

00001131

Décision d'Appel à Candidature Interne et externe Directeur(rice) Stratégie, Planification et Développement Durable

Le Directeur Général de l'Office National Des Aéroports

- Vu la Loi n°14.89 du 1er Joumada II 1410 (30 DEC 1989) transformant l'Office des Aéroports de Casablanca en Office National des Aéroports ;
- Vu le Décret n° 2.89.480 du 1er Joumada II 1410 (30 DEC 1989) pris pour l'application de la Loi n°14.89 ;
- Vu la Loi n° 35-09 modifiant la Loi n°25-79 telle qu'elle a été modifiée du 26 Safar 1431 (11 février 2010), relative à l'Office National Des Aéroports ;
- Vu le Dahir n° 1.24.31 du 10 Dhou Al Hijja 1445 (17 Juin 2024) portant nomination de Monsieur Adel EL FAKIR en qualité de Directeur Général de l'Office National Des Aéroports ;
- Vu l'organisation de l'Office National Des Aéroports en vigueur ;
- Vu la circulaire du Chef de Gouvernement n° 07.2013 du 29 Avril 2013 et la procédure n°DCH.PS09.9.028/03 portant sur le processus de nomination aux postes de responsabilité au sein des établissements publics.

DECIDE

ARTICLE UN/- OBJET

L'Office National Des Aéroports lance un appel à candidature interne et externe pour occuper le poste de **Directeur(rice) Stratégie, Planification et Développement Durable**. L'appel à candidature est ouvert au profit des candidats (es) internes et externes remplissant les conditions d'éligibilité stipulées par l'article 3 de la présente décision.

ARTICLE DEUX/- MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE

1. Missions :

- Définir et piloter la stratégie globale de l'organisation ;
- Assurer la planification stratégique et opérationnelle du portefeuille projets (PMO) ;
- Piloter la planification et la réalisation des études de rentabilité des projets stratégiques ;
- Mettre en œuvre la politique de développement durable ;
- Veiller à la cohérence des projets avec les orientations stratégiques et à la performance globale de l'organisation

2. Activités principales :

2.1 Volet « Stratégie » :

- Piloter l'élaboration et le suivi de la réalisation du plan stratégique de l'ONDA et sa déclinaison en objectifs et projets stratégiques ;
- Assurer l'intégration des orientations des politiques sectorielles dans la stratégie de l'ONDA ;
- Piloter la veille stratégique de l'ONDA ;
- Piloter le suivi, le reporting et l'étude de rentabilité des projets stratégiques ;
- Conseiller la Direction Générale et le Conseil d'Administration sur les décisions stratégiques.

2.2 Volet « Planification et PMO » :

- Élaborer et piloter le processus de planification stratégique et opérationnelle ;
- Superviser le PMO : méthodologies, gouvernance, suivi et priorisation des projets ;
- Mettre en place un système de reporting et de contrôle de performance (KPI, tableaux de bord) ;
- Assurer la coordination et l'alignement des programmes et projets avec la stratégie globale ;
- Garantir la production, l'exploitation et la diffusion des statistiques aéroportuaires ;
- Superviser l'élaboration des prévisions du trafic aérien.

2.3 Volet « Développement durable et RSE » :

- Proposer la politique générale du développement durable de l'ONDA et sa déclinaison en plan d'actions ;
- Intégrer les critères ESG (environnement, social, gouvernance) dans la stratégie et les projets ;
- Développer et piloter la politique RSE de l'organisation ;
- Mettre en place des initiatives de durabilité (réduction carbone, efficacité énergétique, inclusion sociale, partenariats durables) ;
- Assurer le reporting de durabilité selon les normes internationales (GRI, ISO, ODD, etc.).

2.4 Volet « Veille, innovation et partenariats »

- Assurer une veille stratégique, réglementaire, technologique et environnementale.
- Identifier des opportunités d'innovation et de financement durable.
- Développer des partenariats avec des acteurs institutionnels, privés et ONG.

