques et contraintes électriques) et pour son réglage seront abondamment et clairement définis.

Les opérations quotidiennes de vérification de bon fonctionnement des scanners corporels mis en exploitation dans le cadre du présent marché, seront effectuées par l'exploitant.

L'outil nécessaire à cette vérification, ainsi que la procédure de vérification sera fourni par le titulaire.

### **INNOCUITE AUX INTERFERENCES**

Le fonctionnement de l'équipement doit être inoffensif aux perturbations extérieures (électrique, radio fréquence et Rayonnement X).

### **AUTO DIAGNOSTICS**

Le système doit pouvoir présenter par icônes ou messages précis et de façon claire aux opérateurs d'éventuels dysfonctionnements ou intervention à mener pour la bonne marche de l'équipement.

La calibration de l'équipement doit être automatique ou manuel

### **SIGNALISATION DES ALARMES**

Une silhouette générique est présentée sur la console de l'opérateur. Celui-ci effectue une levée de doute des zones marquées sur l'image. Une fois l'opération effectuée, l'image est acquittée, une nouvelle acquisition peut alors être opérée.

L'équipement proposé doit être certifiée par les organismes de certifications agréés TSA ou l'ECAC et devra être fourni avec les dernières et récentes configurations et versions des logiciels et matériel relatives à la certification.

### **Conditions d'utilisation**

Les matériels faisant l'objet de ce marché doivent résister et fonctionner dans les conditions d'environnement énumérées ci-dessous :

Température de stockage : de -05 à +50 °C à l'abri des intempéries  
Température de fonctionnement : de 0 à + 40 °C

Humidité relative au fonctionnement : de 10 à 90 % sans condensation  
Alimentation électrique : compatible avec le réseau 230 V+/- 10%, 50HZ+/- 1Hz.

## **ARTICLE 17 : REALISATIONS DES TRAVAUX**

### **a) Assistance technique**

Le Titulaire assurera une assistance technique au maître d'œuvre en charge de projet et à l'ONDA, préalablement à la réalisation des travaux d'interfaçage avec l'environnement

d'installation. Pour ce faire, le Titulaire rencontrera et prendra contact avec les personnes concernées autant de fois que nécessaire et leur remettra tous les documents et informations utiles, en informant au préalable ONDA.

### **b) Visites préalables à l'installation**

Il appartiendra au Titulaire du marché de mettre en œuvre les moyens matériels et humains requis afin de vérifier préalablement à l'installation des appareils :

Que les caractéristiques physiques des zones d'installation (volumes, cotes, portances des planchers,...) permettent des conditions d'acheminement, de manutention, d'installation, d'exploitation et de maintenance dans des conditions normales, et soient compatibles avec un fonctionnement normal des appareils (en particulier l'environnement atmosphérique, radioélectrique,...) ;

Que les alimentations électriques sont compatibles avec un fonctionnement normal des appareils et des accessoires associés et seront disponibles au moment de la mise en service;

Le Titulaire indiquera le cas échéant à ONDA, au maître d'œuvre, les dysfonctionnements et manques constatés et proposera les modifications et adaptations qu'il jugera nécessaires pour assurer le bon fonctionnement des appareils et des accessoires associés pour l'exploitation du système à sa charge. A défaut, l'environnement d'installation sera considéré comme correct pour un fonctionnement normal de l'appareil ou de l'installation.

### **c) Livraison sur site**

Le Titulaire devra se procurer auprès des services compétents toutes les autorisations d'accès sur le site aéroportuaire nécessaire à la réalisation des travaux.

Le Titulaire assurera sous sa responsabilité le chargement dans ses locaux, le transport, la livraison, le déchargement sur site des appareils et des accessoires associés à la date demandée par ONDA. Il mettra en œuvre tous les moyens matériels et humains nécessaires.

### **d) Installation sur site**

#### Préparation à l'installation

Préalablement à l'installation et la mise en service sur site, le Titulaire soumettra à l'approbation d'ONDA un manuel d'installation rédigé impérativement en langue française précisant :

Le planning et la nature des interventions envisagées,

Le nombre et la qualité des personnels chargés de ces interventions, Les moyens matériels envisagés.

Ce document sera soumis à l'approbation de l'ONDA. **Vérification en Service Régulier (VSR)**

Vérification du fonctionnement en exploitation pendant une durée de 10 jours incluant des vérifications des fonctions de sûreté

Durant la VSR le Titulaire aura pour tâche :

- D'élaborer un dossier sur la tenue des performances,
- De corriger d'éventuelles malfaçons machines,
- De prendre en compte des évolutions et de s'y conformer.

**e) Admission**

L'admission sera précédée d'une période probatoire en mode normal d'utilisation du système de 10 jours, sauf en cas de retard de mise en service du système global non imputable au Titulaire. Dans ce cas, l'admission sera prononcée au plus tard 3 mois après la mise en service de l'appareil.

Un protocole d'essais sur site en vue de l'admission des appareils et accessoires associées sera proposé par le Titulaire à l'approbation de l'ONDA.

**ARTICLE 18 : DOCUMENTATION**

Le Titulaire fournira sur support papier et sur support informatique (CD ou clé USB) les documents suivants en langue Française :

- Plans de câblage :

Plans de toutes les connexions filaires internes à l'appareil.

- Manuel d'installation :

Description des procédures d'installations.

- Manuel et calendrier de maintenance :

Description des opérations de maintenance ;

Liste des pièces détachées et consommables. Un stock minimum disponible sur la plateforme sera à préciser et à fournir ;

Quantité et fréquence d'utilisation, durée estimable de fonctionnement des pièces ; Outillage technique utile ;

Compétences et niveaux requis pour les divers niveaux de maintenance.

- Plans de formation :

Plan de formation aux postes opérateurs Plan de formation à la maintenance

Manuel technique à l'usage des techniciens de maintenance Manuel à l'usage des opérateurs.

**ARTICLE 19 : FORMATION****1: Formation des techniciens de la maintenance**

Le Prestataire devra assurer, à ses frais, la formation complète afférente à la maintenance des équipements de sûreté, objet de la présente tranche du marché au profit des techniciens de maintenance.

Cette formation sera en langue française et se déroulera sur site pendant une durée de cinq jours ouvrables au profit de **06 techniciens** de maintenance. Elle aura comme objectifs de permettre aux techniciens de :

Procéder au calibrage, maintenance, diagnostics et vérification du bon fonctionnement des équipements proposés conformément aux normes et règles de sûreté en vigueur.

Elaborer les plannings de maintenance préventive des équipements proposés.

Elaborer les procédures de maintenance corrective et préventive des équipements

proposés ;

Procéder à la maintenance préventive et corrective des équipements proposés ;

Maîtriser la procédure d'utilisation de l'outil servant à tester le bon fonctionnement de l'équipement ;

Un planning détaillé de cette formation (théorique et pratique) devra être soumis à l'ONDA pour validation.

Une documentation (sur support papier + informatique) sera remise à chaque technicien et restera sa propriété.

## **2: Formation de l'exploitant**

L'entrepreneur devra assurer, à ses frais la formation complète afférente à l'exploitation du système de sûreté, objet la présente tranche du marché au profit de 40 exploitants qui seront désignés par la DGSN.

Cette formation sera dispensée en langue française et se déroulera sur site pendant une durée de cinq (05) jours et elle aura comme objectif de permettre aux agents de sûreté de la DGSN l'exploitation des équipements, objet la présente tranche du marché, dans les meilleures conditions.

Une documentation sera remise à chaque exploitant et restera sa Propriété.

A l'issue de cette formation l'entrepreneur devra délivrer les attestations de formation aux participants.

## **3: Qualité du formateur et du planning**

Le formateur des équipements objet du présent marché qui sera chargé de dispenser les formations pratiques et théoriques pour les techniciens et exploitants devra avoir au minimum un diplôme de technicien spécialisé (BAC+2 ou équivalent) en électronique ou électrotechnique ou informatique industrielle ou équivalent et disposant d'une expérience pratique minimum de **Cinq (05) ans** dans le domaine de maintenance, installation, utilisation et mise en service des machines à rayons x pour le contrôle des bagages.

L'entrepreneur devra fournir le programme détaillé de formation théorique et pratique pour le plan de formation du personnel d'exploitation et pour le plan de formation des techniciens de maintenance.

## **4: Formation en maintenance usine**

Le titulaire la présente tranche du marché à sa charge la formation destinée aux personnes devant remplir les fonctions d'opérations de maintenance de niveau 3 selon norme AFNOR.

Cette formation sera en langue française et se déroulera en usine du fabricant du système pour une durée de **dix (10) jours ouvrables** au profit de **cinq (05) techniciens** de maintenance. Elle aura comme objectifs de permettre aux techniciens de :

Procéder au calibrage, maintenance, diagnostics et vérification du bon fonctionnement des équipements proposés conformément aux normes et règles de sûreté en vigueur.

Elaborer les plannings de maintenance préventive des équipements proposés.

Elaborer les procédures de maintenance corrective et préventive des équipements proposés ;

Procéder à la maintenance préventive et corrective des équipements proposés ;

Maîtriser la procédure d'utilisation de l'outil servant à tester le bon fonctionnement de l'équipement.

Elle doit faire l'objet d'un support pédagogique qui sera distribué à chaque participant. Le contenu est soumis au représentant de l'ONDA pour approbation.

La prise en charge de cette formation assurée par le prestataire inclura les titres de transport (billets d'avion), les frais de nourriture et de déplacement et l'hébergement à l'hôtel.

A l'issue de cette formation l'entrepreneur devra délivrer les attestations de formation aux participants

## **ARTICLE 20 : DEFINITION DES PRIX**

Les prix de la présente tranche sont définis conformément aux dispositions de l'article 53 du CCAGT.

### **PRIX N°1 : FOURNITURE DE SCANNER CORPOREL A ONDES MILLIMETRIQUES**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif

Ce prix rémunère la fourniture d'un scanner corporel à ondes millimétriques constitué de :

- Un scanner corporel à ondes millimétriques
- Un jeu de câbles d'alimentation électrique et de raccordement,
- Outil de test standard avec procédure
- Un écran ou consol déportée pour le contrôle secondaire de réinspection.
- Un onduleur externe de puissance adéquate

### **PRIX N°2 : INSTALLATION ET MISE EN SERVICE DE SCANNER CORPOREL A ONDES MILLIMETRIQUES**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif

Ce prix rémunère l'installation et la mise en service d'un scanner corporel à ondes millimétriques.

**CHAPITRE 3 : CLAUSES TECHNIQUES- LOT1-TRANCHE CONDITIONNELLE**

**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**ARTICLE 01 : MAITRE D'ŒUVRE**

Le maître d'œuvre de la présente tranche du marché est **l'Aéroport de Rabat-Salé**

**ARTICLE 02 : NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX**

La présente tranche du marché est **une prestation de service** dont les prix applicables sont fermes et non révisables.

**ARTICLE 03 : CONSISTANCE DES TRAVAUX**

La présente tranche du marché a pour objet de définir les conditions dans lesquelles le titulaire du marché s'engage à assurer :

- La maintenance préventive et corrective conformément aux instructions du constructeur des équipements ;
- La fourniture de toutes les pièces de rechange destinées aux opérations de maintenance corrective des équipements ;
- Le fonctionnement normal et continu de l'équipement des équipements ;
- La protection des équipements ;

**ARTICLE 04 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE**

- 1) **Cautionnement** : Le cautionnement définitif de la présente tranche du marché est fixé à **Trois pour cent (3%)** du montant initial de la présente tranche du marché conformément aux dispositions de l'article 12 du C.C.A.G-EMO.
- 2) **Retenue de garantie** : Par dérogation aux dispositions de l'article 40 du C.C.A.G-EMO, aucune retenue de garantie ne sera opérée au titre de la présente tranche du marché.

**Toutes les cautions présentées sous forme de cautions personnelles et solidaires doivent contenir la mention « à première demande de l'ONDA » et être émises par un organisme marocain agréé.**

**ARTICLE 05 : RECEPTION DES PRESTATIONS**

Des attestations de prestations réalisées signées par les responsables habilités de l'aéroport seront établies **trimestriellement**.

Les documents de réception des prestations de maintenance doivent être signés et validés par les responsables habilités de l'aéroport.

Compte tenu de la nature des prestations, la réception définitive de la présente tranche sera prononcée conformément aux dispositions de l'article 49 du CCAG-EMO.

## ARTICLE 06 : DELAI DE GARANTIE

Par dérogation à l'article 48 du C.C.A.G-EMO et compte de la nature des travaux aucun délai de garantie n'est prévu.

## ARTICLE 07 : MODE DE PAIEMENT

L'ONDA se libérera des sommes dues en exécution de la présente tranche du marché en faisant donner crédit au compte ouvert au nom du prestataire indiqué sur l'acte d'engagement.

**Les réceptions et les facturations seront effectuées trimestriellement à terme échu.**

Le paiement des sommes dues est effectué dans un délai maximum de **quatre-vingt-dix jours (90)** à compter de la date de réception des prestations demandées sur présentation de factures en cinq exemplaires et le PV de réunion trimestriel, signé conjointement par les personnes habilitées de l'aéroport et le titulaire du marché, précisant que les documents de réception des prestations de maintenance listés ci-après ont été fournis par le prestataire et validés par le service technique de l'aéroport:

### Les documents et rapports :

- Rapport d'activité trimestriel ;
- Facture trimestrielle des prestations ;

## ARTICLE 08 : DUREE DU MARCHÉ

La présente tranche conditionnelle du marché est valable pour une durée **d'une (1) année** à compter de la date de l'ordre de service prescrivant le commencement des prestations de cette tranche **(après la réception définitive de la tranche ferme relative à la Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé), renouvelable** d'année en année par tacite reconduction pour une durée maximale de **trois (03) années**, sauf dénonciation par l'une ou l'autre des parties par lettre recommandée avec avis de réception **trois (03) mois** au moins avant la fin de l'année contractuelle en cours (date d'anniversaire).

## ARTICLE 09 : PENALITES

### I- Pénalités relatives aux objectifs de niveau de service :

A défaut par le titulaire d'avoir atteint l'objectif tel que défini à l'article « **Objectifs du Niveau de Service** », il lui sera appliqué sans préjudice de l'application des mesures prévues à l'article 52 du CCAG-EMO, une pénalité calculée sur la base du tableau ci-dessous.

Objectif à atteindre	Pénalité à appliquer
70% <SLO< 99%	8% du montant trimestriel des prestations à réaliser
50% <SLO<= 70%	10% du montant trimestriel des prestations à réaliser

SLO< =50%	12% du montant trimestriel des prestations à réaliser
Disponibilité par équipement<99%	12% du montant trimestriel des prestations de l'équipement concerné

## **II- Pénalités pour retard :**

A défaut par le titulaire d'avoir terminé les prestations définies par la présente tranche du présent marché ou d'avoir respecté tout planning ou délai prévue par ce marché, il lui sera appliqué sans préjudice de l'application des mesures prévues à l'article 42 du CCAG EMO, une pénalité d'**Un pour mille (1‰)** du montant initial de la présente tranche du marché par jour de retard.

La pénalité est plafonnée à **dix pour Cent (10 %)** du montant initial de la présente tranche du marché, éventuellement modifié ou complété par les avenants intervenus ; au-delà de ce plafond, l'O.N.D.A. se réserve le droit de procéder à la résiliation du marché sans préjudice des mesures correctives prévues par l'article 52 du CCAG EMO.

## **III- Pénalités d'absence :**

À défaut de présence des techniciens et/ou aides techniciens du titulaire chargé de la réalisation des prestations de maintenance objet du présent marché, il lui sera appliqué pour chaque membre de l'équipe du projet une pénalité de **2 000 DHS** par membre absent et par jour.

Les sommes concernant les pénalités seront déduites des décomptes de l'entrepreneur sans qu'il ne soit nécessaire d'une mise en demeure préalable.

## **Cumul des pénalités :**

Les pénalités ci-dessus sont cumulables sans toutefois que le cumul ne dépasse **10%** du montant initial de la présente tranche du marché éventuellement modifié ou complété par les avenants intervenus

**NB :** Une répétition des constats de non-conformité et/ou l'atteinte du plafond des pénalités peut entraîner la résiliation de ce marché de la part de l'ONDA conformément aux dispositions de l'article 42 du CCAG- EMO.

## **ARTICLE 10 : MATERIEL CONCERNE**

Le matériel concerné par la présente tranche du marché est récapitulé dans le tableau suivant :

Aéroport	Matériel	Quantité
Rabat Salé	Scanners corporels à ondes millimétriques	13

## **ARTICLE 11 : CONTROLE ET VERIFICATION**

L'ONDA aura le droit de contrôler et/ou d'essayer les fournitures pour s'assurer qu'elles sont bien conformes au marché. L'ONDA notifiera par écrit au Titulaire l'identité de ses Représentants



à ces fins.

Si l'une quelconque des fournitures contrôlées ou essayées se révèle non conforme aux spécifications, l'ONDA la refuse ; le Fournisseur devra alors remplacer les fournitures refusées dans un délai **d'une (01) heure** sans aucun frais supplémentaire pour l'ONDA.

Le droit de l'ONDA vérifier, d'essayer et, lorsque cela est nécessaire, de refuser les Fournitures ne sera en aucun cas limité, et l'ONDA n'y renoncera aucunement du fait qu'elle-même ou son représentant les aura antérieurement inspectées, essayées et acceptées.

Rien de ce qui est stipulé dans cet article ne libère le Titulaire de toute obligation de garantie ou autre, à laquelle il est tenu au titre du présent marché.

## **ARTICLE 12 : BREVETS**

Le prestataire garantira à l'ONDA contre toute réclamation des tiers relative à la contrefaçon ou à l'exploitation non autorisée d'une marque commerciale ou de droit de création industrielle résultant de l'emploi des fournitures ou d'un de leurs éléments.

## **ARTICLE 13 : NORMES DES FOURNITURES**

Les fournitures éventuellement livrées en exécution de la présente tranche du marché doivent être conformes aux normes Marocaines ou autres normes applicables au Maroc en vertu d'accords internationaux fixées aux prescriptions et spécifications techniques de la présente tranche du marché ou à des normes internationales en cas d'absence desdites normes.

## **ARTICLE 14 : GARANTIE PARTICULIERE**

Le prestataire, garantit que toutes les pièces de rechange livrées en exécution du marché sont neuves, n'ont jamais été utilisées, sont du modèle le plus récent en service et incluent toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériaux, sauf si le marché en a disposé autrement. Le prestataire garantit en outre que les pièces livrées en exécution du marché n'auront aucune défectuosité due à leur conception, aux matériaux utilisés ou à leur mise en œuvre (sauf dans la mesure où la conception ou le matériau est requis par les spécifications du Maître d'Ouvrage) ou à tout acte ou omission du prestataire, survenant pendant l'utilisation normale des pièces de rechange livrées dans les conditions prévalant dans le pays de destination finale.