2.5 Volet « gestion des moyens humains » :

- S'assurer de l'adéquation des profils aux fonctions occupées pour les postes-clés de son entité ;
- Définir les objectifs de l'équipe placée sous sa hiérarchie et procéder à son évaluation ;
- Organiser la délégation de ses propres responsabilités ;
- Animer le personnel de son entité et veiller à son épanouissement ;
- S'assurer que le personnel relevant de sa responsabilité ait suivi les formations adéquates ;
- Identifier les risques relatifs aux dangers qui peuvent nuire à la santé ou détériorer les conditions de travail du personnel de son entité et mettre en place les actions correctives pour les réduire ;
- Être le(la) garant(e) principal(e) de la paix sociale au niveau de la Direction ;
- Être le(la) garant(e) principal(e) de la continuité de service dans les domaines relevant de sa compétence.

2.6 Volet « contrôle interne et des performances » :

- S'assurer de l'identification et de l'évaluation des risques liés aux processus internes de son entité et de la mise en place des plans de contrôle appropriés ;
- S'assurer du respect strict des procédures de son entité et en assurer une amélioration continue ;
- Elaborer et gérer les budgets d'investissement et de fonctionnement de son entité ;
- Veiller à la bonne gestion et à la préservation du patrimoine de son entité ;
- Veiller à l'élaboration du tableau de bord des performances de son entité et en assurer le suivi.

ARTICLE TROIS /- PROFIL RECHERCHE

Les candidats (es) doivent remplir les conditions suivantes :

Pour les candidats (es) internes

Niveau d'études requis	Lauréats des grandes écoles de commerce ou d'ingénierie ou titulaire d'un master universitaire
Nature de l'expérience recherchée	Expérience minimale de 10 ans dans l'accompagnement et/ou le conseil et/ou stratégie et/ou planification et/ou pilotage des projets ou équivalent dont 5 ans dans un poste de responsabilité au rang de Chef de Département au minimum.

Pour les candidats (es) externes

Niveau d'études requis	Lauréats des grandes écoles de commerce ou d'ingénierie ou titulaire d'un master universitaire
Nature de l'expérience recherchée	Expérience minimale de 10 ans dans l'accompagnement et/ou le conseil et/ou stratégie et/ou planification et/ou pilotage des projets ou équivalent dont 5 ans dans un poste de responsabilité.

ARTICLE QUATRE/- DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature est constitué des pièces suivantes :

Pour les candidats (es) internes :

- CV détaillé (Formation, Expérience professionnelle, Projets réalisés, etc...);
- Lettre de motivation assortie obligatoirement de l'avis du chef hiérarchique sur les compétences professionnelles;
- Projet de Développement de l'entité décrivant le plan d'action et l'approche que le candidat suggère pour le poste pourvu.

Pour les candidats (es) externes :

- CV détaillé (Formation, Expérience professionnelle, Projets réalisés, etc...);
- Lettre de motivation;
- Copies du(es) Diplôme (s);
- Copies du(es) attestations de travail justifiant la nature et le nombre d'années d'expérience demandées;
- Copies de la CIN;
- Déclaration CNSS pour les personnes affiliées;
- Projet de Développement de l'entité décrivant le plan d'action et l'approche que le candidat (e) suggère pour le poste pourvu.

ARTICLE CINQ ET DERNIER/- MODALITE DE CANDIDATURE

Les candidats (es) intéressés (es) par le poste doivent adresser leur dossier de candidature version électronique à appel_candidature@onda.ma (Veuillez mentionner en objet l'intitulé du poste pourvu), du **14 Nove 2025** au **28 Nove 2025** date de rigueur.

Adel El Fakir
Directeur Général
Office National Des Aéroports



المكتب الوطني للمطارات
الجهة العامة
Office National Des Aéroports
DIRECTION GENERALE
OFFICE NATIONAL DES AEROPORTS

Direction Capital Humain

Fiche Synthétique du projet de développement du poste pourvu

Matricule :

Nom et Prénom :

Décrivez votre propre perception des missions du poste de Directeur(trice)
Stratégie, Planification et Développement Durable :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Tracez les grandes lignes du programme du travail et de l'approche que vous
sugéreriez pour la gestion du poste en question :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....