## **ARTICLE 15 : PLANNING DE MAINTENANCE PREVENTIVE, DE REMISE DES DOCUMENTS ET DES REUNIONS TRIMESTRIELLES**

Le titulaire fournira au début du premier trimestre dans un délai ne dépassant pas **vingt (20) jours** après la notification de l'ordre de service de commencement des prestations objet de la présente tranche du marché, les plannings cités ci-après pour validation par les responsables habilités de l'aéroport :

- Le planning de la maintenance préventive ;
- Le planning de remise des documents suivants :
  - Méthodologie de calcul des indicateurs de maintenance ;
  - Rapport d'activité trimestriel ;
  - Bilan d'activité annuel, conforme au modèle de l'ONDA, détaillant les différentes opérations de maintenance du prestataire, les coûts financiers et les propositions

d'amélioration de la composante maintenance au sein de l'aéroport ;

- Les gammes de maintenance préventives et correctives conforme aux instructions du constructeur de l'équipement objet du présent marché ;
- La liste des personnes à saisir en cas de besoin **24H/24H, 7/7j 365 jours/an** en précisant leur qualité ;
- La liste des pièces de rechanges détaillée précisant le prix unitaire de chaque article ;
- Les documents justifiant la souscription du titulaire aux différentes assurances conformément aux dispositions réglementaires ;
- Guide technique comprenant les gammes de maintenance, les schémas électriques, le principe de fonctionnement des équipements objet du présent marché, historique des pannes, indicateurs de maintenance, dates prévues pour la réforme des équipements....
- Rapport de radioprotection comprenant les mesures pour chaque équipement ;
- Programme de formation ;
- Le planning des réunions trimestrielles à tenir dans le cadre du présent marché ;
- Le planning de formation.

## **ARTICLE 16 : SPECIFICATION DU NIVEAU DE SERVICE**

### **Disponibilité**

Le résultat de l'ensemble des actions du titulaire devra avoir une incidence sur la disponibilité des équipements.

Le titulaire procédera à :

- L'amélioration de la fiabilité des équipements
- L'amélioration de la maintenabilité des équipements

### **Fiabilité**

Afin d'atteindre les meilleurs taux de fiabilité, le titulaire procédera à des actions de maintenance préventive.

### **Maintenance préventive**

Le titulaire assure la réalisation de la maintenance préventive systématique, avec pour objectif :

- Amélioration de la fiabilité des Amélioration du temps moyen de bonfonctionnement,
- Réduction des coûts directs et indirects de l'indisponibilité
- Limitation des risques de détérioration d'une fonction principale, par l'action sur des systèmes secondaires
- Réalisation dans les meilleures conditions d'organisation les tâches prédéfinies et donc d'optimiser le temps de réalisation des opérations de maintenance.

Les opérations de maintenance préventive systématique seront réalisées conformément à une programmation spécifique et préétablie des tâches qui tient compte :

- Des préconisations et des recommandations particulières formulées par le titulaire dans le cadre de son retour d'expérience sur la maintenance d'équipements similaires.
- Des gammes de maintenances préventives fournies par le constructeur.

### **Maintenabilité**

Afin d'atteindre les meilleurs taux de maintenabilité, le titulaire procédera aux actions de maintenance préventive et corrective en prenant les dispositions nécessaires pour qu'elles soient réalisées dans les meilleures conditions de qualité, de coût et de temps.

### **Maintenance corrective**

Cette maintenance correspond à la résolution de dysfonctionnements, de défaillances ou de pannes du matériel ou des logiciels. Elle est déclenchée par des demandes d'interventions émises par les exploitants de l'ONDA et visés par un responsable de l'ONDA.

Le titulaire mettra à la disposition de l'ONDA un service d'astreinte, **24H/24H, 7 jours sur 7**,

Les opérations de maintenance seront particulièrement soignées et exécutées dans les règles de l'art, suivant les gammes de maintenance correctives des constructeurs. Le titulaire établira un bon d'intervention pour chaque intervention réalisée.

### **Déroulement des prestations de maintenance correctives**

Les équipes du titulaire assureront en coordination avec le représentant de l'ONDA :

- La détection des dysfonctionnements,
- Les diagnostics des dysfonctionnements,
- Le choix entre la solution de dépannage ou de réparation,
- Les interventions de maintenance corrective,
- Les essais après interventions,
- Le nettoyage après intervention,
- Le suivi dans le temps des solutions mises en place,
- La rédaction des comptes rendus d'intervention,
- Le respect des procédures de maintenance corrective
- Le titulaire réalisera les opérations de maintenance corrective, **7 jours sur 7, 24H/24H, 365 jours / an.**

**NB :** L'intervention sur appel (entretien curatif) inclut le déplacement de l'équipe (y compris transport de l'outillage, des pièces de rechange...), le temps d'intervention de la main d'œuvre (par qualification), et les documents à fournir (PV de tournée, rapport de synthèse,...).

### **Certificat d'étalonnage des appareils de mesure et outils de maintenance**

Le titulaire est tenu de fournir à l'aéroport, à compter de la date de commencement des prestations de maintenance objet du présent marché, les certificats d'étalonnage des appareils de mesure et outils utilisés lors des opérations de maintenance préventive et corrective.

Aussi, le titulaire est tenu de fournir, chaque année suite à la reconduction du marché, les certificats précités.

### **Fiches de fiabilité et statistiques des équipements et rapport de radioprotection**

Le titulaire est tenu de fournir, pour chaque équipement objet du présent marché, les documents suivants :

- Fiche de test attestant la fiabilité de la détection ;

- Fiche faisant ressortir les statistiques sur la fréquence d'utilisation et initialisation des compteurs y afférent.
- Rapport de radioprotection comprenant les mesures de doses RX

## ARTICLE 17 : OBJECTIFS DU NIVEAU DE SERVICE

Le titulaire se conformera aux spécifications de l'article « Spécification du niveau de Service » et fera en sorte d'atteindre les objectifs fixés pour chacune d'elles.

Les objectifs à atteindre sont classés comme suit :

	Code	Seuil
Objectifs de service		
Taux de respect du planning de la	PRR	100 %
maintenance préventive		
Temps moyen de réaction (temps de réactivité)	MRT	<b>5 min</b>
Objectifs de performance		
Disponibilité	D	99%

La conformité aux objectifs précités se soldera par la conformité à l'objectif du niveau de service noté «SLO».

Le SLO est la somme des ratios de conformité de chaque objectif multiplié par son coefficient de pondération.

Code	Seuil	Conformité	Coef
PRR	100 %	Résultat / seuil	0.25
MRT	<b>5 min</b>	Seuil / Résultat	0.25
D	99%	Résultat / seuil	0.5

Résultat : se calcule à la base de la méthodologie de calcul des indicateurs de maintenance (PRR, MRT et D) fournie par le prestataire et validée par le maître d'œuvre.

$$SLO = \sum \text{Conformités} * \text{Coef}$$

Le seuil de satisfaction du SLO **est fixé à 99%**.

## ARTICLE 18 : EQUIPE DEDIEE AU PROJET ET PRESENCE DU PERSONNEL DU PRESTATAIRE

### 1-Equipe dédiée au projet :

#### **- Chef de projet pour le suivi et la gestion de la maintenance**

**1.** Un chef de projet en qualité d'ingénieur (Bac+5) en Génie électrique ou équivalent, disposant au moins d'une expérience de deux (02) ans dans le domaine de maintenance des

équipements objet du présent marché justifiée par des documents fournis par le prestataire ou autres ;

### **- Equipe de maintenance**

**2.** Six (06) techniciens spécialisés Génie électrique ou équivalent disposant au moins d'une expérience de deux (02) ans, dans le domaine des prestations objet du présent marché, justifiée par des documents fournis par le prestataire ou autres ;

**3.** Deux (02) Aide-techniciens disposant au moins d'un diplôme de CQP ou équivalent avec une expérience minimale de deux (02) ans, dans le domaine des prestations objet du présent marché.

La plage horaire précisant le commencement et la fin des vacations du jour et nuit sera déterminée par les responsables de l'aéroport et communiquée au titulaire du marché.

L'affectation des techniciens selon la plage horaire sera déterminée par les responsables de l'aéroport.

Le titulaire ne peut procéder à aucun changement d'un membre de l'équipe de projet ou l'ensemble des membres de cette équipe, qu'après l'approbation du maître d'œuvre.

En effet, le titulaire est tenu d'adresser une demande au maître d'œuvre justifiant ce changement et fournir en conséquence toutes les pièces requises permettant de statuer sur le changement en question.

Le titulaire ne pourra soumettre des demandes de paiement au titre des éventuels coûts supplémentaires résultant du remplacement du personnel.

## **ARTICLE 19 : MAINTENANCE PREVENTIVE**

Le titulaire du marché devra réaliser des opérations de la maintenance préventive trimestriellement conformément aux instructions du constructeur.

Le planning des opérations de la maintenance préventive sera établi au démarrage du marché par le prestataire.

## **ARTICLE 20 : MAINTENANCE CORRECTIVE**

### **1- Etendue des prestations**

Il s'agit des opérations de remise en état des équipements suite à une panne ou un dysfonctionnement.

**La présente tranche du présent marché couvre les coûts de main d'œuvre, pièces de rechange et consommables ainsi que les frais de déplacement.**

### **2- Conditions d'intervention**

L'intervention est déclenchée par un appel téléphonique, confirmée par un courrier électronique ou par fax adressé au titulaire.

## **ARTICLE 21 : PIECES DE RECHANGE**

Toutes les pièces de rechanges et consommables sont à la charge du titulaire du présent marché.

Ces pièces de rechange doivent être de même marque ou équivalent à celles existantes

dans le système objet de la présente tranche marché, voire de marque la plus récente incluant toutes les améliorations en matière de conceptions.

**En aucun cas le titulaire ne peut réclamer des délais d'approvisionnement.**

## **ARTICLE 22 : RAPPORTS & VALIDATION**

Pendant toute la durée du marché le titulaire est tenu d'établir les rapports nécessaires à la bonne évaluation des services qu'il prodigue. Il tiendra trimestriellement un rapport d'activité détaillant l'ensemble de son action dans le cadre de cet accord, ainsi qu'un tableau de bord reprenant l'ensemble des indicateurs du SLO.

Le canevas du rapport d'activité et les méthodes de calcul des indicateurs du tableau de bord devront être validés par les responsables techniques habilités.

Des réunions trimestrielles seront tenues au niveau de l'Aéroport Rabat Salé en présence des responsables habilités de l'Aéroport et le chef de projet chargé de la coordination, le suivi et la gestion du marché et ce, pour valider tous les documents précités et notamment le rapport d'activité par une analyse de l'ensemble des activités réalisées durant le trimestre.

### **N.B :**

Le titulaire est tenu de communiquer à l'aéroport Rabat Salé le nom et les compétences du chef de projet chargé de la coordination, le suivi et la gestion du marché, ce dernier est responsable de la préparation de tous les documents nécessaires à la réception des prestations de maintenance objet de la présente tranche marché à savoir les rapports d'activités trimestriels, factures trimestrielles et les méthodes de calcul des indicateurs du tableau de bord et devra assister à la réunion trimestrielle.

## **ARTICLE 23 : HYGIENE, SECURITE, ASSURANCES, SURETE ET POLITIQUE QUALITE**

Le titulaire doit attacher une grande importance à l'hygiène, la sécurité et la sûreté de ses employés, ainsi qu'à la protection de l'environnement.

Un effort particulier doit être porté sur l'évaluation et l'appréciation des risques afin de mettre en place des mesures de prévention.

Le titulaire du marché est tenu de respecter les dispositions mises en place au niveau de l'aéroport en matière de sécurité, sûreté et qualité.

### **Sécurité de l'environnement et gestion des déchets**

Le traitement des déchets résultants des opérations de maintenance est à la charge du titulaire.

### **Sûreté**

Le titulaire est tenu de respecter les consignes et les mesures de sûreté applicables au niveau de l'aéroport.

### **Qualité**

Le titulaire a l'obligation de répondre aux exigences du système de management de la qualité en vigueur dans l'aéroport.

**ARTICLE 24 : CIRCULATION DU PERSONNEL**

Le titulaire devra remettre à l'O.N.D.A. la liste nominative du personnel ainsi que les renseignements nécessaires à l'établissement des laissez-passer exigés pour l'intervention de ce personnel dans l'aéroport. Les frais relatifs à la délivrance de ces laissez-passer seront entièrement à la charge du titulaire.

Le personnel du titulaire devra se confiner dans l'emplacement désigner pour l'exécution des travaux d'entretien et ne devra pas pénétrer ni circuler sous quelque prétexte que ce soit dans les autres parties de l'aéroport.

**ARTICLE 25 : RESPONSABILITES DU TITULAIRE**

Le titulaire s'engage à :

- Préserver les performances, les caractéristiques et les fonctionnalités de tout équipement sur lequel il intervient dans le cadre de ce marché.
- Intervenir selon les gammes de maintenance préconisées par le constructeur et de se conformer à toute norme ou réglementation régissant le domaine d'intervention.

Le titulaire sera responsable du bon fonctionnement des équipements et de leurs maintiens en état de marche. Tout problème d'exploitation, de sûreté ou de sécurité résultant d'un dysfonctionnement ou d'un arrêt du système lui incombera directement.

Le titulaire est seul responsable de toute conséquence de la non application des conditions suscitées et ce quel que soit la nature du préjudice.

**ARTICLE 26 : SECRET PROFESSIONNEL**

Le Titulaire (y compris toute personne amenée à travailler dans le cadre de la présente tranche marché) se considérera comme entièrement lié par le secret professionnel pendant toute la durée d'exécution du marché et après son achèvement. Sauf autorisation expresse de l'ONDA, le titulaire du marché s'interdira de :

- Faire usage, à d'autres fins que celles du marché, des renseignements et documents qu'il lui seront fournis par l'ONDA.
- Communiquer à des tiers ou de publier des données, appartenant à l'ONDA, sous n'importe quel format.

Le Titulaire du marché est tenu de faire signer à chaque membre de l'équipe participant à ce marché, un engagement de respect de la confidentialité de toutes les informations relatives à la présente tranche marché. Une copie de ces engagements doit être remise à l'ONDA.

De la même manière, l'ONDA se considérera comme entièrement lié par le secret professionnel. Sauf autorisation expresse du titulaire du marché, l'ONDA s'interdit de divulguer à des tiers et de publier sous forme d'extraits, tout ce qu'il pourrait apprendre des techniques propres du titulaire du marché.

**ARTICLE 27 : PROPRIETE INDUSTRIELLE OU COMMERCIALE**

Du seul fait de la signature du marché, le Titulaire garantit l'ONDA contre toutes les revendications concernant les fournitures ou matériaux, procédés et moyens utilisés pour l'exécution des prestations et émanant des titulaires de brevets d'invention, licences



d'exploitation, dessins et modèles industriels, marques de fabrique de commerce ou de service ou les schémas de configuration (topographie) de circuit intégré.

Il appartient au Titulaire le cas échéant, d'obtenir les cessions, licences d'exploitation ou autorisations nécessaires et de supporter la charge des frais et des redevances y afférentes.

En cas d'actions dirigées contre l'ONDA par des tiers titulaires de brevets, licences, modèles, dessins, marques de fabrique de commerce ou de service, et des schémas de configuration utilisés par le titulaire du marché pour l'exécution des prestations, ce dernier doit intervenir à l'instant et est tenu d'indemniser l'ONDA de tous dommages et intérêts prononcés à son encontre ainsi que des frais supportés par lui.

## **ARTICLE 28 : OPERATIONS NON COMPRISES ET OBLIGATIONS DU TITULAIRE**

### **1- Opérations non comprises**

- Les installations électriques extérieures aux appareils ;
- Les détériorations dues à des accidents ou à une utilisation anormale.
- Les modifications de caractéristiques ;
- La remise en état des matériels modifiés par des tiers.
- Le déplacement et la réinstallation de l'équipement sur un autre site.

### **2- Obligation du titulaire**

Le titulaire du marché devra fournir pour l'aéroport Rabat Salé et le Pôle Exploitation Aéroportuaire les éléments et les documents suivants :

- Les gammes de maintenance préventives et correctives conformes aux instructions du constructeur des équipements
- Une liste des personnes à saisir en cas de besoin **24H/24H, 7/7 j et 365 jours/an en précisant leur qualité.**
- Les mises à jour logicielles et matérielles des équipements, objet du présent marché, nécessaire pour toute éventuelle opération de conformité aux nouvelles exigences des organismes de sûreté agréés en l'occurrence ECAC, TSA ....
- L'organigramme, les CVs et les copies certifiées conformes des diplômes des techniciens désignés à ce projet.
- Les polices d'assurances concernant :
  - Les véhicules automobiles ;
  - Les accidents de travail ;
  - La responsabilité civile.

Chaque membre de l'équipe dédiée aux interventions de maintenance, au niveau de l'aéroport, est tenu de porter les équipements de protection individuels (EPI) lors de la réalisation des opérations de maintenance.

A défaut par les membres de l'équipe de projet d'avoir porté les équipements de protection individuels (EPI), ils seront interdits d'intervenir sur les équipements objet du présent marché et les pénalités de retard relatives à l'exécution des prestations de maintenance seront appliquées à l'encontre du titulaire.



Le titulaire est tenu d'assurer, une formation en maintenance des équipements objet de la présente tranche marché, au profit des techniciens locaux de l'aéroport Rabat Salé. Cette formation sera en langue française et se déroulera chaque année **à l'Aéroport Rabat Salé** pour une période globale de **Dix (10) jours** répartis comme suit :

- **Cinq (05) jours** consacrés à la formation théorique ;
- **Cinq (05) jours** consacrés à la formation pratique.

À l'issue de cette formation, le titulaire est tenu de fournir, à chaque technicien ayant participé à la formation les documents suivants :

- Attestation de réussite au profit du technicien ayant passé avec succès le stage de formation justifiant son aptitude et qualification pour la maintenance et la supervision des prestations de maintenance rendues par le prestataire.
- Programme de formation sur support papier et informatique à savoir la présentation, les schémas techniques et la cartographie des équipements.

Le prestataire est tenu de soumettre à l'approbation des responsables techniques de l'aéroport Rabat Salé le Programme détaillé et le planning de la formation en question. Cette formation devra être dispensée par un ingénieur qualifié disposant d'une expertise et expérience de **cinq (05) ans** au minimum dans le domaine. Cette formation a pour objectif :

- Permettre aux techniciens locaux de l'aéroport d'assurer le suivi et la supervision du marché ;
- Prévoir les actions nécessaires à l'amélioration des performances des équipements objet de la présente tranche marché ;
- Coordonner avec le titulaire du marché la planification des opérations de la maintenance préventive ;
- Assurer, en cas de défaillance du titulaire, la maintenance des équipements objet de la présente tranche marché ;
- Evaluation des prestations de maintenance rendues par le prestataire ;
- Elaborer en coordination, avec le titulaire du marché, la fiche de synthèse annuelle des prestations de maintenance réalisées.

Cette formation sera scindée en deux (02) parties :

**1ère Partie** : Formation théorique en :

- Modulation/ démodulation analogique et numérique s'elle est utilisée dans les équipements objet du présent marché,
- Réseau industriel et informatique utilisé dans le cadre du projet d'acquisition,
- Partie de commande (API et les périphériques associés intégrés aux équipements objet du présent marché).
- Electronique de puissance (Moteur et éventuel convertisseur s intégrés aux équipements objet du présent marché)

Et ce pour permettre aux techniciens d'acquérir la technologie utilisé dans les équipements objet

**2ème Partie : Formation pratique.**

A la fin de cette formation, les techniciens formés seront évalués à chaud par le titulaire et à froid par l'Aéroport trois mois après.

Le titulaire est tenu de mettre à la disposition de l'ONDA (aéroport Rabat Salé et PEA), un accès d'utilisation pour la gestion de la maintenance permettant d'obtenir à distance via des supports adéquats (PC, tablettes et smartphone) ce qui suit :

- L'état de l'équipement objet de la présente tranche marché ;
- Les CVs et les copies conformes des diplômes des techniciens désignés pour la réalisation des prestations de maintenance objet du présent marché ;
- Historique des pannes conforme à la fiche de vie en annexe1 ;
- Fiches d'intervention après toute éventuelle opération de maintenance ;
- Planning de la maintenance préventive ;
- L'échéance de la prochaine maintenance préventive ;
- Rapport trimestriel validé en précisant la liste des pièces de rechange utilisées durant le trimestre, la liste des techniciens ayant réalisés les prestations de maintenance et la valeur SLO globale ;
- Recommandations et remarques pour l'amélioration de la qualité des prestations de service.

**ARTICLE 29 : DEFINITION DES PRIX**

Les prix de la présente tranche sont définis conformément aux dispositions de l'article 34 du CCAG-EMO.

**ANNEXE 1 : Fiche de vie de l'équipement****➤ Présentation de l'équipement**

Désignation, Equipement														
Nom du fabricant :	Site d'installation :	Taux de disponibilité												
		Année	Jan	Fev	Mars	Avril	Mai	Juin	Juill	Août	Sept	Oct.	Nov.	Dec
Type de l'équipement :	Date de mise en service :	2023												
		2024												
Modèle de l'équipement :	Date de réforme :	2025												
		2026												
N° de série :	Etablie par : Date :	2027												
		2028												

➤ **Historique des pannes**

Année	Marché de maintenance n°	Descriptif de la panne	Début de panne	Fin de panne	Nombre annuel des pannes	Fréquence des pannes récurrentes	Observation
2023		<u>1er trimestre :</u>  <u>2ème trimestre :</u>  <u>3ème trimestre :</u>  <u>4ème trimestre :</u>					La présente fiche doit être accompagnée du rapport du titulaire du marché, détaillant l'ensemble des activités de maintenance annuelle ainsi que le coût global engendré par la maintenance et les propositions d'amélioration des performances des équipements
2024		<u>1er trimestre :</u>  <u>2ème trimestre :</u>  <u>3ème trimestre :</u>  <u>4ème trimestre :</u>					La présente fiche doit être accompagnée du rapport du titulaire du marché, détaillant l'ensemble des activités de maintenance annuelle ainsi que le coût global engendré par la maintenance et les propositions d'amélioration des performances des équipements
2025		<u>1er trimestre :</u>  <u>2ème trimestre :</u>  <u>3ème trimestre :</u>  <u>4ème trimestre :</u>					La présente fiche doit être accompagnée du rapport du titulaire du marché, détaillant l'ensemble des activités de maintenance annuelle ainsi que le coût global engendré par la maintenance et les propositions d'amélioration des performances des équipements

2026		<u>1er trimestre :</u>  <u>2ème trimestre :</u>  <u>3ème trimestre :</u>  <u>4ème trimestre :</u>					<p>La présente fiche doit être accompagnée du rapport du titulaire du marché, détaillant l'ensemble des activités de maintenance annuelle ainsi que le coût global engendré par la maintenance et les propositions d'amélioration des performances des équipements</p>
------	--	---	--	--	--	--	--

## **CHAPITRE 2 : CLAUSES TECHNIQUES- LOT2-TRANCHE FERME**

**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**N.B : Les éventuels marques commerciales, références au catalogue, appellations, brevets, conception, types, origines ou producteurs particuliers mentionnés dans les clauses techniques sont données à titre indicatif. Le cas échéant, le prestataire peut les substituer par toute autre proposition ayant des caractéristiques équivalentes et qui présentent une performance et qualité égales ou supérieures à celles qui sont exigées.**

### **ARTICLE 01 : MAITRE D'ŒUVRE**

Le maître d'œuvre du présent la présente tranche du marché est **la Direction des Infrastructures**.

### **ARTICLE 02 : DELAI D'EXECUTION**

Le délai d'exécution de la présente tranche du marché est fixé à **dix (10) mois** à compter de la date de l'ordre de service prescrivant le commencement des prestations.

### **ARTICLE 03 : PENALITES POUR RETARD**

A défaut par l'Entrepreneur d'avoir exécuté à temps la présente tranche du marché ou d'avoir respecté tout planning ou délai prévu par la présente tranche du marché, il lui sera appliqué sans préjudice de l'application des mesures prévues par les articles 79 et 80 du CCAGT, une pénalité de **un pour mille (1 ‰)** du montant initial de la présente tranche du marché, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux, par jour de retard.

**1- En cas de retard dans l'exécution des travaux :** Par application de l'article 65 du CCAGT la pénalité est plafonnée à **huit pour Cent (8 %)** du montant de la présente tranche du marché, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux ; au-delà de ce plafond, l'O.N.D.A. se réserve le droit de procéder à la résiliation du marché sans préjudice des mesures coercitives prévues par les articles 79 et 80 du CCAGT.

**2- En cas de retard dans la remise des documents ou rapports ou pour défaut de réalisation de certaines de ses obligations :** Par application de l'article 66 du CCAGT la pénalité est plafonnée à **deux pour Cent (2 %)** du montant de la présente tranche du marché, éventuellement majoré par les montants correspondants aux travaux supplémentaires et à l'augmentation dans la masse des travaux.

Les sommes concernant les pénalités seront déduites des décomptes de l'entreprise sans qu'il ne soit nécessaire d'une mise en demeure préalable.

### **ARTICLE 04 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE**

**a) Cautionnement :** Le cautionnement définitif de la présente tranche du marché est fixé à **Trois pour cent (3%)** du montant initial de la présente tranche du marché arrondi au dirham

supérieur conformément aux dispositions de l'article 15 du C.C.A.G.T

**b) Retenue de garantie :** Les Dispositions relatives à la retenue de garantie telles que définies aux articles 16 et 64 du C.C.A.G.T sont seules applicables.

**Toutes les cautions présentées sous forme de cautions personnelles et solidaires doivent contenir la mention « à première demande de l'ONDA » et être émises par un organisme marocain agréé.**

## **ARTICLE 05 : RECEPTION DES PRESTATIONS**

### **1: RECEPTION DES EQUIPEMENTS SUR SITE**

Tous les équipements et leurs accessoires seront livrés au niveau de l'aéroport Rabat Salé. Un procès-verbal de réception sur site sera établi et signé par les représentants de l'ONDA.

### **2 : RECEPTION PROVISOIRE**

La réception provisoire des fournitures sera effectuée conformément aux dispositions définies par l'article 73 du C.C.A.G.T.

### **3 : RECEPTION DEFINITIVE :**

La réception définitive sera prononcée **vingt-quatre (24) mois** à compter de la date de la réception provisoire, conformément aux dispositions définies par l'article 76 du C.C.A.G.T.

## **ARTICLE 06 : DELAI ET NATURE DE GARANTIE**

### **1) DELAI**

Le délai de garantie est fixé à **vingt-quatre (24) mois** à compter de la date de la réception provisoire. Durant la période de garantie, le prestataire est soumis aux dispositions arrêtées par l'article 75 du C.C.A.G.T.

### **2) Autres prestations à réaliser pendant la durée de garantie**

Au cours de cette période de garantie, l'ensemble des opérations de maintenance préventive et corrective et tous produits ou pièces de rechange nécessaires à la maintenance seront à la charge du titulaire.

Durant la période de garanties, le prestataire devra procéder à sa charge à des opérations de maintenance préventives au minimum deux (2) fois par an et selon un planning qui sera validé par l'ONDA. Le titulaire devra assurer à ses frais la fourniture et le stockage sur site d'un lot de pièces de rechange de première urgence y compris les pièces névralgiques

### **3) PROGRAMME DE MAINTENANCE PREVENTIVE**

Le prestataire décrira dans son intégralité le programme de maintenance préventive à suivre durant la durée de vie du système.

Les gammes de maintenance seront détaillées de sorte à décrire tous les moyens à mettre en œuvre notamment en termes de main-d'œuvre, compétences, matériels, coûts, organisations, gestion des pièces de rechange...

Les gammes de maintenance préventive doivent mentionner les éléments suivants :

- La périodicité de la gamme (fréquence calendaire et/ou sur compteur) ;
- La durée d'arrêt nécessaire du système à la réalisation de la gamme ;
- La liste des opérations à réaliser et point de vérification ;

- La liste des pièces et consommables remplacées (systématique ou conditionnel) ;
- Le nombre de personnel et niveau de qualification nécessaire à la réalisation de la gamme ;
- Main-d'œuvre nécessaire (incluant les temps de préparation et de surveillance) ;
- Les outillages spécifiques ;
- Toute autre disposition particulière nécessaire à la mise en œuvre du programme de maintenance.

#### **ARTICLE 07 : NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX**

La présente tranche du marché concerne la **fourniture** dont les prix applicables sont fermes et non révisables.

#### **ARTICLE 08 : MODE DE PAIEMENT**

L'Office National Des Aéroports se libérera des sommes dues en exécution de la présente tranche du marché en faisant donner crédit au compte ouvert au nom de l'entrepreneur, indiqué sur l'Acte d'Engagement.

**Les paiements et réceptions partiels sont autorisés.**

Les paiements des prestations seront effectués comme suit :

- **40 %** du prix des équipements à la réception sur site du matériel sur présentation de factures en cinq exemplaires dûment validées par les responsables habilités de l'ONDA, déduction faite des droits et taxes et autres frais payés par l'ONDA conformément à l'article « droits et taxes » du chapitre 1 du présent marché, le cas échéant.

Par dérogation aux dispositions du paragraphe 5 de l'article 64 du CCAG-T, les fournitures ayant donné lieu à paiement d'acomptes deviennent la propriété du maître d'ouvrage. Par conséquent, le prestataire ne peut les enlever des sites de livraison sans avoir, au préalable, obtenu l'autorisation écrite du maître d'ouvrage et remboursé les acomptes perçus à leur sujet.

- **Le reliquat** sera payé à la réception provisoire de la présente tranche du marché déduction faite de **7%** représentant la retenue de garantie qui peut être remplacée par une caution de même valeur libérée à la réception définitive.

Les paiements seront effectués par virement bancaire ou par une lettre de crédit irrévocable et confirmée par la banque du fournisseur.

Si le titulaire du marché opte pour le mode de paiement par lettre de crédit, tous les frais et accessoires relatifs à l'ouverture de la lettre de crédit sont à la charge du prestataire.

Lorsque le règlement n'est pas prévu par lettre de crédit, le paiement des sommes dues est effectué dans un délai maximum de **quatre-vingt-dix jours (90)** à compter de la date de réception des prestations demandées et sur présentation de factures en cinq exemplaires.

#### **ARTICLE 09 : CONTROLE ET VERIFICATION**

L'ONDA aura le droit de contrôler et/ou d'essayer les fournitures pour s'assurer qu'elles sont bien conformes au marché. L'ONDA notifiera par écrit au fournisseur l'identité de ses représentants à ces fins.



Si l'une quelconque des fournitures contrôlées ou essayées se révèle non conforme aux spécifications, l'ONDA la refuse ; le titulaire devra alors remplacer les fournitures refusées sans aucun frais supplémentaire pour l'ONDA **dans un délai de 72h**.

Le droit de l'ONDA de vérifier, d'essayer et, lorsque cela est nécessaire, de refuser les fournitures ne sera en aucun cas limité, et l'ONDA n'y renoncera aucunement du fait qu'elle-même ou son représentant les aura antérieurement inspectées, essayées et acceptées. Rien de ce qui est stipulé dans cet article ne libère le titulaire de toute obligation de garantie ou autre, à laquelle il est tenu au titre du présent marché.

#### **ARTICLE 10 : BREVETS**

Le titulaire garantira l'ONDA contre toute réclamation des tiers relative à la contrefaçon ou à l'exploitation non autorisée d'une marque commerciale ou de droit de création industrielle résultant de l'emploi des fournitures ou d'un de leurs éléments.

#### **ARTICLE 11 : NORMES**

Les fournitures éventuellement livrées en exécution de la présente tranche du marché doivent être conformes aux normes Marocaines ou autres normes applicables au Maroc en vertu d'accords internationaux fixées aux prescriptions et spécifications techniques de la présente tranche du marché ou à des normes internationales en cas d'absence desdites normes.

#### **ARTICLE 12 : GARANTIE PARTICULIERE**

Le prestataire garantit que toutes les fournitures livrées en exécution de la présente tranche du marché sont neuves, n'ont jamais été utilisées, sont du modèle le plus récent en service et incluent toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériaux, sauf si le marché en a disposé autrement. Le titulaire garantit en outre que les fournitures livrées en exécution du marché n'auront aucune défectuosité due à leur conception, aux matériaux utilisés ou à leur mise en œuvre (sauf dans la mesure où la conception ou le matériau est requis par les spécifications de l'ONDA) ou à tout acte ou omission du titulaire, survenant pendant l'utilisation normale des fournitures livrées dans les conditions prévalant dans le pays de destination finale.

L'ONDA notifiera au titulaire par écrit toute réclamation faisant jouer cette garantie.

A la réception d'une telle notification, le titulaire, **dans un délai de 48 heures**, remplacera les fournitures non conformes sans frais pour l'ONDA.

Si le prestataire, après notification, manque à se conformer à la notification de l'ONDA, dans le délai précité, ce dernier applique les mesures coercitives nécessaires, aux risques et frais du titulaire et sans préjudice de tout autre recours de l'ONDA contre le titulaire en application des clauses du marché.

#### **ARTICLE 13 : AGREMENT DU PERSONNEL EMPLOYE SUR L'AEROPORT**

L'Entrepreneur sera tenu de respecter les règles de protection du secret, d'exécuter les avis et de soumettre tout son personnel au contrôle du service de sécurité de l'Aéroport. **Dix (10) jours** calendaires à dater du lendemain de la notification de l'ordre de service prescrivant de commencer les travaux et avant tout commencement, il devra remettre au Service de sécurité de l'Aéroport, par l'intermédiaire de l'ONDA, les demandes d'enquêtes réglementaires pour son personnel de direction et la liste du personnel pour contrôle.

En outre, l'Entrepreneur est personnellement responsable de la conservation des plans, croquis d'exécution et documents divers qui lui seront remis par l'Office National Des Aéroports, en vue de l'exécution des travaux ou pour toutes autres causes.

L'Entrepreneur devra conserver le secret absolu non seulement sur l'ensemble des documents qui lui seront communiqués, mais aussi sur les faits ou renseignements, qu'auraient occasionnellement portés à sa connaissance en raison de l'exécution des travaux.

#### **ARTICLE 14 : SUJETIONS RESULTANT DE L'EXECUTION SIMULTANEE DE TRAVAUX INTERESSANT LES DIFFERENTS CORPS D'ETAT ET ENTREPRENEUR VOISINS**

L'Entrepreneur ne pourra présenter aucune réclamation en raison de l'exécution simultanée de travaux par d'autres corps d'Etat ou de gênes éventuelles qui pourraient enrésulter pour ses propres prestations.

Il devra au contraire, faciliter, dans toute la mesure du possible, la tâche aux autres entreprises et faire tous ses efforts dans le sens d'une bonne coordination de l'ensemble des corps d'état.

L'Entrepreneur ne pourra pas non plus présenter de réclamation pour les sujétions qui pourraient lui être imposées par l'exécution simultanée d'autres travaux.

#### **ARTICLE 15 : CIRCULATION DU PERSONNEL**

Le prestataire devra remettre à l'O.N.D.A. la liste nominative du personnel ainsi que les renseignements nécessaires à l'établissement des laissez-passer exigés pour l'intervention de ce personnel à l'Aéroport.

Le personnel du prestataire devra se confiner dans l'emplacement désigner pour l'exécution des travaux d'entretien et ne devra pas pénétrer ni circuler sous quelque prétexte que ce soit dans les autres parties de l'Aéroport.

#### **ARTICLE 16 : DESCRIPTION DU PROJET**

##### **16-1 Caractéristiques techniques des systèmes de détection d'explosifs pour bagage de cabine EDSCB standard C1**

###### **16-1-1 : Généralités :**

Les systèmes de détection d'explosifs pour bagage de cabine EDSCB standard C1 doivent être en conformité avec les dernières versions d'algorithmes de détection et de logiciels de la CEAC ou de la TSA

Les systèmes de détection d'explosifs pour bagage de cabine EDSCB standard C1 doivent être conformes aux exigences énumérées ci-dessous :

Désignation	Spécifications
Dimensions du tunnel	
Largeur	60cm +/- 05cm

Hauteur	40cm +/- 05cm	<b>16-1-2 :</b>
Hauteur du convoyeur	Entre 65 et 85cm	
Vitesse du convoyeur	environ 0.2 m/s	
Système d'exploitation	Windows, Linux, Unix ou bien de type industriel	
Nombre minimum de vues	Double vue	

### Prescriptions de qualité de l'image

La qualité de l'image doit se mesurer selon les cinq critères suivants :

#### 16.1.2.1 : RESOLUTION "fil métallique unique" (SWR)

Ce critère définit la capacité de l'équipement à rayons X à rendre visualisable un fil métallique fin unique

TEST 1 (SWR)	L'opérateur doit être capable de distinguer un fil de cuivre étamé non isolé de 30 AWG (0,2540 mm) monté sur polyméthacrylate de méthyle (PMMA, p.ex.Perspex, Plexiglas).
--------------	---

#### 16.1.2.2 : PENETRATION utile (UP)

Ce critère définit le niveau de détail qui doit être visible derrière une épaisseur de matériau connu.

TEST 2 (UP)	L'opérateur doit être capable de voir un fil de cuivre étamé non isolé de 24 AWG (0,5105 mm diamètre) derrière 11.1 (7/16') cm d'aluminium
-------------	--

#### 16.1.2.3 : RESOLUTION spatiale (SR)

Ce critère définit la capacité d'un équipement à rayons X à distinguer et à rendre visualisables des objets qui sont très proches les uns des autres.

TEST 3 (SR)	L'opérateur doit être capable de voir des grilles en feuille de cuivre de 2,0 mm (fentes de 2 mm espacées de 4 mm) dont les fentes sont parallèles ou perpendiculaires au sens de déplacement du tapis roulant.
-------------	---

**16.1.2.4 PENETRATION SIMPLE (SP)**

Ce critère définit l'épaisseur de métal que l'équipement à rayons X peut pénétrer, ainsi que la capacité de visualiser une faible épaisseur de métal.

TEST 4a (image SP faible épaisseur de matériau)	L'opérateur doit être capable de voir un objet d'acier épais de 0,10 mm.
TEST 4b (différentiation SP de matériaux épais)	voir une barre de plomb de 1.5 mm d'épaisseur derrière 26 mm d'acier.

**16.1.2.5 : DISCRIMINATION DES MATERIAUX (MD)**

Ce critère définit la capacité de l'équipement à rayons X à distinguer entre des matériaux de nombre atomique moyen différent, permettant en particulier de différencier entre matériau organique et inorganique.

TEST 5 (MD)	L'équipement doit différencier les matières organiques des matières inorganiques en les affichant dans des couleurs différentes
-------------	---

**16-1-3 : Spécifications techniques du générateur** Nombre minimal de générateurs : 02

Refroidissement : Scellé dans un bain d'huile.

**16-1-4 : Fonctions de traitement d'image**

Le minimum des fonctions dont dispose un opérateur doit être constitué par les fonctions suivantes :

- ☐ Traitement de l'image sans arrêt du convoyeur.
- ☐ Représentation de l'image complète sur le moniteur, sans hachures et répartie sur toute la surface de l'écran.
- ☐ Zoom :  $\times 2$  au minimum sur n'importe quelle partie de l'image.
- ☐ Image multi énergie.
- ☐ Renforcement des contours.
- ☐ Inversion noire et blanche.
- ☐ Contraste variable.
- ☐ Pseudo couleur.
- ☐ Fonction basse et haute pénétration.
- ☐ Fonction inversion vidéo.
- ☐ Transfert des images sur des supports informatiques et imprimantes.
- ☐ Suppression organique / inorganique.

- ▢ Affichage noir / blanc et couleur.
- ▢ L'équipement doit être muni d'un logiciel pour la fonction qui permet la détection automatique des menaces telle que les explosifs et les objets à haute densité.
  - ▢ L'équipement et notamment le logiciel doivent permettre aux techniciens d'ajouter des images fictives « menaces » supplémentaires à celles existantes à la base de données.
  - ▢ Archivage manuel des images. ▢ Archivage automatique des images. ▢ Assistance opérateur.
  - ▢ Projection d'image fictive (TIP).
- ▢ Alarme de bagage suspect : possibilité de marquage acoustique des bagages suspects.
  - ▢ Transfert des images sur des écrans secondaires avec toutes les fonctions

#### **16-1-5 : Fonctions standards**

Compteur de fonctionnement du générateur. Compteur des bagages.

Compteur de fonctionnement de l'équipement. Identification des opérateurs par mots de passes. Historique des pannes.

Logiciel de diagnostic des pannes.

Système d'arrêt d'urgence, disponible à chaque extrémité du tunnel et devra en stopper le fonctionnement.

Des voyants de signalisation de la mise sous tension de l'équipement.

L'équipement doit être entièrement fonctionnel dans un délai maximum de 3 minutes, après avoir actionné le bouton de la mise en marche. Console opérateur : déportée.

Marche du convoyeur en avant et en arrière. Couleur standard, d'esthétique soignée.

Niveau sonore de l'équipement en fonctionnement doit être inférieur à 75db. Boîtier de protection avec fermeture à clé.

#### **16-1-6 : Contraintes d'environnement**

Stockage : -10° C à 50° C.

Humidité maximum relative : 95% sans condensation.

Fonctionnement : 0° C à 40° C (le cas échéant prévoir un système permettant le fonctionnement de l'équipement dans la gamme demandée).

#### **16-1-7 : Dose de radiation et conformité**

Le rayonnement doit être inférieur à 0.1 mrem/h sur toutes les surfaces externes de la machine.

#### **16-1-8 : Conformité et certification**

Le matériel doit répondre aux critères suivants :

L'équipement proposé doit répondre aux prescriptions de sécurité applicables.

Les équipements proposés doivent être en conformité avec les dernières versions

## d'algorithmes de détection et de logiciel

**16-1-9 : Accessoires et logiciels**

Avant l'expiration de la période de garantie et la prononciation de la réception définitive, l'entrepreneur devra livrer, les logiciels et les accessoires nécessaires à la programmation, la mise à jour et la ré-installation en cas de panne pour les organes et les unités électroniques et informatiques.

**16-1-10 : Tables à rouleaux**

Le système proposé devra être muni de tables en acier inoxydable qui doivent avoir les caractéristiques suivantes :

- Barre d'arrêt en bout de table évitant la chute éventuelle des objets ;
- Bords des tables empêchant toute blessure des personnes ;

Ecartement entre chaque rouleau étudié pour ne pas abîmer les objets de faibles tailles (PC portable, lunettes....).

**16-1-11 PROJECTION D'IMAGES DE MENACES (TIP)****16-1-11-1 Principes généraux**

Le système de projection d'images de menaces (TIP) doit être capable de projeter des images de menace combinées (CTI) ou des images de menace fictives (FTI).

Les images CTI sont des images radioscopiques de bagages ou autres contenants qui contiennent des articles de menace.

Les images FTI sont des images radioscopiques d'articles de menace qui sont projetées dans des images radioscopiques de bagages ou autres contenants en cours d'inspection/filtrage.

Les articles de menace doivent apparaître dans l'image radioscopique des bagages et autres contenants en étant répartis de manière égale et sans se trouver à un endroit fixe.

Il doit être possible de fixer le pourcentage d'images CTI et d'images FTI à projeter. En cas de projection d'images CTI:

a) Le concept d'opération doit assurer que l'opérateur ne peut pas voir les bagages ou autres contenants qui sont introduits dans l'équipement d'imagerie radioscopique ou dans l'équipement de détection d'explosifs et ne peut pas déterminer si une image CTI est ou pourrait être projetée à son intention ; et

b) Le système TIP et la taille de la bibliothèque doivent raisonnablement garantir qu'une même image CTI n'est pas présentée une nouvelle fois à un même opérateur dans les douze mois qui suivent.

Si le système TIP à images CTI est utilisé par un équipement de détection d'explosifs utilisé exclusivement pour l'inspection/filtrage des bagages de soute, l'exigence prévue au point

b) ne s'applique qu'à partir du 1er janvier 2020.

Le système TIP ne doit pas altérer les performances ni le fonctionnement normal de l'équipement radioscopique ou de l'équipement de détection d'explosifs.

Tant qu'aucun message ne s'affiche conformément au point 16.1.11.1.a., l'opérateur ne doit recevoir aucune indication l'informant qu'une image CTI ou FTI est sur le point d'être projetée ou a été projetée.

Les moyens permettant de gérer le système TIP doivent être protégés et accessibles aux seules personnes autorisées.

Un administrateur TIP doit être chargé de gérer la configuration du système TIP.

#### **16-1-11-2 Composition d'un système TIP**

a) Un système TIP doit comprendre au moins les éléments suivants :

1. Une bibliothèque d'images CTI ou FTI ; et
2. Un dispositif permettant d'afficher les messages et de les acquitter ; et
3. Un dispositif permettant d'enregistrer et de présenter les résultats des réactions de chacun des opérateurs.

b) Le système TIP doit afficher un message destiné à l'opérateur dans chacun des cas suivants :

1. Lorsque l'opérateur a réagi alors qu'une image CTI ou FTI était projetée ;
2. Lorsque l'opérateur n'a pas réagi alors qu'une image CTI ou FTI était projetée ;
3. Lorsque l'opérateur a réagi alors qu'aucune image CTI ou FTI n'était projetée ;
4. Lorsqu'une tentative de projection d'une image CTI ou FTI a échoué et était visible pour l'opérateur.

Le message doit s'afficher de manière à ne pas masquer l'image du bagage ou du contenant auquel il fait référence.

Le message doit rester affiché jusqu'à ce qu'il soit acquitté par l'opérateur. Dans les cas visés aux points 1 et 2, l'image CTI ou FTI doit être affichée simultanément au message.

c) L'accès à l'équipement pourvu d'un système TIP activé doit nécessiter l'utilisation d'un code d'identification unique de la part de l'opérateur.

d) Le système TIP doit être en mesure d'enregistrer les résultats des réactions de chaque opérateur pendant une période minimale des 12 mois et dans un format permettant l'établissement de rapports.

e) La bibliothèque du logiciel TIP projetant des images fictives de menaces (FTI) doit se composer d'au moins 1000 images radioscopiques représentant au moins 250 articles de menace différents, chacun d'entre eux étant présenté sous des angles différents.

La bibliothèque du logiciel TIP projetant des images de menace combinées (CTI) doit se composer d'au moins 6000 images radioscopiques différents de bagages ou autres envois contenant au moins 250 articles de menace différents présentés sous des angles différents et formant au minimum 1000 vues par défaut différentes d'articles de menace. Chaque image radioscopique d'un bagage ou d'un envoi utilisée pour créer une image CTI doit être unique et son contenu et sa configuration doivent être représentatifs du type de bagage ou d'envoi contrôlé avec l'équipement utilisé. Jusqu'au 1er Septembre 2021, lorsque le logiciel TIP projetant des CTI est utilisé conjointement avec un équipement de détection d'explosifs destiné exclusivement à l'inspection/filtrage des bagages de soute, la bibliothèque peut ne contenir que 1000 images radioscopiques différentes de bagages ou autres envois contenant au moins 250 articles de menace différentes.

f) La bibliothèque doit représenter un ensemble réaliste d'objets et être régulièrement remaniée en fonction de l'analyse des risques du moment, en ce qui concerne aussi bien



les pourcentages relatifs d'objets de menace que la nature des images illustrant ces menaces.

Une image CTI ou FTI projetée doit être d'une qualité telle qu'elle ne puisse être distinguée de l'image d'un objet réel.

g) La composition de la bibliothèque utilisée pour l'inspection/filtrage des bagages de cabine doit être la suivante :

- Engins explosifs improvisés (EEI) : 60 – 75%
- Revolvers/armes à feu : 10 – 25%
- Couteaux/objets pointus ou tranchants : 10 – 25%
- Autres : 5 – 20%

Les composants d'un engin explosif improvisé peuvent être classés à la fois dans les catégories « engins explosifs improvisés » et « autres ».

h) La composition de la bibliothèque utilisée pour l'inspection/filtrage des bagages de soute doit être la suivante :

- Engins explosifs improvisés (EEI) : 80 – 100%
- Autres : 0 – 20%

La répartition des images projetées par le logiciel TIP doit correspondre à la répartition des catégories d'images composant la bibliothèque

## **16-2 Spécifications techniques des lignes automatisées de traitement des bagages cabine avec retour automatique des bacs**

Le système de lignes automatisées pour le traitement et le transport au travers d'une voie d'inspection des bagages cabine est constitué de :

- Trois modules ou station de dépose des bacs parallèle qui permettent de charger simultanément trois bacs qui seront pris d'en bas par trois passagers et placer sur une surface de dépose devant la ligne de convoyage d'entrée.
- Une ligne de convoyage d'entrée situé en amont de la machine de contrôle constituée de modules individuels de convoyeurs à rouleaux actifs entraînés par moteur et d'un convoyeur à bande actif entraîné par moteur qui sera installé en amont du convoyeur de la machine à rayons x. Les convoyeurs d'entrée doivent assurer un espace suffisant entre les bacs on utilisant les cellules ou barrières lumineuses, le programme du PLC, les variateurs de vitesse, etc.  
.....

- Une ligne de convoyage de sortie situé en aval de la machine de contrôle constituée au minimum de trois modules individuels de convoyeurs à bande actif entraîné par moteur qui seront installés en aval du convoyeur de la machine à rayons x. Ces convoyeurs à bande représentent des modules tampon en attente de la décision de l'opérateur. En aval de ces convoyeurs de la ligne de décision, un module convoyeur- déviateur est installé pour transférer automatiquement les bagages marqués comme suspects sur une ligne de réinspection sécurisée distincte ou acheminer les bagages nonsuspects jusqu'à la fin de la ligne d'inspection normale. En amont du module convoyeur- déviateur un système de lecture RFID sera installé pour lire le numéro d'identification des bacs avant le tri.

- Une ligne de convoyage de réinspection sécurisée pour bagages suspects constituée de modules individuels de convoyeurs à bande actifs entraînés par moteur et d'un convoyeur à



rouleaux passif qui sera installés sur l'extrémité de la ligne.

- Une table de fouille de dimension adéquate pour la dépose et le contrôle des bagages suspects équipée d'espace de rangement tel que des tiroirs ou armoire munie de portes et d'étagères.
- Un poste opérateur de travail informatique de la station de réinspection d'analyse et d'interprétation des images de rayons x des bagages suspects. . Le support de fixation du moniteur de réinspection sur la table de fouille devra permettre d'avoir une hauteur adéquate du moniteur et garantir une visibilité et lisibilité confortable et efficaces pour l'opérateur.
- Un appareil photo placé à l'entrée de la machine de contrôle à rayons x qui prendra une photo du bac soumis à l'inspection et de son contenu. Cette photo s'affiche en plus de l'image de rayons x à la station de réinspection.
- Un système de lecture RFID installé à l'entrée de la machine de contrôle qui lit le numéro d'identification des bacs. Pendant l'inspection, les images produites sont associées au numéro d'identification du bac lu par le lecteur RFID (pour l'inspection et le transport, tous les bagages doivent être placés dans des bacs). Avec le numéro d'identification d'un bac, l'image par rayons x et la photo correspondante peuvent être affichées sur une station de réinspection pour des mesures supplémentaires. Le poste opérateur de la station de réinspection des bagages suspect devra être équipé d'un lecteur à main portable RFID.
- Un système de retour automatique des bacs vides. Après l'inspection par rayons x et après que le passager ait retiré ses bagages du bac, les bacs vides retournent au point de récupération des bacs via le système de convoyeur de retour automatique des bacs.
- Un ensemble d'enveloppes, d'habillages, de séparation et de carénages des lignes de convoyage.
- Un ensemble de 30 bacs par ligne de dimension adéquate certifiés et munis de numéro d'identification compatible avec le système de lecture RFID de la ligne automatisée de traitement de bagages cabine avec retour automatique des bacs.
- Un système de désinfection UV des bacs à installer sur les lignes de retour automatique des bacs pour les machines EDSCB intégrées dans des lignes automatisées de traitement de bagages cabine. Pour les machines EDSCB isolée non intégrées dans des lignes automatisées, le système de désinfection sera installé en amont de ces machines.

#### **f) Prescriptions ambiantes, physiques et électriques**

Désignation	Spécification
Longueur à titre indicatif d'une voie d'inspection y compris la machine à rayons x	18 m environ
Tension d'alimentation	220-240VAC +/-10% Fréquence 50Hz
Température de fonctionnement	-15°C à +40°C
Humidité	10-90% sans condensation

**16-3 Système de management et de supervision pour le PIF départ y compris le multiplexage**

Grâce à la mise en réseau au sein du point de contrôle, le système de management et de supervision est un outil offrant à l'aéroport une vue globale des opérations qui intègre les flux de données produits par les divers équipements et logiciels liés aux opérations de contrôle. Cette intégration de données permettra de prendre des décisions basées sur des informations précises et en temps réel.

Ces informations peuvent également être utilisées pour évaluer le fonctionnement des points de contrôle et du personnel.

Le prestataire devra fournir un système de management et de supervision entièrement redondant pour garantir un fonctionnement ininterrompu et sécurisé avec équipements paramétrés et configurés et sera constitué d'un ensemble de serveurs (pour le multiplexage, l'administration, le monitoring, l'élaboration de rapports et statistiques, l'archivage et le stockage des images et leurs données), d'un ensemble de terminaux ou postes de travail informatiques (pour rappel et visualisation des images archivées, administration, supervision et gestion, consultation et visualisation des rapports et statistiques) ainsi qu'un ensemble de Switch, onduleurs et câbles, etc,...

Le système assurera à l'aide d'interface en réseau l'échange des informations et données avec les équipements de détection des différents postes ou points de contrôle et d'inspection filtrages des passagers et leurs bagages et aura pour fonction la gestion, la distribution et traitements des images à rayons x centralisé (Multiplexage), l'archivage des données et images, la gestion des comptes utilisateurs des machines, la supervision, la configuration, le diagnostic et la possibilité d'accès à des statistiques, historique et rapports.

La station de management et de supervision permettra aussi l'administration du système, le monitoring ainsi que l'affichage des rapports, des statistiques et des données sous forme de diagramme ou de tableau ou de synoptique qui fournissent des informations détaillées sur les indicateurs de performance, les appareils et les lignes de convoyage automatiques ainsi que leurs utilisation, exploitation et intégration.

Le prestataire devra prévoir l'ajout d'interface pour la supervision pour tous les équipements. Les informations essentielles concernent aussi à titre indicatif :

**g) Pour les EDSCB associés aux lignes de convoyage automatiques**

- Les bagages ayant traversés le système et les utilisateurs ayant été connectés au système
- La cadence d'inspection des bagages
- Les lignes ouvertes
- Les machines à rayons x et les stations d'interprétation actives
- Le temps d'évaluation ou de décision
- Le nombre ou le pourcentage des bagages suspects ainsi que le temps moyen de réinspection
- La présence et la performance des opérateurs

**h) Pour les EDT**

- Nombre d'échantillons
- Date/heure de la prise d'échantillon

- Nombre de test
- Le temps de test
- Les résultats des tests
- Les statistiques d'alarmes
- Le nombre des explosifs ou stupéfiants détectés ainsi que les substances
- Statut de l'équipement
- Défauts et erreurs

**i) Pour les Body scan et les portiques magnétiques**

- Le nombre de passagers traités
- Le temps de contrôle
- Le taux d'alarmes
- Les zones d'alarmes

Le système de management et de supervision permettra aussi via un PC de travail de visualiser, récupérer, imprimer et rappeler les images archivées pour être examinées ultérieurement avec possibilité d'export vers des supports informatiques (DVD, clé USB et disque dur externe).

Le prestataire devra fournir l'unité d'alimentation secours (onduleur) en double pour la redondance, armoires ou baies électroniques et un climatiseur de puissance adéquate à installer dans le local technique qui abritera la matrice serveurs du système de management et de supervision.

La station de management et de supervision permettra Le multiplexage est la mise en réseau des systèmes EDSCB du PIF départ pour permettre la gestion en temps réel et la transmission des images à rayons X à des endroits qui ne sont pas nécessairement co-localisés avec la machine elle-même.

Le traitement et l'interprétation des images radiographiques peuvent avoir lieu dans un endroit éloigné de la zone de contrôle, où des agents de sûreté peuvent examiner les images de plusieurs voies de contrôle dans un environnement construit à cet effet (Local de sûreté).

Le système proposé devra assurer les deux modes de fonctionnement, le mode local ou indépendant (chaque poste d'analyse et d'interprétation d'images est relié directement à son propre appareil à rayons x) et le mode centralisé (les images et données des machines sont transmises via la matrice serveur aux postes d'analyse et d'interprétation d'images centralisés installés dans une salle séparées). Le titulaire devra fournir en plus des postes opérateurs de travail informatique d'analyse et d'interprétation des images de rayons x pour les EDSCB standard C1 utilisés en cas de mode local, six (06) autres postes d'analyse d'image multiplexés et déportés qui seront installés au niveau de la salle de sûreté centralisée.

Le système proposé devra assurer, en cas de besoin, le paramétrage et la configuration d'un seul poste de travail informatique de la station de réinspection d'analyse et d'interprétation des images de rayons x des bagages suspects pour deux voies d'inspection constituées de deux machines à rayons x pour une optimisation des ressources du PIF. Cette fonction devra être garantie en plus de la configuration normale qui consiste à la mise en

place et le paramétrage d'un poste de travail informatique de la station de réinspection d'analyse et d'interprétation des images de rayons x des bagages suspects pour chaque voie d'inspection constituée d'une machine à rayons x et de lignes automatisées de traitement de bagages cabine avec retour automatique des bacs.

Un certain nombre de considérations doivent être prises en compte pour garantir que le système de management offre la gamme complète d'informations pertinentes pour l'utilisateur sous une forme directement utilisable. La collecte de données précise nécessite la mise en réseau des sources de données (par exemple, EDSCB, Body scan, ETD, portique, etc..). Pour atteindre cet objectif, le titulaire devrait s'assurer de la capacité de mise en réseau des équipements des points de contrôle du PIF. La mise en réseau et l'interfaçage de ces équipements avec le système de management et de supervision est à la charge du titulaire de ce marché.

#### 16-4 Caractéristiques techniques des machines à rayons X Double Vue pour le contrôle des bagages de soute

##### 16-4-1 : Généralités :

Les machines à rayons x **Double Vue** pour le contrôle des bagages de soute doivent être en conformité avec les dernières versions d'algorithmes de détection et de logiciels.

Les machines à rayons x **Double Vue** pour le contrôle des bagages de soute doivent être conformes aux exigences énumérées ci-dessous :

Désignation	Spécifications
Dimensions du tunnel	
Largeur	100cm +/- 05cm
Hauteur	100cm +/- 05cm
Hauteur du convoyeur	Entre 30 et 45 cm
Vitesse du convoyeur	environ 0.2 m/s
Système d'exploitation	WINDOWS, Linux, Unix ou bien de type industriel
Nombre minimum de vues	Double vue

##### 16-4-2: Prescriptions de qualité de l'image

La qualité de l'image doit se mesurer selon les cinq critères suivants :

##### 16.4.3 : RESOLUTION "fil métallique unique" (SWR)

Ce critère définit la capacité de l'équipement à rayons X à rendre visualisable un fil métallique fin unique

TEST 1 (SWR)	L'opérateur doit être capable de distinguer un fil de cuivre étamé non isolé de 30 AWG (0,2540 mm) monté sur polyméthacrylate de méthyle (PMMA, p.ex.Perspex, Plexiglas).
--------------	---

#### 16.4.4 : PENETRATION utile (UP)

Ce critère définit le niveau de détail qui doit être visible derrière une épaisseur de matériau connu.

TEST 2 (UP)	L'opérateur doit être capable de voir un fil de cuivre étamé non isolé de 24 AWG (0,5105 mm diamètre) derrière 11.1 (7/16") cm d'aluminium
-------------	--

#### 16.4.5 : RESOLUTION spatiale (SR)

Ce critère définit la capacité d'un équipement à rayons X à distinguer et à rendre visualisables des objets qui sont très proches les uns des autres.

TEST 3 (SR)	L'opérateur doit être capable de voir des grilles en feuille de cuivre de 2,0 mm (fentes de 2 mm espacées de 4 mm) dont les fentes sont parallèles ou perpendiculaires au sens de déplacement du tapis roulant.
-------------	---

#### 16.4.6 PENETRATION SIMPLE (SP)

Ce critère définit l'épaisseur de métal que l'équipement à rayons X peut pénétrer, ainsi que la capacité de visualiser une faible épaisseur de métal.

TEST 4a (image SP faible épaisseur de matériau)	L'opérateur doit être capable de voir un objet d'acier épais de 0,10mm.
TEST 4b (différentiation SP de matériaux épais)	voir une barre de plomb de 1.5 mm d'épaisseur derrière 26 mm d'acier

#### 16.4.7 : DISCRIMINATION DES MATERIAUX (MD)

Ce critère définit la capacité de l'équipement à rayons X à distinguer entre des matériaux de nombre atomique moyen différent, permettant en particulier de différencier entre matériau organique et inorganique.

TEST 5 (MD)	L'équipement doit différencier les matières organiques des matières inorganiques en les affichant dans des couleurs différentes
-------------	---

## 16-4-8 : Spécifications techniques du générateur

Refroidissement : Scellé dans un bain d'huile. Nombre de générateur minimum : 02

## 16-4-9 : Fonctions de traitement d'image

Le minimum des fonctions dont dispose un opérateur doit être constitué par les fonctions suivantes :

- Traitement de l'image sans arrêt du convoyeur.
- Représentation de l'image complète sur le moniteur, sans hachures et répartie sur toute la surface de l'écran.
- Zoom : ×2 au minimum sur n'importe quelle partie de l'image. □ Image multi énergie.
- Renforcement des contours. □ Inversion noire et blanche.
- Contraste variable. □ Pseudo couleur.
- Fonction basse et haute pénétration. □ Fonction inversion vidéo.
- Transfert des images sur des supports informatiques et imprimantes. □ Suppression organique / inorganique.
- Affichage noir / blanc et couleur.
- L'équipement doit être muni d'un logiciel qui permet la détection des explosifs et des narcotiques.
- L'équipement et notamment le logiciel doivent permettre aux techniciens d'ajouter des images fictives « menaces » supplémentaires à celles existantes à la base de données.
- Archivage manuel des images.
- Archivage automatique des images. □ Assistance opérateur.
- Projection d'image fictive (TIP).
- Alarme de bagage suspect : possibilité de marquage acoustique des bagages suspects.
- Transfert des images sur des écrans secondaires avec toutes les fonctions

## 16-4-10 : Fonctions standards

Compteur de fonctionnement du générateur. Compteur des bagages.

Compteur de fonctionnement de l'équipement. Identification des opérateurs par mots de passes. Historique des pannes.

Logiciel de diagnostic des pannes.

Système d'arrêt d'urgence, disponible à chaque extrémité du tunnel et devra en stopper le fonctionnement.

Des voyants de signalisation de la mise sous tension de l'équipement.

L'équipement doit être entièrement fonctionnel dans un délai maximum de 3 minutes, après avoir actionné le bouton de la mise en marche. Console opérateur : déportée.

Marche du convoyeur en avant et en arrière. Couleur standard, d'esthétique soignée.

Niveau sonore de l'équipement en fonctionnement doit être inférieur à 75db. Boîtier de protection avec fermeture à clé.

#### **16-4-11 : Contraintes d'environnement**

Stockage : -10° C à 50°C.

Humidité maximum relative : 95% sans condensation.

Fonctionnement : 0°C à 40°C (le cas échéant prévoir un système permettant le fonctionnement de l'équipement dans la gamme demandée).

#### **16-4-12 : Dose de radiation et conformité**

Le rayonnement doit être inférieur à 0.1 mrem/h sur toutes les surfaces externes de la machine.

#### **16-4-13 : Conformité et certification**

Le matériel doit répondre aux critères suivants :

L'équipement proposé doit répondre aux prescriptions de sécurité applicables.

#### **16-4-14 : Accessoires et logiciels**

Avant l'expiration de la période de garantie et la prononciation de la réception définitive, l'entrepreneur devra livrer, les logiciels et les accessoires nécessaires à la programmation, la mise à jour et la réinstallation en cas de panne pour les organes et les unités électroniques et informatiques.

#### **16-4-15 : Tables à rouleaux**

Le système proposé devra être muni de tables en acier inoxydable qui doivent avoir les caractéristiques suivantes :

- Barre d'arrêt en bout de table évitant la chute éventuelle des objets ;
- Bords des tables empêchant toute blessure des personnes ;
- Écartement entre chaque rouleau étudié pour ne pas abîmer les objets de faibles tailles (PC portable, lunettes....).

#### **16-4-16 PROJECTION D'IMAGES DE MENACES (TIP)**

##### **16-4-16-1 Principes généraux**

Le système de projection d'images de menaces (TIP) doit être capable de projeter des images de menace combinées (CTI) ou des images de menace fictives (FTI).

Les images CTI sont des images radioscopiques de bagages ou autres contenants qui contiennent des articles de menace.

Les images FTI sont des images radioscopiques d'articles de menace qui sont projetées dans des images radioscopiques de bagages ou autres contenants en cours d'inspection/filtrage.

Les articles de menace doivent apparaître dans l'image radioscopique des bagages et autres contenants en étant répartis de manière égale et sans se trouver à un endroit fixe.

Il doit être possible de fixer le pourcentage d'images CTI et d'images FTI à projeter. En cas de



projection d'images CTI:

a) Le concept d'opération doit assurer que l'opérateur ne peut pas voir les bagages ou autres contenants qui sont introduits dans l'équipement d'imagerie radioscopique ou dans l'équipement de détection d'explosifs et ne peut pas déterminer si une image CTI est ou pourrait être projetée à son intention ; et

b) Le système TIP et la taille de la bibliothèque doivent raisonnablement garantir qu'une même image CTI n'est pas présentée une nouvelle fois à un même opérateur dans les douze mois qui suivent.

Si le système TIP à images CTI est utilisé par un équipement de détection d'explosifs utilisé exclusivement pour l'inspection/filtrage des bagages de soute, l'exigence prévue au point

b) ne s'applique qu'à partir du 1er janvier 2020.

Le système TIP ne doit pas altérer les performances ni le fonctionnement normal de l'équipement radioscopique ou de l'équipement de détection d'explosifs.

Tant qu'aucun message ne s'affiche conformément au point 16.4.16.1.a., l'opérateur ne doit recevoir aucune indication l'informant qu'une image CTI ou FTI est sur le point d'être projetée ou a été projetée.

Les moyens permettant de gérer le système TIP doivent être protégés et accessibles aux seules personnes autorisées.

Un administrateur TIP doit être chargé de gérer la configuration du système TIP.

#### **16-4-16-2 Composition d'un système TIP**

a) Un système TIP doit comprendre au moins les éléments suivants :

1. Une bibliothèque d'images CTI ou FTI ; et
2. Un dispositif permettant d'afficher les messages et de les acquitter ; et
3. Un dispositif permettant d'enregistrer et de présenter les résultats des réactions de chacun des opérateurs.

b) Le système TIP doit afficher un message destiné à l'opérateur dans chacun des cas suivants :

1. Lorsque l'opérateur a réagi alors qu'une image CTI ou FTI était projetée ;
2. Lorsque l'opérateur n'a pas réagi alors qu'une image CTI ou FTI était projetée ;
3. Lorsque l'opérateur a réagi alors qu'aucune image CTI ou FTI n'était projetée ;
4. Lorsqu'une tentative de projection d'une image CTI ou FTI a échoué et était visible pour l'opérateur.

Le message doit s'afficher de manière à ne pas masquer l'image du bagage ou du contenant auquel il fait référence.

Le message doit rester affiché jusqu'à ce qu'il soit acquitté par l'opérateur. Dans les cas visés aux points 1 et 2, l'image CTI ou FTI doit être affichée simultanément au message.

c) L'accès à l'équipement pourvu d'un système TIP activé doit nécessiter l'utilisation d'un code d'identification unique de la part de l'opérateur.

d) Le système TIP doit être en mesure d'enregistrer les résultats des réactions de chaque opérateur pendant une période minimale des 12 mois et dans un format permettant



## l'établissement de rapports.

e) La bibliothèque du logiciel TIP projetant des images fictives de menaces (FTI) doit se composer d'au moins 1000 images radioscopiques représentant au moins 250 articles de menace différents, chacun d'entre eux étant présenté sous des angles différents.

La bibliothèque du logiciel TIP projetant des images de menace combinées (CTI) doit se composer d'au moins 6000 images radioscopiques différents de bagages ou autres envois contenant au moins 250 articles de menace différents présentés sous des angles différents et formant au minimum 1000 vues par défaut différentes d'articles de menace. Chaque image radioscopique d'un bagage ou d'un envoi utilisée pour créer une image CTI doit être unique et son contenu et sa configuration doivent être représentatifs du type de bagage ou d'envoi contrôlé avec l'équipement utilisé. Jusqu'au 1er Septembre 2021, lorsque le logiciel TIP projetant des CTI est utilisé conjointement avec un équipement de détection d'explosifs destiné exclusivement à l'inspection/filtrage des bagages de soute, la bibliothèque peut ne contenir que 1000 images radioscopiques différentes de bagages ou autres envois contenant au moins 250 articles de menace différentes.

f) La bibliothèque doit représenter un ensemble réaliste d'objets et être régulièrement remaniée en fonction de l'analyse des risques du moment, en ce qui concerne aussi bien les pourcentages relatifs d'objets de menace que la nature des images illustrant ces menaces.

Une image CTI ou FTI projetée doit être d'une qualité telle qu'elle ne puisse être distinguée de l'image d'un objet réel.

g) La composition de la bibliothèque utilisée pour l'inspection/filtrage des bagages de cabine doit être la suivante :

- Engins explosifs improvisés (EEI) : 60 – 75%
- Revolvers/armes à feu : 10 – 25%
- Couteaux/objets pointus ou tranchants : 10 – 25%
- Autres : 5 – 20%

Les composants d'un engin explosif improvisé peuvent être classés à la fois dans les catégories « engins explosifs improvisés » et « autres ».

h) La composition de la bibliothèque utilisée pour l'inspection/filtrage des bagages de soute doit être la suivante :

- Engins explosifs improvisés (EEI) : 80 – 100%
- Autres : 0 – 20%

La répartition des images projetées par le logiciel TIP doit correspondre à la répartition des catégories d'images composant la bibliothèque

### **16-5 Spécifications techniques des détecteurs de trace d'explosifs**

Les équipements de détection de traces d'explosif (ETD) doivent pouvoir collecter et analyser des particules présentes sur des surfaces contaminées ou dans le contenu de bagages ou d'autres contenants, qui en proviennent, et signaler par une alarme la présence de traces d'explosifs et Stupéfiants.

Les détecteurs de traces d'explosifs doivent répondre aux spécifications techniques minimales suivantes :

- Équipement certifié CEAC ou TSA

- Faible Taux de fausse alarme
- Analyse rapide
- Alarme sonore et visuelle
- Calibrage automatique
- Température de fonctionnement de +0° à +40°C
- Détection simultanées : Explosifs et Stupéfiants
- N'utilise pas de source radioactive
  - Répondre aux normes internationales pour la sécurité électrique et la compatibilité électromagnétique
  - Domaine d'utilisation et d'emploi : Passager et Bagage
  - Le détecteur de traces d'explosifs doit pouvoir enregistrer les données brutes de chaque prélèvement ayant provoqué une alarme. A ces données sont ajoutées les informations relatives à la date et à l'heure du prélèvement. La durée de conservation de ces enregistrements est fixée à cinq jours au minimum.

## **16-6 Spécifications techniques des portiques de détection des métaux**

### **16-6-1 : Généralités**

Le portique de détection des métaux doit répondre aux conditions fixées par le standard 2 de l'Union Européenne ou par les normes TSA.

### **16-6-2 Caractéristiques techniques**

Les portiques doivent répondre au minimum aux spécifications suivantes :

#### **-Modalité d'Alarme**

Le portique à balayage magnétique devra permettre de localiser précisément la position d'un métal dangereux ou bien d'une arme en transit grâce à des LED témoins alignés sur les deux portails, et répondre dans un délai court.

#### **-Types de signalisation :**

Optique, par l'afficheur lumineux sur le panneau du contrôle, elle doit renseigner sur la quantité du métal détecté.

Optique par zones : indicateurs d'alarme distincts avec double barre lumineuse à « Hauteur d'homme » pour l'identification de la position du métal ayant entraîné le déclenchement de l'alarme.

Acoustique avec alarme à haute intensité sonore.

Le ton (mélodie) et le volume de l'alarme sonore doivent être réglables de sorte que l'opérateur puisse percevoir cette dernière dans un environnement opérationnel dense.

#### **- Détection**

Le portique à balayage magnétique devra permettre la détection des objets métalliques sur la totalité de sa hauteur et à partir du sol.

Le portique à balayage magnétique devra avoir une sensibilité indépendante de la vitesse de passage.

Le portique de détection des métaux doit être capable de distinguer les différents types de métaux et leurs alliages (Discrimination).

Le champ électromagnétique du portique doit être le plus uniforme possible.

Le portique doit être capable de détecter les objets métalliques indépendamment de leur orientation, leur emplacement et leur vitesse à l'intérieur du portique.

La sensibilité du portique doit être modulable en fonction du niveau de menace. Le fabricant doit fournir un objet de test approuvé et la fréquence et les méthodes de tests doivent être définies.

Le portique doit présenter une immunité élevée par rapport à chacun des types de perturbation ci-dessous :

Interférences provenant de l'alimentation de ligne : le portique ne doit présenter aucune variation de ses performances en présence de fluctuations de la tension de ligne et de bruits associés à la ligne d'alimentation.

Interférence rayonnée : le portique ne doit présenter aucune variation de son comportement en présence d'interférences électromagnétiques rayonnées provenant de son entourage.

Interférence rayonnée : le portique ne doit présenter aucune variation de son comportement même dans le cas d'une installation à une distance de 30 cm d'un scanner à rayon X pour l'inspection des bagages.

Perturbations dues aux magnétomètres : le portique ne doit présenter aucune variation de son comportement en présence de magnétomètres utilisés à proximité du portique.

Synchronisation : le portique ne doit présenter aucune variation de ses performances et ne pas subir de fortes perturbations, lorsqu'il se trouve à proximité d'autres portiques de détection.

Perturbations dues à des masses métalliques externes en mouvement ou stationnaires : le portique ne doit présenter aucune variation de ses performances en présence de masses métalliques externes en mouvement, et doit être capable de compenser la présence de masses métalliques externes statiques même de grandes dimensions, sans montrer aucune variation de ses prestations.

Le système doit être entièrement fonctionnel dans un délai maximal de 2 minutes après avoir actionné la touche de mise en marche.

-. Prescriptions ambiantes, physiques et électriques Le portique doit avoir :

Une construction modulaire constituée de panneaux. Un poids et dimensions externes standard.

Dimensions internes : (Largeur 70cm min, Hauteur 200cm min, Profondeur 65cm max) Une esthétique soignée.

Une fixation au sol, munie en bas de chaque panneau de dispositifs « anti dérapage » et d'un sabot de protection contre les chocs des machines de nettoyage et contre les aspersions d'eau et de produits divers.

Degré de protection : version étanche, résistant à de faibles projections de liquide (IP55).

Dimensions et poids : standard.

Alimentation : 220-240VAC +OU-10% Conditions de fonctionnement :

Température : de -15°C à + 40°C.

Humidité relative : 0-95%, sans condensation. Programmation

Il doit être doté d'un système d'auto diagnostic qui garantit, soit lors de la mise en marche, soit durant son fonctionnement, la signalisation immédiate de défauts ou la variation de ses prestations.

L'équipement doit répondre aux fonctionnalités suivantes : Sélections du sens de passage et du mode d'affichage.

Mot de passe pour programmation Mémorisation des paramètres.

Indicateur intensité et ton (mélodie) d'alarme. Décompte des passagers

Nombre d'alarmes émises Temps de fonctionnement.

Possibilité d'effectuer les opérations de programmation et de lecture même à distance au moyen d'une liaison réseau. Les détecteurs de métaux d'une zone donnée peuvent être reliés entre eux par une simple liaison afin de former un réseau directement géré par un terminal ou un ordinateur personnel.

- Prescriptions en matière de santé et sécurité Le matériel doit répondre aux critères suivants :

Innocuité : L'appareil doit être certifié inoffensif pour les porteurs de simulateurs cardiaques les invalides et les femmes enceintes, conforme aux normes en matière d'exposition des humains aux champs électromagnétiques.

Inoffensif pour les supports magnétiques (disquette, bande, etc..).

Conforme aux normes internationales en vigueur pour tous les niveaux de sécurité.

- Alimentation de secours

Le portique doit être également équipé d'une alimentation de secours par batterie à auto commutation en cas de rupture du courant, et son fonctionnement sur batterie doit être signalé.

## **16-7 Spécifications techniques des détecteurs de métaux portatifs**

### **16.7.1 : Détecteur**

Généralités :

Le détecteur de métaux portatif devra permettre la détection de masses métalliques. Ses principales applications devront être la détection d'armes et objets métalliques sur les personnes, dans les colis ou bagages ainsi que la détection des détonateurs ou autres petits éléments métalliques dans les courriers, tissus...

Caractéristiques techniques :

- Détection de métaux ferreux et non ferreux à une distance de 50mm. Alimentation : 9 VDC ou batteries 9 V NI-CD ou alcaline avec chargeur à induction.

- Sélection d'alarme visuelle et sonore.

Le détecteur doit être doté de signaux d'alarme sonores et visuels. Sensibilité : réglable sur demande et réglable à niveau souhaité.

Sortie écouteur pour alarme acoustique. Voyants de mise en marche et d'alarme. Indicateur visuel de batteries déchargées.

Autonomie en service continu : 28 heures avec batteries au NI-CD et 120 heures avec piles alcalines.

Température de fonctionnement : -15°C à + 60°C. Humidité relative : 0% à 95%.

Poids < ou égale à 0,5 kg.

Conforme aux normes internationales en vigueur en terme de sécurité électrique, et radio interférences.

### **16.7.2 : Chargeur**

L'unité proposée doit permettre la recharge, avec ou sans contacts électriques, des batteries Ni- Cd ou alcaline présentes dans les détecteurs de métaux proposés.

L'unité proposée doit être de conception compatible avec le détecteur proposé.

Caractéristiques techniques :

Alimentation : 220-240 VAC, 50 Hz avec sélection automatique. Temps de recharge complète : inférieur ou égal à 16 Heures.

Interrupteur Marche/Arrêt avec voyant de mise en marche.

- Dimensions et poids : réduits.

### **16-8 L'étanchéité et sécurisation du poste d'inspection filtrage des passagers et leurs bagages de cabine (PIF)**

Le rideau électrique transparent souhaité devra faire la séparation dans les postes du point de contrôle PIF, afin d'assurer la sécurité lorsque ces postes ne sont pas exploités.

#### **➤ Cloison séparative**

Réalisation de cloison vitrée avec cadre en aluminium pour séparation dans les postes du point de contrôle PIF selon disposition du maître d'ouvrage.

Cette cloison respectera les normes en vigueur pour certifier l'effet garde-corps. Avec toutes quincailleries nécessaires et suggestions et mise en œuvre et solidité. Finition de surface et teinte au choix du maître d'ouvrage.

Mur rideau de séparation h=2,60m y compris vitrage clair transparent STADIP 6+2+6 Suivant les conditions et descriptions suivantes :

Exécution des ouvrages de marque MAVAL ou équivalent. La structure doit être exécutée en montant et traverse, les profilés d'aluminium doivent répondre aux normes et aux règles de l'art.

#### **a) Couleur**

Au choix du maître d'ouvrage.

#### **b) Vitrage**

Vitrage STADIP feuilleté de 6.2.6 Clair et transparent.

#### **c) Structure**

Les cadres recevant les parements extérieurs seront conçus avec des profilés permettant d'intégrer le vitrage. Ils seront maintenus par des verrous. Ces éléments seront reliés au gros œuvre.

#### **d) Etanchéité**

L'étanchéité périphérique des menuiseries à l'air et à l'eau sera assurée par joint des dispositions de Nylon de vinyle muni de feutre ou par des mastics à joint spéciaux à base d'élastomère.

e) Porte vitrée sur mur rideau

Fourniture et pose de portes vitrées (2,1\*0,8m) sur le mur rideau, ouvrantes à la française, à exécuté conformément aux normes en vigueur et aux règles de l'art.

- La fourniture et pose y compris trous, scellement, aide à la pose de menuiserie aluminium
- Vitrage en STADIP 6.2.6.
- Quincaillerie nécessaire adéquate (notamment serrure, paumelles, poignée)

Y compris accessoires nécessaires et toutes sujétions pour le bon fonctionnement, et mise en œuvre.

➤ **Volets roulant y compris moteur**

Fourniture et pose de 7 volets roulant de dimension 2,40m x 2,60m à titre indicatif motorisé formé de **maillons arrondis transparents** en polycarbonate, haute sécurité de 3 mm d'épaisseur, et reliés entre eux par des tubes en aluminium anodisés.

Lame finale double paroi aluminium anodisé.

Un traitement anti rayures doit être inclus dans le polycarbonate.

Le rideau doit être 100 % transparent laissant passer 100 % de lumière et absorbant 95 % des UV.

Le rideau doit être en Classement feu M2 : pas de propagation de flammes, absence de gaz et fumée toxiques ni gouttelettes enflammées.

Manœuvre depuis l'intérieur par moteur électrique tubulaire, intégrant un déverrouillage manuel par manivelle et parachute de sécurité côté opposé moteur, y compris fourniture, pose et raccordement de moteur électrique de marque SOMFY ou équivalent de puissance adapté au poids de l'ouvrage, afin de manœuvrer le volet roulant.

Le prestataire aura à prévoir à sa charge l'installation des volets roulants y compris trou de passage des appareils de manœuvre.

➤ **Structure des volets roulant**

Fourniture et pose de la structure du volet de dimension adéquate aux volets. Elle sera réalisée en portique en aciers avec des poteaux carrés de 150 mm sur une platine de 15mm bien accrochée au sol. Le guidage du rideau sera exécuté avec un profilé en U suivant le détail joint.

➤ **ALUCOBOND**

Fourniture et pose des panneaux de type ALUCOBOND de 4 mm d'épaisseur, couleur au choix du Maître de l'ouvrage, fixés sur la structure du volet roulant.

Ces panneaux doivent posséder les caractéristiques techniques suivantes :

- Une grande résistance aux coups et à la rupture
- Une bonne planéité de l'aspect de surface
- Ce matériau composite doit être rigide, résistant aux percussions et doit posséder une très grande résistance à la flexion au bossellement et au flambage
- Toutes les visseries devront être en acier inoxydable avec rondelles en plastique

- Tous les joints d'étanchéité en caoutchouc seront synthétiques de qualité A.P.T.K. Y compris toutes sujétions de fourniture, de pose, de réservations, caillebotis ou autres.

### ➤ **Alimentation électrique des volets roulants**

Le prestataire doit assurer l'alimentation électrique des volets roulants et des caissons lumineux. Y compris fourniture et pose coffret de protection. Le coffret alimente l'ensemble des volets roulants.

La commande des volets doit d'être effectué par clé.

## **ARTICLE 17 : REALISATIONS DES TRAVAUX**

### **Assistance technique**

Le Titulaire assurera une assistance technique au maître d'œuvre en charge de projet et à ONDA, préalablement à la réalisation des travaux d'interfaçage (physique, électrique, mécanique, dialogue avec automatismes, climatique...) avec l'environnement d'installation. Pour ce faire, le Titulaire rencontrera et prendra contact avec les personnes concernées autant de fois que nécessaire et leur remettra tous les documents et informations utiles, en informant au préalable ONDA.

### **Visites préalables à l'installation**

Il appartiendra au Titulaire du marché de mettre en œuvre les moyens matériels et humains requis afin de vérifier préalablement à l'installation des appareils :

Que les caractéristiques physiques des locaux (volumes, cotes, portances des planchers,...) permettent des conditions d'acheminement, de manutention, d'installation, d'exploitation et de maintenance dans des conditions normales, et soient compatibles avec un fonctionnement normal des appareils (en particulier l'environnement atmosphérique, radioélectrique,...) ;

Que les alimentations électriques sont compatibles avec un fonctionnement normal des appareils et des accessoires associés et seront disponibles au moment de la mise en service ;

Le Titulaire indiquera le cas échéant à ONDA, au maître d'œuvre, les dysfonctionnements et manques constatés et proposera les modifications et adaptations qu'il jugera nécessaires pour assurer le bon fonctionnement des appareils et des accessoires associés pour l'exploitation du système à sa charge. A défaut, l'environnement d'installation sera considéré comme correct pour un fonctionnement normal de l'appareil ou de l'installation.

### **Livraison sur site**

Le Titulaire devra se procurer auprès des services compétents toutes les autorisations d'accès sur le site aéroportuaire nécessaire à la réalisation des travaux.

Le Titulaire assurera sous sa responsabilité le chargement dans ses locaux, le transport, la livraison, le déchargement sur site des appareils et des accessoires associés à la date demandée par ONDA. Il mettra en œuvre tous les moyens matériels et humains nécessaires.

### **Installation sur site**

Préparation à l'installation

Préalablement à l'installation et la mise en service sur site, le Titulaire soumettra à l'approbation d'ONDA un manuel d'installation rédigé impérativement en langue française



précisant :

- Le planning et la nature des interventions envisagées,
- Le nombre et la qualité des personnels chargés de ces interventions, les moyens matériels envisagés.

### **Mise en service**

Suite à l'installation définie ci-dessus, le Titulaire effectuera la vérification de l'installation. Il procédera alors à la mise en service des appareils.

Le Titulaire mettra en œuvre tous les moyens matériels et humains nécessaires à la mise en service et les essais des appareils sur site. La présence de personnel et des moyens du Titulaire sont exigés pour toutes ces diverses interventions.

Préalablement à cette opération, il mettra en place, un protocole d'essais permettant de vérifier le bon fonctionnement des appareils et accessoires annexes, notamment :

- Le fonctionnement des parties mécaniques des appareils ;
- Le fonctionnement des éléments électriques ;
- Le fonctionnement des commandes des appareils (démarrages, arrêts, modes de marche,...) ;
- L'exactitude des dialogues entre les matériels fournis et les systèmes extérieurs (réseaux, API, PLC,...) ;
- Le bon fonctionnement du réseau images et des stations opérateurs ;
- La qualité des images des stations opérateur ainsi que les performances de détection des équipements.

Ce protocole devra être soumis à ONDA pour approbation.

ONDA se réserve le droit de demander tous les contrôles et essais complémentaires à la charge du titulaire qu'il jugera nécessaires pour vérifier le bon fonctionnement et les performances du système.

### **Vérification en Service Régulier (VSR)**

Vérification du fonctionnement en exploitation pendant une durée de 10 jours incluant des vérifications des fonctions de sûreté

Durant la VSR le Titulaire aura pour tâche :

- D'élaborer un dossier sur la tenue des performances,
- De corriger d'éventuelles malfaçons machines,
- De prendre en compte des évolutions et de s'y conformer.

### **Admission**

L'admission sera précédée d'une période probatoire en mode normal d'utilisation du système de 10 jours, sauf en cas de retard de mise en service du système global non imputable au Titulaire. Dans ce cas, l'admission sera prononcée au plus tard 3 mois après la mise en service de l'appareil.

Un protocole d'essais sur site en vue de l'admission des appareils et accessoires associées



proposé par le Titulaire à l'approbation de l'ONDA.

## **ARTICLE 18 : DOCUMENTATION**

Le Titulaire fournira sur support papier et sur support informatique (CD ou clé USB) les documents suivants en langue Française :

- Plans de câblage :

Plans de toutes les connexions filaires internes à l'appareil.

- Manuel d'installation :

Description des procédures d'installations.

- Manuel et calendrier de maintenance :

Description des opérations de maintenance ;

Liste des pièces détachées et consommables. Un stock minimum disponible sur la plateforme sera à préciser et à fournir ;

Quantité et fréquence d'utilisation, durée estimable de fonctionnement des pièces ; Outillage technique utile ;

Compétences et niveaux requis pour les divers niveaux de maintenance.

- Plans de formation :

Plan de formation aux postes opérateurs Plan de formation à la maintenance

Manuel technique à l'usage des techniciens de maintenance Manuel à l'usage des opérateurs.

## **ARTICLE 19 : FORMATION**

### **19-1 : Formation des techniciens de la maintenance**

Le Prestataire devra assurer, à ses frais, la formation complète afférente à la maintenance des équipements de sûreté, objet de la présente tranche du marché au profit des techniciens de maintenance.

Cette formation sera en langue française et se déroulera sur site pendant une durée de dix jours ouvrables au profit de 08 techniciens de maintenance. Elle aura comme objectifs de permettre aux techniciens de :

Procéder au calibrage, maintenance, diagnostics et vérification du bon fonctionnement des équipements proposés conformément aux normes et règles de sûreté en vigueur.

Elaborer les plannings de maintenance préventive des équipements proposés.

Elaborer les procédures de maintenance corrective et préventive des équipements proposés ;

Procéder à la maintenance préventive et corrective des équipements proposés ;

Maîtriser la procédure d'utilisation de l'outil servant à tester le bon fonctionnement de l'équipement ;

Un planning détaillé de cette formation (théorique et pratique) devra être soumis à l'ONDA pour validation.

Une documentation (sur support papier + informatique) sera remise à chaque technicien et restera sa propriété.

### 19-2 : Formation de l'exploitant

L'entrepreneur devra assurer, à ses frais la formation complète afférente à l'exploitation du système de sûreté, objet la présente tranche du marché au profit de 40 exploitants qui seront désignés par la DGSN.

Cette formation sera dispensée en langue française et se déroulera sur site pendant une durée de cinq (05) jours et elle aura comme objectif de permettre aux agents de sûreté de la DGSN l'exploitation des équipements, objet la présente tranche du marché, dans les meilleures conditions.

Une documentation sera remise à chaque exploitant et restera sa Propriété.

A l'issue de cette formation l'entrepreneur devra délivrer les attestations de formation aux participants.

### 19-3 : Qualité du formateur et du planning

Le formateur des équipements objet du présent marché qui sera chargé de dispenser les formations pratiques et théoriques pour les techniciens et exploitants devra avoir au minimum un diplôme de technicien spécialisé (BAC+2 ou équivalent) en électronique ou électrotechnique ou informatique industrielle ou équivalent et disposant d'une expérience pratique minimum de Cinq (05) ans dans le domaine de maintenance, installation, utilisation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages.

L'entrepreneur devra fournir le programme détaillé de formation théorique et pratique pour le plan de formation du personnel d'exploitation et pour le plan de formation des techniciens de maintenance.

### 19-4 : Formation en maintenance usine

Le titulaire la présente tranche du marché à sa charge la formation destinée aux personnes devant remplir les fonctions d'opérations de maintenance de niveau 3 selon norme AFNOR.

Cette formation sera en langue française et se déroulera en usine du fabricant du système pour une durée de **dix (10) jours ouvrables** au profit de six (06) techniciens de maintenance. Elle aura comme objectifs de permettre aux techniciens de :

Procéder au calibrage, maintenance, diagnostics et vérification du bon fonctionnement des équipements proposés conformément aux normes et règles de sûreté en vigueur.

Elaborer les plannings de maintenance préventive des équipements proposés.

Elaborer les procédures de maintenance corrective et préventive des équipements proposés ;

Procéder à la maintenance préventive et corrective des équipements proposés ;

Maîtriser la procédure d'utilisation de l'outil servant à tester le bon fonctionnement de l'équipement.

Elle doit faire l'objet d'un support pédagogique qui sera distribué à chaque participant. Le contenu est soumis au représentant de l'ONDA pour approbation.

La prise en charge de cette formation assurée par le prestataire inclura les titres de transport (billets d'avion), les frais de nourriture et de déplacement et l'hébergement à l'hôtel.

A l'issue de cette formation l'entrepreneur devra délivrer les attestations de formation aux participants

## **ARTICLE 20 : DEFINITION DES PRIX**

Les prix de la présente tranche sont définis conformément aux dispositions de l'article 53 du CCAGT.

### **Prix n°1 : Fourniture de système de détection d'explosifs pour bagages de cabine EDSCB standard C1.**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif.

Ce prix rémunère la fourniture de système de détection d'explosifs pour bagages de cabine EDSCB standard C1 tel que décrit dans le CPS et constitué au minimum de :

- Un équipement de détection d'explosifs pour bagage cabine EDSCB standard C1
- Un poste opérateur d'analyse et d'interprétation des images de rayons x
- Un meuble opérateur
- Une ligne de convoyage à rouleau modulaire d'entrée de longueur minimale de 04m pour les lignes conventionnelles non automatisées
- Une ligne de convoyage à rouleau modulaire de sortie de longueur minimale de 06m pour les lignes conventionnelles non automatisées
- Une table de fouille de dimension adéquate pour la dépose et le contrôle des bagages suspects équipée d'espace de rangement tel que des tiroirs ou armoire munie de portes et d'étagères pour les lignes conventionnelles non automatisées
- Deux chariots mobiles des bannettes pour recyclage pour les lignes conventionnelles non automatisées.
- Une alimentation de secours externe (onduleur) de puissance adéquate.
- Un siège pour l'opérateur
- Valise de test standard STP avec procédure.
- Un jeu de 30 bannettes de dimension adéquate certifiées pour les lignes conventionnelles non automatisées
- Un jeu de câbles d'alimentation électrique et de raccordement

### **Prix n°2 : Fourniture de lignes automatisées de traitement de bagages cabine avec retour automatique des bacs**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif.

Ce prix rémunère la fourniture de lignes automatisées de traitement de bagages cabine avec retour automatique des bacs tel que décrit dans le CPS et constituées de :

- Trois modules ou station de dépose des bacs parallèle qui permettent de charger simultanément trois bacs
- Une ligne de convoyage d'entrée
- Une ligne de convoyage de sortie
- Une ligne de réinspection sécurisée pour bagages suspects
- Un poste opérateur de travail informatique de la station de réinspection d'analyse et d'interprétation des images de rayons x des bagages suspects avec lecteur à main portable RFID
- Un système de lecture RFID des bacs
- Une table de fouille de dimension adéquate
- Un appareil photo placé à l'entrée de la machine de contrôle à rayons x
- Un système de retour automatique des bacs vides
- Un ensemble d'enveloppes, d'habillage, de séparation et de carénages des installations et lignes de convoyages y compris la protection de l'accès en entrée et en sortie du tunnel de la machine contre les fuites des rayons x
- Un automate PLC
- Un jeu de 30 bacs de dimension adéquate, certifiés et munis de numéro d'identification compatible avec le système de lecture RFID de la ligne automatisée.

**Prix n°3 : Fourniture de machine à rayons X double Vue pour le contrôle des bagages de soute**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif.

Ce prix rémunère la fourniture de machine à rayons X double Vue pour le contrôle des bagages de soute tel que décrit dans le CPS constitué de :

- Une machine à rayons X double Vue pour le contrôle des bagages de soute
- Deux moniteurs pour l'affichage des images
- Un clavier de commande
- Un meuble opérateur, équipé des moniteurs et du clavier de commande suscités
- Une table à rouleaux d'entrée standard de longueur adéquate

- Une table à rouleaux de sortie standard de longueur adéquate
- Un jeu de câbles d'alimentation électrique et de raccordement
- Une alimentation de secours externe (onduleur) de puissance adéquate.
- Un siège pour l'opérateur
- Valise de test standard STP avec procédure

**Prix n°4 : Fourniture des portiques de détection des métaux**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif.

Ce prix rémunère la fourniture des portiques de détection des métaux tel que décrit dans leCPS et constitués de :

- Un portique de détection des métaux
- Un jeu de câbles d'alimentation électrique et de raccordement
- Une alimentation de secours externe ou interne de puissance adéquate.
- Outil de test et de calibrage standard avec procédure

**Prix n°5 : Fourniture des détecteurs de métaux portatifs**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif.

Ce prix rémunère la fourniture des détecteurs de métaux portatifs tel que décrit dans le CPS et constitués de :

- Un détecteur de métaux portatifs
- Un jeu de câbles d'alimentation électrique et de raccordement
- Outil de test et de calibrage standard avec procédure

**Prix n°6 : Fourniture des détecteurs de traces d'explosifs et de stupéfiants**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif.

Ce prix rémunère la fourniture des détecteurs de traces d'explosifs tel que décrit dans leCPS constitués de :

- Un détecteur de traces d'explosifs
- Un meuble ou table de dépose
- Un jeu de câbles d'alimentation électrique et de raccordement,
- Une alimentation de secours externe (onduleur) de puissance adéquate

- Outil de test et de calibrage standard avec procédure
- Un jeu de consommables (tickets de prélèvement, pince, filtres, dopants, gants, .....).
- Le consommable est à la charge du prestataire durant la période de garantie

**Prix n°7 : Fourniture d'un système de management et de supervision y compris le multiplexage**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif.

Ce prix rémunère la fourniture d'un système de management et de supervision y compris le multiplexage tel que décrit dans le CPS.

**Prix n°8 : Installation et mise en service de système de détection d'explosifs pour bagages de cabine EDSCB standard C1**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif

Ce prix rémunère l'installation et la mise en service de système de détection d'explosifs pour bagages de cabine EDSCB standard C1.

**Prix n°9 : Installation et mise en service de lignes automatisées de traitement de bagages cabine avec retour automatique des bacs**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif

Ce prix rémunère l'installation et la mise en service de lignes automatisées de traitement de bagages cabine avec retour automatique des bacs

**Prix n°10 : Installation et mise en service de machine à rayons X double Vue pour le contrôle des bagages de soute**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif

Ce prix rémunère l'installation et la mise en service de machine à rayons X double Vue pour le contrôle des bagages de soute

**Prix n°11 : Installation et mise en service des portiques de détection des métaux**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif

Ce prix rémunère l'installation et la mise en service des portiques de détection des métaux

**Prix n°12 : Mise en service des détecteurs de métaux portatifs**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif

Ce prix rémunère la mise en service des détecteurs de métaux portatifs

**Prix n°13 : Installation et mise en service des détecteurs de traces d'explosifs et de stupéfiants**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif

Ce prix rémunère l'installation et la mise en service des détecteurs de traces d'explosifs

**Prix n°14 : Installation et mise en service d'un système de management et de supervision y compris le multiplexage**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif

Ce prix rémunère l'installation et la mise en service d'un système de management et de supervision y compris le multiplexage

**Prix n°15 : Mise en place de l'étanchéité et sécurisation du poste d'inspection filtrage des passagers et leurs bagages de cabine (PIF)**

Prix payé à l'ensemble au bordereau des prix – détail estimatif

Ce prix rémunère la mise en place de l'étanchéité et sécurisation du poste d'inspection filtrage des passagers et leurs bagages de cabine (PIF)

**CHAPITRE 3 : CLAUSES TECHNIQUES- LOT 2-TRANCHE CONDITIONNELLE**

**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé.**

**ARTICLE 01 : MAITRE D'ŒUVRE**

Le maître d'œuvre de la présente tranche du marché est **l'Aéroport de Rabat-Salé**

**ARTICLE 02 : NATURE DES PRESTATIONS ET REVISION DES PRIX**

La présente tranche du marché est **une prestation de service** dont les prix applicables sont fermes et non révisables.

**ARTICLE 03 : CAUTIONNEMENT DEFINITIF – RETENUE DE GARANTIE**

**a) Cautionnement** : de la présente tranche du marché est fixé à **Trois pour cent (3%)** du montant initial de la présente tranche du marché conformément aux dispositions de l'article 12 du C.C.A.G-EMO

**b) Retenue de garantie** : Par dérogation aux dispositions de l'article 40 du C.C.A.G-EMO, aucune retenue de garantie ne sera opérée au titre de la présente tranche du marché.

**Toutes les cautions présentées sous forme de cautions personnelles et solidaires doivent contenir la mention « à première demande de l'ONDA » et être émises par un organisme marocain agréé.**

**ARTICLE 04 : RECEPTION DES PRESTATIONS**

Des attestations de prestations réalisées signées par les responsables habilités de l'aéroport seront établies **trimestriellement**.

Les documents de réception des prestations de maintenance doivent être signés et validés par les responsables habilités de l'aéroport.

Compte tenu de la nature des prestations, la réception définitive de la présente tranche sera prononcée conformément aux dispositions de l'article 49 du CCAG-EMO.

**ARTICLE 05 : DELAI DE GARANTIE**

Par dérogation à l'article 48 du C.C.A.G-EMO et compte de la nature des travaux aucun délai de garantie n'est prévu.

**ARTICLE 06 : MODE DE PAIEMENT**

L'ONDA se libérera des sommes dues en exécution de la présente tranche du marché en faisant donner crédit au compte ouvert au nom du prestataire indiqué sur l'acte d'engagement.

**Les réceptions et les facturations seront effectuées trimestriellement à terme échu.**

Le paiement des sommes dues est effectué dans un délai maximum de **quatre-vingt-dix jours (90)** à compter de la date de réception des prestations demandées sur présentation de



factures en cinq exemplaires et le PV de réunion trimestriel, signé conjointement par les personnes habilitées de l'aéroport et le titulaire du marché, précisant que les documents de réception des prestations de maintenance listés ci-après ont été fournis par le prestataire et validés par le service technique de l'aéroport:

### **Les documents et rapports :**

- Rapport d'activité trimestriel ;
- Facture trimestrielle des prestations ;

### **ARTICLE 07 : DUREE DU MARCHÉ**

La présente tranche conditionnelle du marché est valable pour une durée **d'une (1) année** à compter de la date de l'ordre de service prescrivant le commencement des prestations de cette tranche (**après la réception définitive de la tranche ferme relative à la Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**), **Renouvelable** d'année en année par tacite reconduction pour une durée maximale de **trois (03) années**, sauf dénonciation par l'une ou l'autre des parties par lettre recommandée avec avis de réception **trois (03) mois** au moins avant la fin de l'année contractuelle en cours (date d'anniversaire).

### **ARTICLE 08 : PENALITES**

#### **I- Pénalités relatives aux objectifs de niveau de service :**

A défaut par le titulaire d'avoir atteint l'objectif tel que défini à l'article « **Objectifs du Niveau de Service** », il lui sera appliqué sans préjudice de l'application des mesures prévues à l'article à l'article 52 du CCAG-EMO, une pénalité calculée sur la base du tableau ci-dessous.

Objectif à atteindre	Pénalité à appliquer
70% <SLO< 99%	8% du montant trimestriel des prestations à réaliser
50% <SLO<= 70%	10% du montant trimestriel des prestations à réaliser
SLO< =50%	12% du montant trimestriel des prestations à réaliser
Disponibilité par équipement<99%	12% du montant trimestriel des prestations de l'équipement concerné

#### **II- Pénalités pour retard :**

A défaut par le titulaire d'avoir terminé les prestations définies par la présente tranche du présent marché ou d'avoir respecté tout planning ou délai prévue par ce marché, il lui sera appliqué sans préjudice de l'application des mesures prévues à l'article 42 du CCAG EMO, une pénalité d'**Un pour mille (1‰)** du montant initial de la présente tranche du marché par jour de retard.

La pénalité est plafonnée à **dix pour Cent (10 %)** du montant initial de la présente tranche du marché, éventuellement modifié ou complété par les avenants intervenus ; au-delà de ce

plafond, l'O.N.D.A. se réserve le droit de procéder à la résiliation du marché sans préjudice des mesures correctives prévues par l'article 52 du CCAG EMO

### **III- Pénalités d'absence :**

À défaut de présence des techniciens et/ou aides techniciens du titulaire chargé de la réalisation des prestations de maintenance objet du présent marché, il lui sera appliqué pour chaque membre de l'équipe du projet une pénalité de **2 000 DHS** par membre absent et par jour.

Les sommes concernant les pénalités seront déduites des décomptes de l'entrepreneur sans qu'il ne soit nécessaire d'une mise en demeure préalable.

### **Cumul des pénalités :**

Les pénalités ci-dessus sont cumulables sans toutefois que le cumul ne dépasse **10%** du montant initial de la présente tranche du marché éventuellement modifié ou complété par les avenants intervenus

**NB :** Une répétition des constats de non-conformité et/ou l'atteinte du plafond des pénalités peut entraîner la résiliation de ce marché de la part de l'ONDA conformément aux dispositions de l'article 42 du CCAG- EMO.

### **ARTICLE 09 : MATERIEL CONCERNE**

Le matériel concerné par la présente tranche du marché est récapitulé dans le tableau suivant :

<b>Aéroport</b>	<b>Matériel</b>	<b>Quantité</b>
<b>Rabat Salé</b>	Système de détection d'explosifs pour bagages de cabine EDSCB standard C1	<b>16</b>
	Lignes automatisées de traitement de bagages cabine avec retour automatique des bacs	<b>10</b>
	Système de management et de supervision y compris le multiplexage	<b>1</b>
	Machine à rayons X double Vue pour le contrôle des bagages de soute	<b>14</b>
	Détecteur de trace d'explosifs	<b>15</b>

### **ARTICLE 10 : CONTROLE ET VERIFICATION**

L'ONDA aura le droit de contrôler et/ou d'essayer les fournitures pour s'assurer qu'elles sont bien conformes au marché. L'ONDA notifiera par écrit au Titulaire l'identité de ses Représentants à ces fins.

Si l'une quelconque des fournitures contrôlées ou essayées se révèle non conforme aux spécifications, l'ONDA la refuse ; le Fournisseur devra alors remplacer les fournitures refusées dans un délai **d'une (01) heure** sans aucun frais supplémentaire pour l'ONDA.

Le droit de l'ONDA vérifier, d'essayer et, lorsque cela est nécessaire, de refuser les Fournitures ne sera en aucun cas limité, et l'ONDA n'y renoncera aucunement du fait qu'elle-même ou son représentant les aura antérieurement inspectées, essayées et acceptées.

Rien de ce qui est stipulé dans cet article ne libère le Titulaire de toute obligation de garantie ou autre, à laquelle il est tenu au titre du présent marché.

#### **ARTICLE 11 : BREVETS**

Le prestataire garantira à l'ONDA contre toute réclamation des tiers relative à la contrefaçon ou à l'exploitation non autorisée d'une marque commerciale ou de droit de création industrielle résultant de l'emploi des fournitures ou d'un de leurs éléments.

#### **ARTICLE 12 : NORMES DES FOURNITURES**

Les fournitures éventuellement livrées en exécution de la présente tranche du marché doivent être conformes aux normes Marocaines ou autres normes applicables au Maroc en vertu d'accords internationaux fixées aux prescriptions et spécifications techniques de la présente tranche du marché ou à des normes internationales en cas d'absence desdites normes.

#### **ARTICLE 13 : GARANTIE PARTICULIERE**

Le prestataire, garantit que toutes les pièces de rechange livrées en exécution du marché sont neuves, n'ont jamais été utilisées, sont du modèle le plus récent en service et incluent toutes les dernières améliorations en matière de conception et de matériaux, sauf si le marché en a disposé autrement. Le prestataire garantit en outre que les pièces livrées en exécution du marché n'auront aucune défectuosité due à leur conception, aux matériaux utilisés ou à leur mise en œuvre (sauf dans la mesure où la conception ou le matériau est requis par les spécifications du Maître d'Ouvrage) ou à tout acte ou omission du prestataire, survenant pendant l'utilisation normale des pièces de rechange livrées dans les conditions prévalant dans le pays de destination finale.

#### **ARTICLE 14 : PLANNING DE MAINTENANCE PREVENTIVE, DE REMISE DES DOCUMENTS ET DES REUNIONS TRIMESTRIELLES**

Le titulaire fournira au début du premier trimestre dans un délai ne dépassant pas **vingt (20) jours** après la notification de l'ordre de service de commencement des prestations objet de la présente tranche du marché, les plannings cités ci-après pour validation par les responsables habilités de l'aéroport :

- Le planning de la maintenance préventive ;
- Le planning de remise des documents suivants :
  - Méthodologie de calcul des indicateurs de maintenance ;
  - Rapport d'activité trimestriel ;
  - Bilan d'activité annuel, conforme au modèle de l'ONDA, détaillant les différentes opérations de maintenance du prestataire, les coûts financiers et les propositions d'amélioration de la composante maintenance au sein de l'aéroport ;

- Les gammes de maintenance préventives et correctives conforme aux instructions du constructeur de l'équipement objet du présent marché ;
- La liste des personnes à saisir en cas de besoin **24H/24H, 7/7j 365 jours/an** en précisant leur qualité ;
- La liste des pièces de rechanges détaillée précisant le prix unitaire de chaque article ;
- Les documents justifiant la souscription du titulaire aux différentes assurances conformément aux dispositions réglementaires ;
- Guide technique comprenant les gammes de maintenance, les schémas électriques, le principe de fonctionnement des équipements objet du présent marché, historique des pannes, indicateurs de maintenance, dates prévues pour la réforme des équipements....
- Rapport de radioprotection comprenant les mesures pour chaque équipement ;
- Programme de formation ;
- Le planning des réunions trimestrielles à tenir dans le cadre du présent marché ;
- Le planning de formation.

## **ARTICLE 15 : SPECIFICATION DU NIVEAU DE SERVICE**

### **Disponibilité**

Le résultat de l'ensemble des actions du titulaire devra avoir une incidence sur la disponibilité des équipements.

Le titulaire procédera à :

- L'amélioration de la fiabilité des équipements
- L'amélioration de la maintenabilité des équipements

### **Fiabilité**

Afin d'atteindre les meilleurs taux de fiabilité, le titulaire procédera à des actions de maintenance préventive.

### **Maintenance préventive**

Le titulaire assure la réalisation de la maintenance préventive systématique, avec pour objectif :

- Amélioration de la fiabilité des Amélioration du temps moyen de bonfonctionnement,
- Réduction des coûts directs et indirects de l'indisponibilité
- Limitation des risques de détérioration d'une fonction principale, par l'action sur des systèmes secondaires
- Réalisation dans les meilleures conditions d'organisation les tâches prédéfinies et donc d'optimiser le temps de réalisation des opérations de maintenance.

Les opérations de maintenance préventive systématique seront réalisées conformément à une programmation spécifique et préétablie des tâches qui tient compte :

- Des préconisations et des recommandations particulières formulées par le titulaire dans le cadre de son retour d'expérience sur la maintenance d'équipements similaires.
- Des gammes de maintenances préventives fournies par le constructeur.

### **Maintenabilité**

Afin d'atteindre les meilleurs taux de maintenabilité, le titulaire procédera aux actions de

maintenance préventive et corrective en prenant les dispositions nécessaires pour qu'elles soient réalisées dans les meilleures conditions de qualité, de coût et de temps.

### **Maintenance corrective**

Cette maintenance correspond à la résolution de dysfonctionnements, de défaillances ou de pannes du matériel ou des logiciels. Elle est déclenchée par des demandes d'interventions émises par les exploitants de l'ONDA et visés par un responsable de l'ONDA.

Le titulaire mettra à la disposition de l'ONDA un service d'astreinte, **24H/24H**, 7 jours sur 7,

Les opérations de maintenance seront particulièrement soignées et exécutées dans les règles de l'art, suivant les gammes de maintenance correctives des constructeurs. Le titulaire établira un bon d'intervention pour chaque intervention réalisée.

### **Déroulement des prestations de maintenance correctives**

Les équipes du titulaire assureront en coordination avec le représentant de l'ONDA :

- La détection des dysfonctionnements,
- Les diagnostics des dysfonctionnements,
- Le choix entre la solution de dépannage ou de réparation,
- Les interventions de maintenance corrective,
- Les essais après interventions,
- Le nettoyage après intervention,
- Le suivi dans le temps des solutions mises en place,
- La rédaction des comptes rendus d'intervention,
- Le respect des procédures de maintenance corrective
- Le titulaire réalisera les opérations de maintenance corrective, **7 jours sur 7, 24H/24H**, 365 jours / an.

**NB :** L'intervention sur appel (entretien curatif) inclut le déplacement de l'équipe (y compris transport de l'outillage, des pièces de rechange...), le temps d'intervention de la main d'œuvre (par qualification), et les documents à fournir (PV de tournée, rapport de synthèse,...).

### **Certificat d'étalonnage des appareils de mesure et outils de maintenance**

Le titulaire est tenu de fournir à l'aéroport, à compter de la date de commencement des prestations de maintenance objet du présent marché, les certificats d'étalonnage des appareils de mesure et outils utilisés lors des opérations de maintenance préventive et corrective.

Aussi, le titulaire est tenu de fournir, chaque année suite à la reconduction du marché, les certificats précités.

### **Fiches de fiabilité et statistiques des équipements et rapport de radioprotection**

Le titulaire est tenu de fournir, pour chaque équipement objet du présent marché, les documents suivants :

- Fiche de test attestant la fiabilité de la détection ;
- Fiche faisant ressortir les statistiques sur la fréquence d'utilisation et initialisation des compteurs

y afférent.

- Rapport de radioprotection comprenant les mesures de doses RX

## ARTICLE 16 : OBJECTIFS DU NIVEAU DE SERVICE

Le titulaire se conformera aux spécifications de l'article « Spécification du niveau de Service » et fera en sorte d'atteindre les objectifs fixés pour chacune d'elles.

Les objectifs à atteindre sont classés comme suit :

	Code	Seuil
Objectifs de service		
Taux de respect du planning de la maintenance préventive	PRR	100 %
Temps moyen de réaction (temps de réactivité)	MRT	5 min
Objectifs de performance		
Disponibilité	D	99%

La conformité aux objectifs précités se soldera par la conformité à l'objectif du niveau de service noté « SLO ».

Le SLO est la somme des ratios de conformité de chaque objectif multiplié par son coefficient de pondération.

Code	Seuil	Conformité	Coef
PRR	100 %	Résultat / seuil	0.25
MRT	5 min	Seuil / Résultat	0.25
D	99%	Résultat / seuil	0.5

Résultat : se calcule à la base de la méthodologie de calcul des indicateurs de maintenance (PRR, MRT et D) fournie par le prestataire et validée par le maître d'œuvre.

$$SLO = \sum \text{Conformités} * \text{Coef}$$

Le seuil de satisfaction du SLO **est fixé à 99%**.

## ARTICLE 17 : EQUIPE DEDIEE AU PROJET ET PRESENCE DU PERSONNEL DU PRESTATAIRE

### 1-Equipe dédiée au projet :

#### - Chef de projet pour le suivi et la gestion de la maintenance

Un chef de projet en qualité d'ingénieur (Bac+5) en Génie électrique ou équivalent, disposant au moins d'une expérience de deux (02) ans dans le domaine de maintenance des équipements objet du présent marché justifiée par des documents fournis par le prestataire ou autres ;

**- Equipe de maintenance**

1. Six (06) techniciens spécialisés Génie électrique ou équivalent disposant au moins d'une expérience de deux (02) ans, dans le domaine des prestations objet du présent marché, justifiée par des documents fournis par le prestataire ou autres ;

2. Deux (02) Aide-techniciens disposant au moins d'un diplôme de CQP ou équivalent avec une expérience minimale de deux (02) ans, dans le domaine des prestations objet du présent marché.

La plage horaire précisant le commencement et la fin des vacations du jour et nuit sera déterminée par les responsables de l'aéroport et communiquée au titulaire du marché.

L'affectation des techniciens selon la plage horaire sera déterminée par les responsables de l'aéroport.

Le titulaire ne peut procéder à aucun changement d'un membre de l'équipe de projet ou l'ensemble des membres de cette équipe, qu'après l'approbation du maître d'œuvre.

En effet, le titulaire est tenu d'adresser une demande au maître d'œuvre justifiant ce changement et fournir en conséquence toutes les pièces requises permettant de statuer sur le changement en question.

Le titulaire ne pourra soumettre des demandes de paiement au titre des éventuels coûts supplémentaires résultant du remplacement du personnel.

**ARTICLE 18 : CONSISTANCE DES TRAVAUX**

La présente tranche du marché a pour objet de définir les conditions dans lesquelles le titulaire du marché s'engage à assurer :

- La maintenance préventive et corrective conformément aux instructions du constructeur des équipements ;
- La fourniture de toutes les pièces de rechange destinées aux opérations de maintenance corrective des équipements ;
- Le fonctionnement normal et continu de l'équipement des équipements ;
- La protection des équipements ;

**ARTICLE 19 : MAINTENANCE PREVENTIVE**

Le titulaire du marché devra réaliser des opérations de la maintenance préventive trimestriellement conformément aux instructions du constructeur.

Le planning des opérations de la maintenance préventive sera établi au démarrage du marché par le prestataire.

**ARTICLE 20 : MAINTENANCE CORRECTIVE****1- Etendue des prestations**

Il s'agit des opérations de remise en état des équipements suite à une panne ou un dysfonctionnement.

**La présente tranche du présent marché couvre les coûts de main d'œuvre, pièces de rechange et consommables ainsi que les frais de déplacement.**



## **2- Conditions d'intervention**

L'intervention est déclenchée par un appel téléphonique, confirmée par un courrier électronique ou par fax adressé au titulaire.

### **ARTICLE 21 : PIECES DE RECHANGE**

Toutes les pièces de rechanges et consommables sont à la charge du titulaire du présent marché.

Ces pièces de rechange doivent être de même marque ou équivalent à celles existantes dans le système objet de la présente tranche marché, voire de marque la plus récente incluant toutes les améliorations en matière de conceptions.

**En aucun cas le titulaire ne peut réclamer des délais d'approvisionnement.**

### **ARTICLE 22 : RAPPORTS & VALIDATION**

Pendant toute la durée du marché le titulaire est tenu d'établir les rapports nécessaires à la bonne évaluation des services qu'il prodigue. Il tiendra trimestriellement un rapport d'activité détaillant l'ensemble de son action dans le cadre de cet accord, ainsi qu'un tableau de bord reprenant l'ensemble des indicateurs du SLO.

Le canevas du rapport d'activité et les méthodes de calcul des indicateurs du tableau de bord devront être validés par les responsables techniques habilités.

Des réunions trimestrielles seront tenues au niveau de l'Aéroport Rabat Salé en présence des responsables habilités de l'Aéroport et le chef de projet chargé de la coordination, le suivi et la gestion du marché et ce, pour valider tous les documents précités et notamment le rapport d'activité par une analyse de l'ensemble des activités réalisées durant le trimestre.

#### **N.B :**

Le titulaire est tenu de communiquer à l'aéroport Rabat Salé le nom et les compétences du chef de projet chargé de la coordination, le suivi et la gestion du marché, ce dernier est responsable de la préparation de tous les documents nécessaires à la réception des prestations de maintenance objet de la présente tranche marché à savoir les rapports d'activités trimestriels, factures trimestrielles et les méthodes de calcul des indicateurs du tableau de bord et devra assister à la réunion trimestrielle.

### **ARTICLE 23 : HYGIENE, SECURITE, ASSURANCES, SURETE ET POLITIQUE QUALITE**

Le titulaire doit attacher une grande importance à l'hygiène, la sécurité et la sûreté de ses employés, ainsi qu'à la protection de l'environnement.

Un effort particulier doit être porté sur l'évaluation et l'appréciation des risques afin de mettre en place des mesures de prévention.

Le titulaire du marché est tenu de respecter les dispositions mises en place au niveau de l'aéroport en matière de sécurité, sûreté et qualité.

#### **Sécurité de l'environnement et gestion des déchets**

Le traitement des déchets résultants des opérations de maintenance est à la charge du titulaire.

#### **Sûreté**



Le titulaire est tenu de respecter les consignes et les mesures de sûreté applicables au niveau de l'aéroport.

### **Qualité**

Le titulaire a l'obligation de répondre aux exigences du système de management de la qualité en vigueur dans l'aéroport.

### **ARTICLE 24 : CIRCULATION DU PERSONNEL**

Le titulaire devra remettre à l'O.N.D.A. la liste nominative du personnel ainsi que les renseignements nécessaires à l'établissement des laissez-passer exigés pour l'intervention de ce personnel dans l'aéroport. Les frais relatifs à la délivrance de ces laissez-passer seront entièrement à la charge du titulaire.

Le personnel du titulaire devra se confiner dans l'emplacement désigner pour l'exécution des travaux d'entretien et ne devra pas pénétrer ni circuler sous quelque prétexte que ce soit dans les autres parties de l'aéroport.

### **ARTICLE 25 : RESPONSABILITES DU TITULAIRE**

Le titulaire s'engage à :

- Préserver les performances, les caractéristiques et les fonctionnalités de tout équipement sur lequel il intervient dans le cadre de ce marché.
- Intervenir selon les gammes de maintenance préconisées par le constructeur et de se conformer à toute norme ou réglementation régissant le domaine d'intervention.

Le titulaire sera responsable du bon fonctionnement des équipements et de leurs maintiens en état de marche. Tout problème d'exploitation, de sûreté ou de sécurité résultant d'un dysfonctionnement ou d'un arrêt du système lui incombera directement.

Le titulaire est seul responsable de toute conséquence de la non application des conditions suscitées et ce quel que soit la nature du préjudice.

### **ARTICLE 26 : SECRET PROFESSIONNEL**

Le Titulaire (y compris toute personne amenée à travailler dans le cadre de la présente tranche marché) se considérera comme entièrement lié par le secret professionnel pendant toute la durée d'exécution du marché et après son achèvement. Sauf autorisation expresse de l'ONDA, le titulaire du marché s'interdira de :

- Faire usage, à d'autres fins que celles du marché, des renseignements et documents qu'il lui seront fournis par l'ONDA.
- Communiquer à des tiers ou de publier des données, appartenant à l'ONDA, sous n'importe quel format.

Le Titulaire du marché est tenu de faire signer à chaque membre de l'équipe participant à ce marché, un engagement de respect de la confidentialité de toutes les informations relatives à la présente tranche marché. Une copie de ces engagements doit être remise à l'ONDA.

De la même manière, l'ONDA se considérera comme entièrement lié par le secret professionnel. Sauf autorisation expresse du titulaire du marché, l'ONDA s'interdit de

divulguer à des tiers et de publier sous forme d'extraits, tout ce qu'il pourrait apprendre des techniques propres du titulaire du marché.

## **ARTICLE 27 : PROPRIETE INDUSTRIELLE OU COMMERCIALE**

Du seul fait de la signature du marché, le Titulaire garantit l'ONDA contre toutes les revendications concernant les fournitures ou matériaux, procédés et moyens utilisés pour l'exécution des prestations et émanant des titulaires de brevets d'invention, licences d'exploitation, dessins et modèles industriels, marques de fabrique de commerce ou de service ou les schémas de configuration (topographie) de circuit intégré.

Il appartient au Titulaire le cas échéant, d'obtenir les cessions, licences d'exploitation ou autorisations nécessaires et de supporter la charge des frais et des redevances y afférentes.

En cas d'actions dirigées contre l'ONDA par des tiers titulaires de brevets, licences, modèles, dessins, marques de fabrique de commerce ou de service, et des schémas de configuration utilisés par le titulaire du marché pour l'exécution des prestations, ce dernier doit intervenir à l'instant et est tenu d'indemniser l'ONDA de tous dommages et intérêts prononcés à son encontre ainsi que des frais supportés par lui.

## **ARTICLE 28 : OPERATIONS NON COMPRISES ET OBLIGATIONS DU TITULAIRE**

### **1- Opérations non comprises**

- Les installations électriques extérieures aux appareils ;
- Les détériorations dues à des accidents ou à une utilisation anormale.
- Les modifications de caractéristiques ;
- La remise en état des matériels modifiés par des tiers.
- Le déplacement et la réinstallation de l'équipement sur un autre site.

### **2- Obligation du titulaire**

Le titulaire du marché devra fournir pour l'aéroport Rabat Salé et le Pôle Exploitation Aéroportuaire les éléments et les documents suivants :

- Les gammes de maintenance préventives et correctives conformes aux instructions du constructeur des équipements
- Une liste des personnes à saisir en cas de besoin **24H/24H, 7/7 j et 365 jours/an en précisant leur qualité.**
- Les mises à jour logicielles et matérielles des équipements, objet du présent marché, nécessaire pour toute éventuelle opération de conformité aux nouvelles exigences des organismes de sûreté agréés en l'occurrence ECAC, TSA ....
- L'organigramme, les CVs et les copies certifiées conformes des diplômes des techniciens désignés à ce projet.
- Les polices d'assurances concernant :
  - Les véhicules automobiles ;
  - Les accidents de travail ;
  - La responsabilité civile.

Chaque membre de l'équipe dédiée aux interventions de maintenance, au niveau de l'aéroport, est tenu de porter les équipements de protection individuels (EPI) lors de la réalisation des opérations de maintenance.

A défaut par les membres de l'équipe de projet d'avoir porté les équipements de protection individuels (EPI), ils seront interdits d'intervenir sur les équipements objet du présent marché et les pénalités de retard relatives à l'exécution des prestations de maintenance seront appliquées à l'encontre du titulaire.

Le titulaire est tenu d'assurer, une formation en maintenance des équipements objet de la présente tranche marché, au profit des techniciens locaux de l'aéroport Rabat Salé. Cette formation sera en langue française et se déroulera chaque année **à l'Aéroport Rabat Salé** pour une période globale de **Dix (10) jours** répartis comme suit :

- **Cinq (05) jours** consacrés à la formation théorique ;
- **Cinq (05) jours** consacrés à la formation pratique.

À l'issue de cette formation, le titulaire est tenu de fournir, à chaque technicien ayant participé à la formation les documents suivants :

- Attestation de réussite au profit du technicien ayant passé avec succès le stage de formation justifiant son aptitude et qualification pour la maintenance et la supervision des prestations de maintenance rendues par le prestataire.
- Programme de formation sur support papier et informatique à savoir la présentation, les schémas techniques et la cartographie des équipements.

Le prestataire est tenu de soumettre à l'approbation des responsables techniques de l'aéroport Rabat Salé le Programme détaillé et le planning de la formation en question. Cette formation devra être dispensée par un ingénieur qualifié disposant d'une expertise et expérience de **cinq (05) ans** au minimum dans le domaine. Cette formation a pour objectif :

- Permettre aux techniciens locaux de l'aéroport d'assurer le suivi et la supervision du marché ;
- Prévoir les actions nécessaires à l'amélioration des performances des équipements objet de la présente tranche marché ;
- Coordonner avec le titulaire du marché la planification des opérations de la maintenance préventive ;
- Assurer, en cas de défaillance du titulaire, la maintenance des équipements objet de la présente tranche marché ;
- Evaluation des prestations de maintenance rendues par le prestataire ;
- Elaborer en coordination, avec le titulaire du marché, la fiche de synthèse annuelle des prestations de maintenance réalisées.

Cette formation sera scindée en deux (02) parties :

**1<sup>ère</sup> Partie** : Formation théorique en :

- Modulation/ démodulation analogique et numérique s'elle est utilisée dans les équipements objet du présent marché,
- Réseau industriel et informatique utilisé dans le cadre du projet d'acquisition,

- Partie de commande (API et les périphériques associés intégrés aux équipements objet du présent marché).
- Electronique de puissance (Moteur et éventuel convertisseur s intégrés aux équipements objet du présent marché)

Et ce pour permettre aux techniciens d'acquérir la technologie utilisé dans les équipements objet

## **2ème Partie** : Formation pratique.

A la fin de cette formation, les techniciens formés seront évalués à chaud par le titulaire et à froid par l'Aéroport trois mois après.

Le titulaire est tenu de mettre à la disposition de l'ONDA (aéroport Rabat Salé et PEA), un accès d'utilisation pour la gestion de la maintenance permettant d'obtenir à distance via des supports adéquats (PC, tablettes et smartphone) ce qui suit :

- L'état de l'équipement objet de la présente tranche marché ;
- Les CVs et les copies conformes des diplômes des techniciens désignés pour la réalisation des prestations de maintenance objet du présent marché ;
- Historique des pannes conforme à la fiche de vie en annexe1 ;
- Fiches d'intervention après toute éventuelle opération de maintenance ;
- Planning de la maintenance préventive ;
- L'échéance de la prochaine maintenance préventive ;
- Rapport trimestriel validé en précisant la liste des pièces de rechange utilisées durant le trimestre, la liste des techniciens ayant réalisés les prestations de maintenance et la valeur SLO globale ;
- Recommandations et remarques pour l'amélioration de la qualité des prestations de service.

## **ARTICLE 29 : DEFINITION DES PRIX**

Les prix de la présente tranche sont définis conformément aux dispositions de l'article 34 du CCAG-EMO.

**ANNEXE 1 : Fiche de vie de l'équipement****➤ Présentation de l'équipement**

Désignation, Equipement														
Nom du fabricant :	Site d'installation :	Taux de disponibilité												
		Année	Jan	Fev	Mars	Avril	Mai	Juin	Juill	Août	Sept	Oct.	Nov.	Dec
Type de l'équipement :	Date de mise en service :	2023												
		2024												
Modèle de l'équipement :	Date de réforme :	2025												
		2026												
N° de série :	Etablie par : Date :	2027												
		2028												

➤ **Historique des pannes**

Année	Marché de maintenance n°	Descriptif de la panne	Début de panne	Fin de panne	Nombre annuel des pannes	Fréquence des pannes récurrentes	Observation
2023		<u>1er trimestre :</u>  <u>2ème trimestre :</u>  <u>3ème trimestre :</u>  <u>4ème trimestre :</u>					La présente fiche doit être accompagnée du rapport du titulaire du marché, détaillant l'ensemble des activités de maintenance annuelle ainsi que le coût global engendré par la maintenance et les propositions d'amélioration des performances des équipements
2024		<u>1er trimestre :</u>  <u>2ème trimestre :</u>  <u>3ème trimestre :</u>  <u>4ème trimestre :</u>					La présente fiche doit être accompagnée du rapport du titulaire du marché, détaillant l'ensemble des activités de maintenance annuelle ainsi que le coût global engendré par la maintenance et les propositions d'amélioration des performances des équipements
2025		<u>1er trimestre :</u>  <u>2ème trimestre :</u>  <u>3ème trimestre :</u>  <u>4ème trimestre :</u>					La présente fiche doit être accompagnée du rapport du titulaire du marché, détaillant l'ensemble des activités de maintenance annuelle ainsi que le coût global engendré par la maintenance et les propositions d'amélioration des performances des équipements

2026		<u>1er trimestre :</u>  <u>2ème trimestre :</u>  <u>3ème trimestre :</u>  <u>4ème trimestre :</u>					La présente fiche doit être accompagnée du rapport du titulaire du marché, détaillant l'ensemble des activités de maintenance annuelle ainsi que le coût global engendré par la maintenance et les propositions d'amélioration des performances des équipements
------	--	---	--	--	--	--	---

## Appel d'offres ouvert N° 138-23-AOO

### Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour l'Aéroport Rabat Salé

**Lot 1 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'Aéroport Rabat Salé**






**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des scanners corporels à ondes millimétriques pour l'aéroport Rabat Salé**

**Lot 2 : Fourniture, installation, mise en service et maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche ferme : Fourniture, installation et mise en service des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

**Tranche conditionnelle : Maintenance des équipements de sûreté pour le contrôle des passagers et leurs bagages pour l'Aéroport Rabat Salé**

Direction concernée	Direction des Achats et de la Logistique
 <b>ATT MOUMMAD Redouane</b> Chef du Département Suivi des Travaux  <b>HALSSOUSSI Fatima Zahra</b> Directrice des Infrastructures	 Le Directeur des Achats et de la Logistique <b>Abdellah BOUKHLOUF</b>
Direction Générale de l'ONDA	
 <b>"P" Le Directeur Général</b> <b>Hamid MOKADEM</b> 15 SEP. 2023 	
Concurrent	
CPS lu et accepté sans réserve	